



# PERIODICO OFICIAL

ORGANO DE DIFUSION OFICIAL DEL GOBIERNO  
CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE  
Y SOBERANO DE TABASCO.

PUBLICADO BAJO LA DIRECCION DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO  
Registrado como correspondencia de segunda clase con fecha  
17 de agosto de 1926 DGC Núm. 0010826 Características 11282816

Epoca 6a.	Villahermosa, Tabasco	20 DE ENERO DE 2016	Suplemento 7656 J
-----------	-----------------------	---------------------	----------------------

No. - 5127



**Comalcalco** Apuntamiento Constitucional 2013-2016

# PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL.

MUNICIPIO DE COMALCALCO  
2016



PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL  
MUNICIPIO DE COMALCALCO  
2016

RESUMEN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
CLAVE	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MONTO
02	CONVENIOS	\$1,885,478.00
23	RAMO 23. PROVISIONES SALARIALES Y ECONÓMICAS	\$6,225,503.00
33	RAMO 33. APORTACIONES FEDERALES PARA ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	\$216,740,691.00
60	PARTICIPACIONES.	\$380,755,890.00
63	GENERADOS	\$45,300,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$650,907,562.00</b>

L.C. CARLOTA ROMERO RODRIGUEZ  
DIRECTORA DE PROGRAMACION  
MUNICIPAL

C. JESUS ROMERO LOPEZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL



## PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL

MUNICIPIO DE COMALCALCO

2016

RESUMEN POR TIPO DE GASTO					
TIPO DE GASTO	CAPITULO	DESCRIPCION	TOTAL POR CAPITULO	TOTAL POR TIPO DE GASTO	PRESUPUESTO TOTAL (PESOS)
					<b>\$650,907,562.00</b>
<b>GASTO CORRIENTE</b>				<b>\$650,907,562.00</b>	
1000		SERVICIOS PERSONALES	\$288,954,204.00		
2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	\$36,416,500.00		
3000		SERVICIOS GENERALES	\$95,383,582.00		
4000		TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$92,614,255.00		
6000		INVERSION PUBLICA	\$1,300,000.00		
7000		INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$133,339,021.00		
8000		PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$2,900,000.00		

L.C. CARLOTA ROMERO RODRIGUEZ  
DIRECTORA DE PROGRAMACION  
MUNICIPAL

C. JESUS ROMERO LOPEZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL

## PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL

MUNICIPIO DE COMALCALCO

2016

Comalcalco  
# Calidad # Rendimiento es para 100%

## RESUMEN POR PROGRAMA

UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DESCRIPCION	TOTAL	GASTO CORRIENTE
TOTAL			\$650,907,562.00	\$650,907,562.00
31111MU01	PRESIDENCIA		\$6,025,667.00	\$6,025,667.00
	P005	POLÍTICA Y GOBIERNO	\$6,025,667.00	\$6,025,667.00
31111MU02	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO		\$30,665,154.00	\$30,665,154.00
	E047	REGISTRO E IDENTIFICACION DE POBLACIÓN	\$3,960,062.00	\$3,960,062.00
	F027	ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
	P005	POLÍTICA Y GOBIERNO	\$24,705,092.00	\$24,705,092.00
31111MU03	DIRECCION DE FINANZAS		\$14,535,256.00	\$14,535,256.00
	F027	ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES	\$230,000.00	\$230,000.00
	L001	OBLIGACIONES JURIDICAS INELUDIBLES	\$3,006,040.00	\$3,006,040.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$2,281,521.00	\$2,281,521.00
	P022	HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL	\$9,017,695.00	\$9,017,695.00
31111MU04	DIRECCION DE PROGRAMACION		\$18,038,769.00	\$18,038,769.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$13,597,102.00	\$13,597,102.00
	P023	PLANEACION Y PROGRAMACION PRESUPUESTARIA	\$4,441,667.00	\$4,441,667.00
31111MU05	DIRECCION DE CONTRALORIA		\$5,354,501.00	\$5,354,501.00
	O001	EVALUACIÓN Y CONTROL	\$5,354,501.00	\$5,354,501.00
31111MU06	DIRECCION DE DESARROLLO		\$16,747,360.00	\$16,747,360.00
	E049	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA A VIALIDADES Y ESPACIOS PUBLICOS	\$150,000.00	\$150,000.00
	F032	FOMENTO A LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA Y FORESTAL	\$3,720,000.00	\$3,720,000.00
	F033	FOMENTO A LA ACTIVIDAD ACUICOLA Y PESQUERA	\$2,200,000.00	\$2,200,000.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$10,677,360.00	\$10,677,360.00
31111MU07	DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO Y TURISMO		\$23,615,305.00	\$23,615,305.00
	F027	ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES	\$21,600,000.00	\$21,600,000.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$2,015,305.00	\$2,015,305.00
31111MU08	DIRECCION DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES		\$260,611,478.00	\$260,611,478.00
	E011	DRENAJE Y ALCANTARILLADO	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
	E048	RECOLECCIÓN, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	\$14,400,000.00	\$14,400,000.00
	E049	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA A VIALIDADES Y ESPACIOS PUBLICOS	\$5,000,000.00	\$5,000,000.00
	E050	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO	\$4,500,000.00	\$4,500,000.00
	F027	ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES	\$2,500,000.00	\$2,500,000.00

UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DESCRIPCION	TOTAL	GASTO CORRIENTE
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$230,711,478.00	\$230,711,478.00
	P018	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	\$1,500,000.00	\$1,500,000.00
31111MU09	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y RECREACION		\$72,129,349.00	\$72,129,349.00
	F029	FOMENTO A LA EDUCACION	\$20,900,000.00	\$20,900,000.00
	F030	FOMENTO A LA CULTURA Y LAS ARTES	\$28,350,000.00	\$28,350,000.00
	F031	FOMENTO AL DEPORTE Y RECREACION	\$3,095,000.00	\$3,095,000.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$19,784,349.00	\$19,784,349.00
31111MU10	DIRECCION DE ADMINISTRACION		\$44,843,834.00	\$44,843,834.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$44,843,834.00	\$44,843,834.00
31111MU11	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA		\$96,269,841.00	\$96,269,841.00
	E046	SALVAGUARDA DE LA INTEGRIDAD FISICA Y PATRIMONIAL DE LOS HABITANTES	\$96,269,841.00	\$96,269,841.00
31111MU12	DIRECCION DE TRANSITO		\$10,289,912.00	\$10,289,912.00
	E019	VIGILANCIA DE TRANSITO	\$10,239,912.00	\$10,239,912.00
	E046	SALVAGUARDA DE LA INTEGRIDAD FISICA Y PATRIMONIAL DE LOS HABITANTES	\$50,000.00	\$50,000.00
31111MU13	DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS		\$5,241,654.00	\$5,241,654.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$5,241,654.00	\$5,241,654.00
31111MU14	DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA		\$12,512,150.00	\$12,512,150.00
	F027	ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES	\$10,200,000.00	\$10,200,000.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$2,312,150.00	\$2,312,150.00
31111MU15	DIRECCION DE ATENCION A LAS MUJERES		\$1,758,079.00	\$1,758,079.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$1,758,079.00	\$1,758,079.00
31111MU16	DIRECCION DE PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE		\$3,802,602.00	\$3,802,602.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$3,802,602.00	\$3,802,602.00
31111MU17	UNIDAD DE PROTECCION CIVIL		\$2,219,726.00	\$2,219,726.00
	E029	PROTECCIÓN CIVIL	\$2,219,726.00	\$2,219,726.00
31111MU18	COORDINACION DEL DIF		\$26,246,925.00	\$26,246,925.00
	F027	ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES	\$19,565,583.00	\$19,565,583.00
	F029	FOMENTO A LA EDUCACION	\$200,000.00	\$200,000.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$6,481,342.00	\$6,481,342.00

  
 L.C. CARLOTA ROMERO RODRIGUEZ  
 DIRECTORA DE PROGRAMACION  
 MUNICIPAL

  
 C. JESUS ROMERO LOPEZ  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL  
MUNICIPIO DE COMALCALCO  
2016

Comalcalco  
# Ciudad Verdadera en pace 1988

### RESUMEN POR PROGRAMA A DETALLE

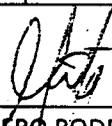
UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DESCRIPCION	TOTAL	GASTO CORRIENTE
		<b>TOTAL</b>	<b>\$650,907,562.00</b>	<b>\$650,907,562.00</b>
31111MU01		PRESIDENCIA	\$6,025,667.00	\$6,025,667.00
	P005	POLÍTICA Y GOBIERNO	\$6,025,667.00	\$6,025,667.00
	GC001	GASTOS DE OPERACION DE LA PRESIDENCIA	\$6,025,667.00	\$6,025,667.00
31111MU02		SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	\$30,665,154.00	\$30,665,154.00
	E047	REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE POBLACIÓN	\$3,960,062.00	\$3,960,062.00
	GC003	GASTOS DE OPERACION DEL REGISTRO CIVIL DEL MUNICIPIO DE COMALCALCO	\$3,960,062.00	\$3,960,062.00
	F027	ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
	IS046	APOYO SOCIAL.	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
	P005	POLÍTICA Y GOBIERNO	\$24,705,092.00	\$24,705,092.00
	GC002	GASTOS DE OPERACION DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	\$24,705,092.00	\$24,705,092.00
31111MU03		DIRECCION DE FINANZAS	\$14,535,256.00	\$14,535,256.00
	F027	ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES	\$230,000.00	\$230,000.00
	IS047	APOYO A LAS PERSONAS DE LA TERCERA EDAD.	\$230,000.00	\$230,000.00
	L001	OBLIGACIONES JURIDICAS INELUDIBLES	\$3,006,040.00	\$3,006,040.00
	GC043	CONTRIBUCIONES FISCALES LOCALES.	\$3,006,040.00	\$3,006,040.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$2,281,521.00	\$2,281,521.00
	GC004	GASTOS DE OPERACION DE LA COORDINACION DE REGLAMENTOS	\$2,281,521.00	\$2,281,521.00
	P022	HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL	\$9,017,695.00	\$9,017,695.00
	GC005	GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE FINANZAS	\$6,766,265.00	\$6,766,265.00
	GC006	GASTOS DE OPERACION DEL CATASTRO	\$2,251,430.00	\$2,251,430.00
31111MU04		DIRECCION DE PROGRAMACION	\$18,038,769.00	\$18,038,769.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$13,597,102.00	\$13,597,102.00
	GC035	EROGACIONES COMPLEMENTARIAS PARTICIPACIONES 2016.	\$597,102.00	\$597,102.00
	GC036	EROGACIONES COMPLEMENTARIAS INGRESOS PROPIOS GENERADOS 2016	\$11,470,000.00	\$11,470,000.00
	GC042	EROGACIONES COMPLEMENTARIAS FONDO DE IMPUESTO SOBRE LA RENTA.	\$1,530,000.00	\$1,530,000.00
	P023	PLANEACION Y PROGRAMACION PRESUPUESTARIA	\$4,441,667.00	\$4,441,667.00
	GC007	GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE PROGRAMACION.	\$4,441,667.00	\$4,441,667.00
31111MU05		DIRECCION DE CONTRALORIA	\$5,354,501.00	\$5,354,501.00
	O001	EVALUACIÓN Y CONTROL	\$5,354,501.00	\$5,354,501.00
	GC008	GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE CONTRALORIA	\$5,354,501.00	\$5,354,501.00

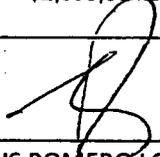
UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DESCRIPCION	TOTAL	GASTO CORRIENTE
31111MU06		DIRECCION DE DESARROLLO	\$16,747,360.00	\$16,747,360.00
	E049	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA A VIALIDADES Y ESPACIOS PUBLICOS	\$150,000.00	\$150,000.00
	IS036	APOYO CON CHAPEO DE CAMPOS DEPORTIVOS, AREAS VERDES Y DE CULTIVO	\$150,000.00	\$150,000.00
	F032	FOMENTO A LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA Y FORESTAL	\$3,720,000.00	\$3,720,000.00
	IS002	APOYO A LA MECANIZACION AGRICOLA EN DIVERSAS COMUNIDADES	\$3,000,000.00	\$3,000,000.00
	IS039	APOYO CON INSUMOS PARA LA PRODUCCION DEL MAIZ	\$720,000.00	\$720,000.00
	F033	FOMENTO A LA ACTIVIDAD ACUICOLA Y PESQUERA	\$2,200,000.00	\$2,200,000.00
	GC037	GASTOS DE OPERACION DEL VIVERO FORESTAL	\$800,000.00	\$800,000.00
	GC044	GASTOS DE OPERACION DEL CENTRO DE REPRODUCCION ACUICOLA	\$1,400,000.00	\$1,400,000.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$10,677,360.00	\$10,677,360.00
	GC009	GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE DESARROLLO	\$6,670,027.00	\$6,670,027.00
	GC010	GASTOS DE OPERACION DEL RASTRO MUNICIPAL	\$4,007,333.00	\$4,007,333.00
31111MU07		DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO Y TURISMO	\$23,615,305.00	\$23,615,305.00
	F027	ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES	\$21,600,000.00	\$21,600,000.00
	IS033	SUBSIDIO ECONOMICO AL CONSUMO DE CARNE DE RES.	\$14,400,000.00	\$14,400,000.00
	IS043	APOYO AL GAS DOMESTICO	\$7,200,000.00	\$7,200,000.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$2,015,305.00	\$2,015,305.00
	GC011	DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO Y TURISMO	\$2,015,305.00	\$2,015,305.00
31111MU08		DIRECCION DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	\$260,611,478.00	\$260,611,478.00
	E011	DRENAJE Y ALCANTARILLADO	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
	IS028	MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE DRENAJE.	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
	E048	RECOLECCIÓN, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	\$14,400,000.00	\$14,400,000.00
	IS031	GASTOS DE OPERACION DEL BASURERO MUNICIPAL.	\$14,400,000.00	\$14,400,000.00
	E049	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA A VIALIDADES Y ESPACIOS PUBLICOS	\$5,000,000.00	\$5,000,000.00
	IS040	MANTENIMIENTO DE CALLES (BACHEO DE CONCRETO HIDRAULICO EN DIVERSAS COMUNIDADES.	\$1,300,000.00	\$1,300,000.00
	IS041	MANTENIMIENTO DE CAMINO EN DIVERSAS COMUNIDADES.	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
	IS042	PINTURA EN GUARNICIONES DE CONCRETO	\$700,000.00	\$700,000.00
	IS044	LIMPIEZA Y DESASOLVE DEL RIO SECO	\$1,000,000.00	\$1,000,000.00
	E050	SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO	\$4,500,000.00	\$4,500,000.00

UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DESCRIPCION	TOTAL	GASTO CORRIENTE
	IS029	MANTENIMIENTO AL ALUMBRADO PUBLICO.	\$1,500,000.00	\$1,500,000.00
	IS045	SUMINISTRO DE TRANSFORMADORES RECONSTRUIDOS EN DIVERSAS COMUNIDADES.	\$3,000,000.00	\$3,000,000.00
	F027	ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES	\$2,500,000.00	\$2,500,000.00
	IS004	ATENCION A LA DEMANDA MINIMA	\$2,500,000.00	\$2,500,000.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$230,711,478.00	\$230,711,478.00
	GC012	GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	\$45,936,703.00	\$45,936,703.00
	GC013	GASTOS DE OPERACION DE LA CENTRAL CAMIONERA	\$1,743,859.00	\$1,743,859.00
	GC014	GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE CAMINOS	\$3,609,078.00	\$3,609,078.00
	GC015	GASTOS DE OPERACION DE LA COORDINACION MUNICIPAL DE DESARROLLO	\$1,885,555.00	\$1,885,555.00
	GC016	GASTOS DE OPERACION DEL MERCADO PUBLICO	\$3,283,511.00	\$3,283,511.00
	GC017	GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE ELECTRICISTAS	\$8,190,203.00	\$8,190,203.00
	GC018	GASTOS DE OPERACION DEL TALLER DE CARPINTERIA	\$941,568.00	\$941,568.00
	GC019	GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE MAQUINARIA	\$9,056,773.00	\$9,056,773.00
	GC020	GASTOS DE OPERACION DE LA COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	\$10,182,532.00	\$10,182,532.00
	GC021	GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA DEL MUNICIPIO DE COMALCALCO	\$31,124,870.00	\$31,124,870.00
	GC038	GASTOS DE OPERACION DEL RAMO 33	\$2,640,410.00	\$2,640,410.00
	GC045	EROGACIONES COMPLEMENTARIAS DEL RAMO 33 FONDO III 2016	\$112,116,416.00	\$112,116,416.00
	P018	EVALUACION DEL DESEMPEÑO	\$1,500,000.00	\$1,500,000.00
	IS027	PROGRAMA ANUAL DE EVALUACION	\$1,500,000.00	\$1,500,000.00
31111MU09		DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y RECREACION	\$72,129,349.00	\$72,129,349.00
	F029	FOMENTO A LA EDUCACION	\$20,900,000.00	\$20,900,000.00
	IS005	APOYO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON VELADORES E INTENDENTES.	\$350,000.00	\$350,000.00
	IS015	APOYO A ESCUELAS DE CALIDAD.	\$500,000.00	\$500,000.00
	IS018	CELEBRACION DEL DIA DE LAS MADRES	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
	IS019	APOYO CON BECAS ESCOLARES	\$5,000,000.00	\$5,000,000.00
	IS032	PROGRAMA REGRESO A CLASE	\$10,000,000.00	\$10,000,000.00
	IS048	BECAS DE HIJOS DE SINDICALIZADOS.	\$1,000,000.00	\$1,000,000.00
	IS049	BECAS A PERSONAL SINDICALIZADO	\$50,000.00	\$50,000.00
	IS050	APOYO A LAS NECESIDADES PRIORITARIAS DE CENTROS EDUCATIVOS	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
	F030	FOMENTO A LA CULTURA Y LAS ARTES	\$28,350,000.00	\$28,350,000.00
	IS003	EVENTOS ESPECIALES DEL MUNICIPIO.	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
	IS007	CELEBRACION DEL DIA DE REYES.	\$4,500,000.00	\$4,500,000.00
	IS008	CELEBRACION DEL CARNAVAL.	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00

UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DESCRIPCION	TOTAL	GASTO CORRIENTE
	IS009	CELEBRACION DEL DIA DEL NIÑO.	\$1,600,000.00	\$1,600,000.00
	IS010	CELEBRACION DEL DIA DEL MAESTRO.	\$2,400,000.00	\$2,400,000.00
	IS011	CELEBRACION DE FIESTAS PATRIAS.	\$700,000.00	\$700,000.00
	IS012	CELEBRACION DE LA FUNDACION DE COMALCALCO.	\$550,000.00	\$550,000.00
	IS013	FIESTAS DEL 20 DE NOVIEMBRE.	\$100,000.00	\$100,000.00
	IS014	CELEBRACION DE FIESTAS DECEMBRINAS	\$1,500,000.00	\$1,500,000.00
	IS025	CELEBRACION DE LA FERIA ESTATAL.	\$1,000,000.00	\$1,000,000.00
	IS026	CELEBRACION DE LA FERIA MUNICIPAL.	\$12,000,000.00	\$12,000,000.00
	F031	FOMENTO AL DEPORTE Y RECREACION	\$3,095,000.00	\$3,095,000.00
	IS006	PROGRAMA DE DEPORTE Y RECREACION MUNICIPAL.	\$3,000,000.00	\$3,000,000.00
	IS038	APOYO CON MATERIAL DEPORTIVO AL PERSONAL SINDICALIZADO.	\$95,000.00	\$95,000.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$19,784,349.00	\$19,784,349.00
	GC022	GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE DECUR MUNICIPAL	\$3,460,256.00	\$3,460,256.00
	GC023	GASTOS DE OPERACION DE LA BIBLIOTECA DEL MUNICIPIO DE COMALCALCO	\$8,332,603.00	\$8,332,603.00
	GC024	GASTOS DE OPERACION DE LA CASA DE LA CULTURA DEL MUNICIPIO DE COMALCALCO	\$7,991,490.00	\$7,991,490.00
<b>31111MU10</b>		<b>DIRECCION DE ADMINISTRACION</b>	<b>\$44,843,834.00</b>	<b>\$44,843,834.00</b>
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$44,843,834.00	\$44,843,834.00
	GC025	GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION MUNICIPAL.	\$38,618,331.00	\$38,618,331.00
	GC046	EROGACIONES COMPLEMENTARIAS DEL FONDO PARA ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS PRODUCTORES DE HIDROCARBUTOS Y OTROS	\$6,225,503.00	\$6,225,503.00
<b>31111MU11</b>		<b>DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA</b>	<b>\$96,269,841.00</b>	<b>\$96,269,841.00</b>
	E046	SALVAGUARDA DE LA INTEGRIDAD FISICA Y PATRIMONIAL DE LOS HABITANTES	\$96,269,841.00	\$96,269,841.00
	GC040	GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	\$93,369,841.00	\$93,369,841.00
	IS054	APORTACION DEL MUNICIPIO AL CONVENIO CON SUBSEMUN	\$2,900,000.00	\$2,900,000.00
<b>31111MU12</b>		<b>DIRECCION DE TRANSITO</b>	<b>\$10,289,912.00</b>	<b>\$10,289,912.00</b>
	E019	VIGILANCIA DE TRANSITO	\$10,239,912.00	\$10,239,912.00
	GC039	GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE TRANSITO	\$10,239,912.00	\$10,239,912.00
	E046	SALVAGUARDA DE LA INTEGRIDAD FISICA Y PATRIMONIAL DE LOS HABITANTES	\$50,000.00	\$50,000.00
	IS001	OPERATIVO CON MOTIVO DE LA SEMANA SANTA.	\$50,000.00	\$50,000.00
<b>31111MU13</b>		<b>DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS</b>	<b>\$5,241,654.00</b>	<b>\$5,241,654.00</b>
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$5,241,654.00	\$5,241,654.00
	GC026	GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS	\$5,241,654.00	\$5,241,654.00
<b>31111MU14</b>		<b>DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA</b>	<b>\$12,512,150.00</b>	<b>\$12,512,150.00</b>
	F027	ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES	\$10,200,000.00	\$10,200,000.00
	IS034	ATENCION A LA DEMANDA CIUDADANA	\$10,000,000.00	\$10,000,000.00

UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	DESCRIPCION	TOTAL	GASTO CORRIENTE
	IS035	APOYO CON DESPENSAS FUNERALES	\$200,000.00	\$200,000.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$2,312,150.00	\$2,312,150.00
	GC027	GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA	\$2,312,150.00	\$2,312,150.00
31111MU15		DIRECCION DE ATENCION A LAS MUJERES	\$1,758,079.00	\$1,758,079.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$1,758,079.00	\$1,758,079.00
	GC028	GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ATENCION A LAS MUJERES	\$1,758,079.00	\$1,758,079.00
31111MU16		DIRECCION DE PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE	\$3,802,602.00	\$3,802,602.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$3,802,602.00	\$3,802,602.00
	GC029	GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE	\$3,802,602.00	\$3,802,602.00
31111MU17		UNIDAD DE PROTECCION CIVIL	\$2,219,726.00	\$2,219,726.00
	E029	PROTECCIÓN CIVIL	\$2,219,726.00	\$2,219,726.00
	GC034	GASTOS DE OPERACION DE LA UNIDAD DE PROTECCION CIVIL	\$2,219,726.00	\$2,219,726.00
31111MU18		COORDINACION DEL DIF	\$26,246,925.00	\$26,246,925.00
	F027	ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES	\$19,565,583.00	\$19,565,583.00
	GC030	GASTOS DE OPERACION DE LA COORDINACION DEL DIF MUNICIPAL	\$11,465,583.00	\$11,465,583.00
	IS016	APOYO SOCIAL (DIF)	\$2,000,000.00	\$2,000,000.00
	IS017	APOYO EN CIRUGIA DE CATARATAS.	\$550,000.00	\$550,000.00
	IS020	APOYO CON ATAUTES	\$600,000.00	\$600,000.00
	IS021	APOYO CON CORONAS FLORALES	\$50,000.00	\$50,000.00
	IS022	APOYO CON DESPENSAS A PERSONAS DE LA TERCERA EDAD, PERSONAS DISCAPACITADAS Y GRUPOS BULNERABLES.	\$500,000.00	\$500,000.00
	IS023	APOYO CON MEDICAMENTOS	\$600,000.00	\$600,000.00
	IS024	APOYO CON PAÑALES DESECHABLES	\$100,000.00	\$100,000.00
	IS030	APOYO A LA ENTREGA DE DESAYUNOS ESCOLARES	\$2,300,000.00	\$2,300,000.00
	IS051	APOYO CON ANALISIS DE LABORATORIO	\$600,000.00	\$600,000.00
	IS052	APOYO CON ULTRASONIDO	\$500,000.00	\$500,000.00
	IS053	APOYO CON RAYOS X	\$300,000.00	\$300,000.00
	F029	FOMENTO A LA EDUCACION	\$200,000.00	\$200,000.00
	IS037	BECAS A NIÑOS DE CEICO	\$200,000.00	\$200,000.00
	M001	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	\$6,481,342.00	\$6,481,342.00
	GC031	GASTOS DE OPERACION DEL CEICO	\$1,740,569.00	\$1,740,569.00
	GC032	GASTOS DE OPERACION DE LOS TALLERES MULTIDISCIPLINARIOS DEL DIF	\$2,041,419.00	\$2,041,419.00
	GC033	GASTOS DE OPERACION PARA LA ENTREGA DE DESAYUNOS ESCOLARES	\$2,699,354.00	\$2,699,354.00

  
 L.C. CARLOTA ROMERO RODRIGUÉZ  
 DIRECTORA DE PROGRAMACION  
 MUNICIPAL

  
 C. JESUS ROMERO LOPEZ  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

## TABULADOR MENSUAL DE PERCEPCIONES NETAS

### MANDOS SUPERIORES

CARGO	SUELDO TABULAR MENSUAL		PRESTACIONES	PERCEPCION TOTAL
	MINIMO	MAXIMO		
PRESIDENTE MUNICIPAL	25,000.00	113,709.75	29,844.10	143,553.85
SINDICO DE HACIENDA	15,000.00	81,348.75	20,337.19	101,685.94
REGIDOR	10,000.00	70,635.00	17,658.75	88,293.75

### MANDOS MEDIOS

CARGO	SUELDO TABULAR MENSUAL		PRESTACIONES	PERCEPCION TOTAL
	MINIMO	MAXIMO		
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	22,000.00	97,156.49	25,200.79	122,357.28
CONTRALOR MUNICIPAL	22,000.00	97,156.49	25,200.79	122,357.28
DIRECTOR "A"	22,000.00	97,156.49	25,200.79	122,357.28
COMISARIO	22,000.00	97,156.49	25,200.79	122,357.28
DIRECTOR "B"	19,000.00	85,379.99	22,256.66	107,636.66
ASESOR	17,000.00	80,676.75	20,833.35	101,510.10
SUBDIRECTOR "A"	17,000.00	69,615.00	18,095.42	87,710.42
SUBDIRECTOR "B"	15,000.00	58,230.00	15,249.17	73,479.17
OFICIAL	15,000.00	58,230.00	15,249.17	73,479.17
SUBOFICIAL	11,000.00	32,280.01	8,734.93	41,014.94
SECRETARIO PARTICULAR	11,000.00	49,650.00	13,214.17	62,864.17
COORDINADOR "A"	11,000.00	49,650.00	13,214.17	62,864.17
COORDINADOR "B"	9,350.00	42,202.50	11,232.04	53,434.54
CONTADOR GENERAL	11,000.00	49,650.00	13,214.17	62,864.17
JUEZ CALIFICADOR	11,000.00	49,650.00	13,214.17	62,864.17
OFICIAL DE REGISTRO CIVIL "A"	11,000.00	49,650.00	13,324.17	62,974.17
OFICIAL DE REGISTRO CIVIL "B"	8,500.00	26,550.00	7,219.17	33,769.17
OFICIAL DE REGISTRO CIVIL "C"	7,500.00	22,199.99	6,176.66	28,376.66
POLICIA PRIMERO	15,000.00	23,397.50	6,761.04	30,158.54
COMANDANTE	15,000.00	23,397.50	6,761.04	30,158.54
SUBCOMANDANTE	14,250.00	22,227.63	6,422.99	28,650.61
JEFE DE DEPARTAMENTO "A"	10,000.00	33,352.51	8,941.79	42,294.30
JEFE DE DEPARTAMENTO "B"	8,500.00	26,550.00	7,219.17	33,769.17
JEFE DE ÁREA "A"	7,500.00	22,500.00	6,171.67	28,671.67
JEFE DE ÁREA "B"	7,500.00	20,000.00	5,546.67	25,546.67
JEFE DE ÁREA "C"	7,500.00	17,000.00	4,796.67	21,796.67

## TABULADOR MENSUAL DE PERCEPCIONES NETAS

## PERSONAL TÉCNICO-ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO

CARGO	SUELDO TABULAR MENSUAL		PRESTACIONES	PERCEPCION TOTAL
	MINIMO	MAXIMO		
POLICIA SEGUNDO	2,500.00	17,000.00	4,795.00	24,295.00
POLICIA TERCERO	2,500.00	16,900.00	4,555.25	23,955.25
POLICIA	2,500.00	16,000.00	4,327.49	22,827.49
SUPERVISOR	2,500.00	14,795.00	4,243.00	21,538.00
PROGRAMADOR ANALISTA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
INSPECTOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
CABO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
CAJERA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
CAPTURISTA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AGENTE DE SEGUNDA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AGENTE DE TERCERA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AGENTE	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
ALMACENISTA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
BIBLIOTECARIA (O)	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
BIBLIOTECARIO DICOAB	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
BODEGUERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
CHECADOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
COBRADOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
ENFERMERA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
FOTOGRAFO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE ARTE	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE ARTESANIAS	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE BANDA DE GUERRA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE BELLEZA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE CERAMICA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE COCINA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE COCINA Y REPOSTERIA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE CORTE Y CONFECCION	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE DANZA FLOKLORICA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE ESCULTURA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE GUITARRA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE MANUALIDADES	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE PIANO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE PINTURA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO DE SOLFEO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAESTRO MUAY THAI	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00

## TABULADOR MENSUAL DE PERCEPCIONES NETAS

MAESTRO TAMBORILERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MUSICO FLOCKLORICO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
NOTIFICADOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
CHOFER	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
CHOFER DE VOLTEO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
OPERADOR DE COMPUTADORA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
OPERADOR DE EQUIPO PESADO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
OPERADOR DE MAQUINARIA AGRICOLA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
PLOMERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
ALBAÑIL	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
ALUMINERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MAQUILADOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
ELECTRICISTA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MECANICO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
SOLDADOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
HOJALATERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
VULCANIZADOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
PINTOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
ROTULISTA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
CARPINTERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
ESCENOGRAFO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
PROMOTOR (A)	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
RECEPCIONISTA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
SECRETARIA A	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
SECRETARIA A	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
SECRETARIA B	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
SECRETARIA EJECUTIVA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
SECRETARIA(O) C	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
SECRETARIA/COORDINADOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
SECRETARIA/DIRECTOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
SECRETARIA/JEFE DE DEPTO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
SECRETARIA/SUBDIRECTOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
TECNICO EN COMUNICACION	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
TECNICO EN SONIDO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
TELEFONISTA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
TERAPISTA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
TOPOGRAFO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
TRABAJADORA SOCIAL	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AUXILIAR CONTABLE	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AUXILIAR DE SONIDO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AUXILIAR TECNICO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AUXILIAR TERAPISTA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AUXILIAR TOPOGRAFIA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AUXILIAR UNIVERSAL DE OFICINA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AYUDANTE MECANICO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00

### TABULADOR MENSUAL DE PERCEPCIONES NETAS

AYUDANTE ALBAÑIL	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AYUDANTE CARPINTERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AYUDANTE DE INGENIERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AYUDANTE ELECTRICISTA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AYUDANTE GENERAL	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AYUDANTE PLOMERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AYUDANTE RECOLECTOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
AYUDANTE SOLDADOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
ENCARGADO DE CEMENTERIO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
ENCARGADO DE CENTRO CONVIVENCIA	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
ENCARGADO DE EVENT. ESPECIALES	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
ENCARGADO DE PROYECTO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
BARILLERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
BARRENDERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
VELADOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
INTENDENTE	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
JARDINERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
MACHETERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
RECOLECTOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
OBRAERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
ALIJADOR	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
BOMBERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00
CADENERO	2,500.00	15,000.00	4,100.00	21,600.00

### DELEGADOS Y SUB-DELEGADOS MUNICIPALES Y JEFES DE SECTOR:

CARGO	SUELDO TABULAR MENSUAL		PRESTACIONES	PERCEPCION TOTAL
	MINIMO	MAXIMO		
DELEGADO MUNICIPAL	1,000.00	7,000.00	\$10,000.00	17,000.00
SUB-DELEGADO MUNICIPAL	1,000.00	7,000.00	\$10,000.00	17,000.00
JEFE DE SECTOR:	1,000.00	7,000.00	\$10,000.00	17,000.00

EN LA PERCEPCION TOTAL SE INCLUYEN LOS IMPORTES QUE SE CUBREN UNA O DOS VECES AL AÑO, DIVIDIDOS ENTRE DOCE, POR LOS CONCEPTOS DE GRATIFICACION DE FIN DE AÑO, PRIMA VACACIONAL Y OTROS.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056001050

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Súpuesto
Fin	Contribuir a mejorar el bienestar y la calidad de vida de los habitantes del municipio mediante los espacios públicos iluminados	<p><b>Nombre</b> Encuesta de Percepción</p> <p><b>Definición</b> Indicador Mide el Grado de Satisfacción del Servicio de Alumbrado Público en la Percepción de la Población en Relación Al-</p> <p><b>Tipo</b> Estratégico</p> <p><b>Dimensión</b> Eficacia</p> <p><b>Ambito</b> Impacto</p> <p><b>Algoritmo</b>  <math>EP = (SSAP / TPE) \times 100</math>            EP= ENCUESTA DE PERCEPCIÓN;            SSAP= SATISFACCIÓN DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN LA PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN;            TPE= TOTAL DE LA POBLACIÓN ENCUESTADA</p> <p><b>Valor Línea Base</b> 0  <b>Año Línea Base</b> 2015  <b>Periodicidad</b> Anual  <b>Periodos/Metas</b></p>	<p><b>Nombre:</b> Registros de la Coordinación de Servicios Públicos Municipales</p> <p><b>Area Responsable:</b> Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p><b>Disponibilidad:</b> Pública</p> <p><b>Unidad de Análisis:</b> Población Encuestada</p> <p><b>Cobertura y Desagregación Geográfica:</b> Municipal</p> <p><b>Periodicidad:</b> Anual</p> <p><b>Fecha de Publicación</b> N.A.</p>	Con la Percepción de los Ciudadanos Encuestados del Servicio de Alumbrado Público Se Contribuye a Mejorar Su Calidad de Vida.





SECRETARÍA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056001050

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Componente	Servicio de alumbrado público entregado.	<p>Nombre: Cobertura del Servicio de Alumbrado Público</p> <p>Definición: El Indicador Se Obtiene Al Comparar el Número de Vialidades y Espacios Públicos Que Se Les Brinda Cobertura de Servicio de alumbrado.</p> <p>Tipo Gestión</p> <p>Dimensión Eficacia</p> <p>Ambito Resultados</p> <p>Algoritmo            CSAP=NVEPCB/TVEPM            CSAP=COBERTURA DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO;            NVEPCB= NÚMERO DE VIALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS QUE SE LES BRINDA COBERTURA DE ALUMBRADO PÚBLICO;            TVEPM= TOTAL DE VIALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO            Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Semestral</p> <p>Periodos/Metas</p>	<p>Nombre: Registros de la Coordinación de Servicios Públicos Municipales</p> <p>Area Responsable: Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p>Disponibilidad: Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Alumbrado Público</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Semestral</p> <p>Fecha de Publicación N.A.</p>	<p>El incremento de cobertura del servicio de alumbrado público, incrementará la convivencia y contribuye a reducir la inseguridad.</p>



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comacalco

Clave Programática: 1056001050

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Operación del área de Alumbrado Público.	<p>Nombre: Eficiencia en la Ejecución del Proyecto</p> <p>Definición : Se Obtiene Al Comparar las Metas Realizadas del Proyecto Respecto de las Metas Programadas para el Periodo</p> <p>Tipo Gestión</p> <p>Dimensión Eficacia</p> <p>Ambito Servicios</p> <p>Algoritmo  <math>EEP = (MRP / MPP) \times 100</math>                      EEP= EFICIENCIA EN LA EJECUCION DE PROYECTOS;                      MAE=METAS REALIZADAS DEL PROYECTO;                      MPP= METAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO</p> <p>Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Semestral</p> <p>Periodos/Metas</p>	<p>Nombre: Registros de la Coordinación de Servicios Públicos Municipales</p> <p>Area Responsable: Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p>Disponibilidad : Pública</p> <p>Unidad de Análisis: proyectos</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad Semestral</p> <p>Fecha de Publicación N.A.</p>	Con el logro de las metas programadas de el servicio de alumbrado público, se brinda bienestar a la población.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056006049

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Fin	Contribuir a mejorar la imagen del municipio, mediante al mantenimiento y limpieza de vialidades y espacios públicos.	<p><b>Nombre</b> Tasa de Variación de Satisfacción con la Imagen del Municipio.</p> <p><b>Definición</b> Este Indicador Mide el Nivel de Satisfacción de Población con Relación Al Servicio de Mantenimiento de las Vialidades y Espacios</p> <p><b>Tipo</b> Estratégico</p> <p><b>Dimensión</b> Eficacia</p> <p><b>Ámbito</b> Servicios</p> <p><b>Método de Cálculo:</b>  <math display="block">\left( \frac{\text{Nivel de Satisfacción con la Imagen del Municipio en el Periodo Final}}{\text{Nivel de Satisfacción con la Imagen del Municipio en el Periodo Inicial}} - 1 \right) * 100</math>                     Nivel de Satisfacción con la Imagen del Municipio = Total de Personas Satisfechas con la Imagen del Municipio / Total de Personas.</p> <p><b>Algoritmo</b>                      NSIM=NIVEL DE SATISFACCIÓN CON LA IMAGEN DEL MUNICIPIO.                      NSIMI=NIVEL DE SATISFACCIÓN CON LA IMAGEN DEL MUNICIPIO EN EL PERIODO INICIAL</p> <p><b>Valor Línea Base</b> 0</p> <p><b>Año Línea Base</b> 2015</p> <p><b>Periodicidad</b> Anual</p>	<p><b>Nombre:</b> Encuesta de Satisfacción</p> <p><b>Area Responsable:</b> Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p><b>Disponibilidad</b> Pública</p> <p><b>Unidad de Análisis</b> Vialidades</p> <p><b>Cobertura y Desagregación Geográfica:</b> Municipal</p> <p><b>Periodicidad.</b> Anual</p> <p><b>Fecha de Publicación:</b> 15 Días Hábiles Después de la Evaluación.</p>	La población beneficiada mejora su cultura ciudadana en el cuidado, limpieza y conservación de las vialidades y espacios públicos



## SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



## Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056006049

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Propósito	Los habitantes del Municipio cuentan con vialidades y espacios públicos limpios y en óptimas condiciones para su uso.	<p>Nombre Índice de Vialidad y Espacios Públicos Limpios y en Óptimas Condiciones.</p> <p>Definición Este indicador mide la calidad de las Calles, Avenidas, y Espacios Públicos, que recibieron mantenimiento.</p> <p>Tipo: Estratégico</p> <p>Dimensión Calidad</p> <p>Ámbito Servicios</p> <p>Método de Cálculo <math>.4 * (\text{Total de Vialidades en Óptimas Condiciones} / \text{Total de Vialidades}) + .6 * (\text{Total de Espacios Públicos en Óptimas Condiciones})</math></p> <p>Algoritmo  <math>TVOC = \text{TOTAL DE VIALIDADES EN OPTIMAS CONDICIONES}</math>  <math>TV = \text{TOTAL DE VIALIDADES}</math>  <math>TEPOC = \text{TOTAL DE ESPACIOS PÚBLICOS EN OPTIMAS CONDICIONES}</math>  <math>IVELOC = .4(TVOC/TV) + .6(TEPOC)</math></p> <p>Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Anual</p> <p>Periodos/Metas 1 = 0</p>	<p>Nombre: Encuesta de Satisfacción</p> <p>Área Responsable Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p>Disponibilidad Pública</p> <p>Unidad de Análisis Calles y Espacios Públicos en Buenas Condi ciones</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica Muni cipal</p> <p>Periodicidad Anual</p> <p>Fecha de Publicación N/A</p>	La población coadyuva reportando baches y solicitando el servicio de mantenimiento de los Espacios Públicos de su Comunidad



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056006049

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Componente	La limpieza de vialidades y espacios públicos ha incrementado.	<p><b>Nombre: Tasa de Variación de Vialidades; Tasa de Variación de Espacios Públicos Limpios.</b></p> <p>Definición: Miden el Porcentaje de los Espacios Públicos Atendidos con Mantenimiento</p> <p>Tipo: Gestión Dimensión: Eficacia Ámbito: Servicios</p> <p>Método de Cálculo <math>((0.5 \cdot (\text{Nivel de Vialidades Limpias}) + 0.5 \cdot (\text{Nivel de Espacios Públicos Limpios}))</math></p> <p>Algoritmo DONDE: NIVEL DE VIALIDADES LIMPIAS=(TOTAL DE KILÓMETROS DE VIALIDADES QUE FUERON LIMPIADAS/TOTAL DE KILÓMETROS DE VIALIDADES QUE REQUIEREN LIMPIEZA). NIVEL DE ESPACIOS PÚBLICOS LIMPIOS=(TOTAL DE ESPACIOS PÚBLICOS QUE FUERON LIMPIADOS/TOTAL DE ESPACIOS PÚBLICOS QUE REQUIEREN LIMPIEZA)</p> <p>Valor Línea Base Año Línea Base: 2015 Periodicidad: Anual Periodos/Metas: 1 = 0</p>	<p>Nombre Registros Administrativos y Proyectos de Obras de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, Avance Físico</p> <p>Área Responsable: Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial, y Servicios Municipales</p> <p>Disponibilidad: Trimestral</p> <p>Unidad de Análisis: Población con Cultura Ciudadana Fomentada.</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Trimestral</p> <p>Fecha de Publicación: 0 Días Después de Terminar el Periodo Evaluar</p>	mismo supuesto que el componente uno



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056006049

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Componente	Mantenimiento de vialidades y espacios públicos ha incrementado.	<p>Nombre: Tasa de Variación de Vialidades con Mantenimiento; Tasa de Variación de Espacios Públicos con Mantenimiento.</p> <p>Definición: Miden el Porcentaje de las Vialidades y Vialidades Que Son Atendidas con Mantenimiento</p> <p>Tipo Gestión Dimensión Eficacia Ámbito Servicios</p> <p>Método de Cálculo: <math>((0.5 * (\text{Nivel de Vialidades con Mantenimiento}) + 0.5 * (\text{Nivel de Espacios Públicos con Mantenimiento}))</math></p> <p>Algoritmo: DONDE: (NVM) NIVEL DE VIALIDADES ONMANTENIMIENTO=(TOTAL DE KILÓMETROS DE VIALIDADES QUE RECIBIERON MANTENIMIENTO/TOTAL DE KILÓMETROS DE VIALIDADES QUE REQUIEREN MANTENIMIENTO). NIVEL DE ESPACIOS PÚBLICOS CON MANTTO: TOTAL DE ESPACIOS PÚBLICOS QUE RECIBIERON MANTTO/TOTAL DE ESPACIOS PÚBLICOS QUE REQUIEREN MANTTO).</p> <p>Valor Línea Base 0 Año Línea Base 2015 Periodicidad Anual Periodos/Metas 1 = 0</p>	<p>Nombre: Registros Administrativos y Proyectos de Obras de la dirección de obras, Ordenamiento Territorial y servicios Municipales, Avance Físico</p> <p>Área Responsable: Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p>Disponibilidad Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Vialidades Atendidas con Mantenimiento</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal</p> <p>Periodicidad Anual</p> <p>Fecha de Publicación: 10 Días después de Terminar el Periodo a Evaluar.</p>	Las condiciones del clima fueron propicias para las actividades de mantenimiento.





SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056006049

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Bacheo de calles Y avenidas.	<p>Nombre: Índice de Bacheo.</p> <p>Definición: Mide el Nivel de Reparación de Calles y Avenidas.</p> <p>Tipo: Gestión Dimensión: Eficacia Ámbito: Servicios</p> <p>Método de Cálculo: <math>.5 * (\text{Total e Calles Que Tuvieron Bacheo} / \text{Total de Calles Que Requieren Bacheo}) + .5 * (\text{Total de Avenidas Que Tuvieron Bacheo} / \text{Total de Avenidas Que Requieren Bacheo})</math></p> <p>Algoritmo: IB=ÍNDICE DE BACHEO. TCTB=TOTAL DE CALLES QUE TUVIERON BACHEO. TCRB=TOTAL DE CALLES QUE REQUIEREN BACHEO. TATB=TOTAL DE AVENIDAS QUE TUVIERON BACHEO. TARB=TOTAL DE AVENIDAS QUE REQUIEREN BACHEO. IB= <math>.5 * (\text{TCTB} / \text{TCRB}) + .5 * (\text{TATB} / \text{TARB})</math>.</p> <p>Valor Línea Base: 0 Año Línea Base: 2015 Periodicidad: Trimestral Periodos/Metas: 1 = 0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 0</p>	<p>Nombre: Avance Físico, Reportes Administrativos.</p> <p>Área Responsable: Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p>Disponibilidad: Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Porcentaje de Cumplimiento de las Metas Programadas</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N/A</p>	<p>Los recursos fueron autorizados en tiempo y forma, no hubo contratiempo en la adquisición de los materiales.</p>





SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056006049

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Pintura de muros y estructuras metálicas.	<p>Nombre: Porcentaje de Pintura de Muros.</p> <p>Definición: Mide el Porcentaje de Muros Que Reciben Mantenimiento.</p> <p>Tipo Gestión Dimensión Eficacia Ámbito Servicios</p> <p>Método de Cálculo (Numero de Muros y Estructuras Que Fueron pintadas/Total de Muros Estructuras Que Requieren Pintura)*100</p> <p>Algoritmo: PPM=PORCENTAJE DE PINTURAS DE MUROS. NMEP=NUMERO DE MUROS Y ESTRUCTURAS QUE FUERON PINTADAS. TMERP=TOTAL DE MUROS Y ESTRUCTURAS QUE REQUIEREN PINTURA. PPM=(NMEP/TMERP)*100</p> <p>Valor Línea Base 0 Año Línea Base 2015 Periodicidad Anual Periodos/Metas 1 = 0</p>	<p>Nombre: Reportes Administrativos de mantenimiento</p> <p>Área Responsable: Dirección De Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios.</p> <p>Disponibilidad Pública</p> <p>Unidad de Análisis Mantenimiento de Muros</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal</p> <p>Periodicidad Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N/A</p>	Los muros y estructuras se encuentran rehabilitadas.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056006049

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Reparación de Banquetas.	<p>Nombre: Porcentaje de Banquetas Reparadas.</p> <p>Definición: Mide el Porcentaje de Banquetas Reparadas.</p> <p>Tipo: Gestión Dimensión: Eficacia Ámbito: Servicios</p> <p>Método de Cálculo: <math>(\text{Numero de Banquetas Que Fueron Reparadas} / \text{Total de Banquetas Que Requieren Reparación}) * 100</math></p> <p>Algoritmo: <math>\text{PBR} = \text{PORCENTAJE DE BANQUETAS REPARADAS}</math>  <math>\text{NBFR} = \text{NUMERO DE BANQUETAS QUE FUERON REPARADAS}</math>  <math>\text{TBRR} = \text{TOTAL DE BANQUETAS QUE REQUIEREN REPARACIÓN}</math>  <math>\text{PBR} = (\text{NBFR} / \text{TBRR}) * 100</math></p> <p>Valor Línea Base: 0  Año Línea Base: 2015  Periodicidad: Anual  Periodos/Metas: 1 = 0</p>	<p>Nombre: Reportes administrativos, Autoevaluación Metas Físicas.</p> <p>Área Responsable: Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios</p> <p>Disponibilidad: Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Banquetas de la Cabecera Municipal.</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N/A</p>	Los habitantes cuidan del mantenimiento de las banquetas.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999051

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Fin	Contribuir a que los mercados públicos mejoren su calidad en el servicio, mediante el mantenimiento a su infraestructura.	<p>Nombre: Tasa de Variación de la Calidad del Servicio de Mercados.</p> <p>Definición: Indica en Porcentaje la Apreciación del Usuario del Mercado Público con Respecto Al Servicio Que Se Le Brinda.</p> <p>Tipo Estratégico</p> <p>Dimensión Eficacia</p> <p>Ambito Impacto</p> <p>Método de Cálculo: Nivel de Población Que Califica el Servicio de Mercados de Calidad=(Población Que Califica el Servicio de Mercados de Calidad/Total de la Población)</p> <p>Algoritmo NPCSM=NIVEL DE POBLACIÓN QUE CALIFICA EL SERVICIO DE MERCADOS DE CALIDAD. PCSM=POBLACIÓN QUE CALIFICA EL SERVICIO DE MERCADOS DE CALIDAD. TP=TOTAL DE LA POBLACIÓN ENCUESTADA.</p> <p>Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Anual</p> <p>Periodos/Metas 1 = 0</p>	<p>Nombre: Encuesta a Consumidores</p> <p>Area Responsable: Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p>Disponibilidad : Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Población Que Visita el Mercado.</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad : Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N/A</p>	Que la Población Prefiera Comprar Productos en el Mercado público del municipio.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999051

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Propósito	Incrementar el mantenimiento a la infraestructura de los mercados públicos.	<p><b>Nombre</b> Tasa de <b>Mantenimiento a la Infraestructura de los Mercados Públicos.</b></p> <p><b>Definición:</b> Muestra el Índice de Mantenimientos Realizados Al Mercado.</p> <p><b>Tipo</b> Estratégico</p> <p><b>Dimensión</b> Eficacia</p> <p><b>Ambito</b> Resultados</p> <p><b>Método de Cálculo:</b> ((Índice de Mantenimiento en los Mercados Públicos en el Periodo Final/Índice de Mantenimientos en los Mercados Públicos en el Periodo Inicial)-1)*100.</p> <p><b>Algoritmo</b> DONDE: INDICE DE MANTENIMIENTO EN LOS MERCADOS PÚBLICOS=(0.5(TOTAL DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS REALIZADOS EN LOS MERCADOS PÚBLICOS/TOTAL DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS REQUERIDOS))+0.5*(TOTAL DE MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS REALIZADOS EN LOS MERCADOS PÚBLICOS/TOTAL DE MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS REQUERIDOS)).</p> <p><b>Valor Línea Base</b> 0</p> <p><b>Año Línea Base</b> 2015</p> <p><b>Periodicidad</b> Anual</p> <p><b>Periodos/Metas</b> 1 = 0</p>	<p><b>Nombre:</b> Bitácoras de Mantenimiento, Reporte de Supervisiones.</p> <p><b>Área Responsable:</b> Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p><b>Disponibilidad:</b> Pública</p> <p><b>Unidad de Análisis</b></p> <p><b>Población Que Visita el Mercado.</b> Cobertura y</p> <p><b>Desagregación Geográfica</b></p> <p style="text-align: center;">Muni cipal</p> <p><b>Periodicidad</b> Anual</p> <p><b>Fecha de Publicación</b> 0</p>	Los Locatarios Ofrecen cuidan las instalaciones.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999051

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Componente	Las condiciones de salubridad de los mercados han mejorado.	<p><b>Nombre: Tasa de Mejoramiento de la Salubridad en los Mercados.</b></p> <p><b>Definición:</b> Muestra el Avance de Salubridad en los Mercados</p> <p><b>Tipo:</b> Gestión</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Ámbito:</b> Servicios</p> <p><b>Método de Cálculo:</b> <math>(\text{Nivel de Salubridad en los Mercados en el Periodo Final} / \text{Nivel de Salubridad en los Mercados en el Periodo Inicial}) - 1) * 100</math></p> <p><b>Nivel de Salubridad en los Mercados =</b> Numero de Locatarios Que Cumplen con las Reglas de Higiene / Total de Locatarios.</p> <p><b>Algoritmo:</b> <math>TMSM = \text{TASA DE MEJORAMIENTO DE LA SALUBRIDAD EN LOS MERCADOS. SMF} = \text{NIVEL DE SALUBRIDAD EN LOS MERCADOS EN EL PERIODO FINAL SMI} = \text{NIVEL DE SALUBRIDAD EN LOS MERCADOS EN EL PERIODO INICIAL NSM} = \text{NIVEL DE SALUBRIDAD EN LOS MERCADOS NLRH} = \text{NUMERO DE LOCATARIOS QUE CUMPLEN CON LAS REGLAS DE HIGIENE TL} = \text{TOTAL DE LOCATARIOS.}</math></p> <p><b>Valor Línea Base:</b> 0</p> <p><b>Año Línea Base:</b> 2015</p> <p><b>Periodicidad:</b> Anual</p> <p><b>Periodos/Metas:</b> 1 = 0</p>	<p><b>Nombre:</b> Reportes de Incidencia en la Higiene, Registros de Locatarios.</p> <p><b>Área Responsable:</b> Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p><b>Disponibilidad:</b> Si</p> <p><b>Unidad de Análisis:</b> Higiene de los Locales del Mercado.</p> <p><b>Cobertura y Desagregación Geográfica:</b> Municipal</p> <p><b>Periodicidad:</b> Anual</p> <p><b>Fecha de Publicación:</b></p>	Los locales se encuentran en buenas condiciones.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999051

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Colocación y limpieza de contenedores de basura	<p>Nombre: Índice de Contenedores de Basura Funcionando.</p> <p>Definición: Indica en Porcentaje el Número de Contenedores Instalados, Respecto Al Total de Contenedores Que Se Requieren</p> <p>Tipo: Gestión</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Ámbito: Servicios</p> <p>Método de Cálculo: <math>0.5 * (\text{Total de Contenedores de Basura Colocados Funcionando} / \text{Total de Contenedores de Basura Que Se Requieren}) + 0.5 * (\text{Total de Contenedores de Basura Funcionando Que Se Limpian} / \text{Total de Contenedores de Basura Funcionando})</math></p> <p>Algoritmo ICBF = <math>0.5(TCBCF/TCBR) + 0.5(TCBL/TCBF)</math></p> <p>ICBF = INDICE DE CONTENEDORES DE BASURA FUNCIONANDO.</p> <p>TCBCF=TOTAL DE CONTENEDORES DE BASURA COLOCADOS FUNCIONANDO.</p> <p>TCBR=TOTAL DE CONTENEDORES DE BASURA QUE SE REQUIEREN.</p> <p>TCBL=TOTAL DE CONTENEDORES DE BASURA QUE SE LIMPIA.</p> <p>TCBF=TOTAL DE CONTENEDORES DE BASURA FUNCIONANDO.</p> <p>Valor Línea Base: 0</p> <p>Año Línea Base: 2015</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Periodos/Metas: 1 = 0</p>	<p>Nombre: Inventario de Contenedores y Bitácora de Limpieza.</p> <p>Area Responsable: Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p>Disponibilidad: Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Contenedores</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: 0</p>	Que Se Cuente con contenedores Suficientes y en Buen Estado.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999051

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Dar mantenimiento a los baños públicos del mercado.	<p><b>Nombre</b>                      <b>Porcentaje de</b>  <b>Mantenimiento a los Baños.</b></p> <p><b>Definición:</b> Mide el Porcentaje de Mantenimiento Que Se Le Proporciona a los Baños Públicos del Mercado.</p> <p><b>Tipo</b>                                      <b>Gestión</b>  <b>Dimensión</b>                              <b>Eficacia</b>  <b>Ambito</b>                                      <b>Servicios</b></p> <p><b>Método de Cálculo</b>      (Total de Baños Que Recibieron Mantenimiento/Total de Baños Que Requieren Mantenimiento)*100  <b>Algoritmo</b>      PMB=PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO A LOS BAÑOS.  TBRM=TOTAL DE BAÑOS QUE RECIBIERON MANTENIMIENTO.  TBREM=TOTAL DE BAÑOS QUE REQUIEREN MANTENIMIENTO.  PMB=(TBRM/TBREM)*100</p> <p><b>Valor Línea Base</b>      0</p> <p><b>Año Línea Base</b>      2015</p> <p><b>Periodicidad</b>      Anual</p> <p><b>Periodos/Metas</b>      1 = 0</p>	<p><b>Nombre:</b> Reportes de Mantenimientos Al Estacionamiento.</p> <p><b>Area Responsable:</b> Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p><b>Disponibilidad :</b> Pública</p> <p><b>Unidad de Análisis:</b> Baños Públicos del Mercado</p> <p><b>Cobertura y Desagregación Geográfica:</b> Municipal</p> <p><b>Periodicidad</b>                      Anual</p> <p><b>Fecha de Publicación</b></p>	Los baños son cuidados por los usuarios.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enclavada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999051

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Mantenimiento permanente realizado.	<p><b>Nombre: Porcentaje de Mantenimientos Permanentes.</b>  <b>Definición:</b> Mide el Porcentaje de Mantenimiento Que Se Le Realiza Al Mercado.  <b>Tipo:</b> Gestión  <b>Dimensión:</b> Eficacia  <b>Ambito:</b> Servicios  <b>Método de Cálculo:</b> (Total de Mantenimientos Permanentes Realizados/Total de Mantenimientos Requeridos)*100  <b>(Número de Servicios Básicos Que Funcionan Adecuadamente/Total de Servicios Básicos)*100</b>  <b>Algoritmo</b>  <b>PMP=PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO REQUERIDOS.</b>  <b>TMPR=TOTAL DE MANTENIMIENTOS PERMANENTES REALIZADOS.</b>  <b>TMR=TOTAL DE MANTENIMIENTOS REQUERIDOS.</b>  <b>PMP=(TMPR/TMR)*100</b> NSBF=NUMERO DE SERVICIOS BÁSICOS QUE FUNCIONAN ADECUADAMENTE.  <b>TSB=TOTAL DE SERVICIOS BÁSICOS. PMP=(NSBF/TSB)*100</b>  <b>Valor Línea Base</b> 0  <b>Año Línea Base</b> 2015  <b>Periodicidad</b> Anual  <b>Periodos/Metas</b> 1 = 0</p>	<p><b>Nombre</b> Bitácoras de Mantenimiento y Reportes de Supervisiones.   <b>Área Responsable:</b> Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales   <b>Disponibilidad</b> Si   <b>Unidad de Análisis:</b> Estacionamiento   <b>Cobertura y Desagregación Geográfica:</b> Municipal   <b>Periodicidad:</b> Anual   <b>Fecha de Publicación</b></p>	Las instalaciones del mercado se encuentran en buen estado.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999051

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Realizar el mantenimiento del estacionamiento del mercado.	<p>Nombre: Porcentaje de mantenimientos al Estacionamiento.</p> <p>Definición: Mide el Porcentaje de Mantenimientos Realizados a los Cajones del Estacionamiento del Mercado.</p> <p>Tipo: Gestión</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Ámbito: Servicios</p> <p>Método de Cálculo: (Total de Cajones de Estacionamiento a los Que Se Le Dio Mantenimiento/Total de Cajones de Estacionamiento)*100</p> <p>Algoritmo                      PME=PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS AL ESTACIONAMIENTO.                      TCEM=TOTAL DE CAJONES DEL ESTACIONAMIENTO A LOS QUE SE LE DIO MANTENIMIENTO.                      TCE=TOTAL DE CAJONES DE ESTACIONAMIENTO.                      PME=(TCEM/TCE)*100</p> <p>Valor Línea Base: 0</p> <p>Año Línea Base: 2015</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Periodos/Metas: 1 = 0</p>	<p>Nombre: Inventario de Infraestructura, Bitácoras de Mantenimiento.</p> <p>Area Responsable: Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios</p> <p>Disponibilidad: Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Estacionamiento</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación</p>	El mercado cuenta con estacionamiento en buenas condiciones.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco Clave Programática: 1056999051

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Realizar la limpieza general del mercado público	<p>Nombre: Porcentaje de Limpieza General. Definición: Mide en Porcentaje de Veces Que Se Realizó la Limpieza en el Mercado.</p> <p>Tipo: Gestión</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Ambito: Servicios</p> <p>Método de Cálculo: (Número de Veces en las Que Se Realizó la Limpieza General/Número de Veces Que por Norma Se Debe Hacer Limpieza)*100</p> <p>Algoritmo: NVRL=NUMERO DE VECES EN LAS QUE SE REALIZO LA LIMPIEZA GENERAL. NVNHL=NUMERO DE VECES QUE POR NORMA SE DEBE DE HACER LIMPIEZA. PLG=PORCENTAJE DE LIMPIEZA GENERAL. PLG=(NVRL/NVHL)*100</p> <p>Valor Línea Base: 0</p> <p>Año Línea Base: 2015</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Periodos/Metas: 1 = 0</p>	<p>Nombre: Reportes Administrativos</p> <p>Area Responsable: Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p>Disponibilidad: Si</p> <p>Unidad de Análisis: Acciones de Limpieza</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: 30 de Marzo</p>	Los usuarios depositen la basura en su lugar



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999051

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Realizar las campañas para mejorar la cultura de higiene	<p><b>Nombre</b> Campañas de Higiene Aplicadas.</p> <p><b>Definición:</b> Mide en Porcentaje de Veces Que Se Realizaron las Campañas de Higiene, Respecto a lo Programado</p> <p><b>Tipo</b> Gestión</p> <p><b>Dimensión</b> Eficiencia</p> <p><b>Ambito</b> Procesos</p> <p><b>Método de Cálculo:</b> Número de Campañas de Higiene Realizadas Divididas Entre el Numero de Campañas de Higiene Programadas Multiplicadas por Cien.</p> <p><b>Algoritmo:</b>  <math>CHA = NCHA / NCHP * 100</math>                      CHA = CAMPAÑAS DE HIGIENE APLICADAS                      NCHA = NÚMERO DE CAMPAÑAS DE HIGIENE APLICADAS                      NCHP = NÚMERO DE CAMPAÑAS DE HIGIENE PROGRAMADAS</p> <p><b>Valor Línea Base</b> 0  <b>Año Línea Base</b> 2015  <b>Periodicidad</b> Anual  <b>Periodos/Metas</b> 1 = 0</p>	<p><b>Nombre</b> Proyecto de Campañas Aprobadas, Minutas de los Responsables, Registros Fotográficos.</p> <p><b>Area Responsable:</b> Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p><b>Disponibilidad</b> Si</p> <p><b>Unidad de Análisis.</b> Campañas de Higiene</p> <p><b>Cobertura y Desagregación Geográfica:</b> Municipal</p> <p><b>Periodicidad</b> Anual</p> <p><b>Fecha de Publicación</b></p>	Las campañas fomentan el cuidado del alimentos.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999052

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Fin	Contribuir a que los panteones municipales ofrezcan un mejor servicio eficiente a la población mediante la mejora de sus instalaciones.	<p>Nombre: Índice de Saturación de Panteones.</p> <p>Definición: Mide el Porcentaje de Espacios Disponibles.</p> <p>Tipo: Estratégico</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Ámbito: Impacto</p> <p>Método de Cálculo: Demanda Potencial del Año/Espacios Disponibles del Año.</p> <p>Algoritmo: <math>ISP = \frac{DPA}{EDA}</math> INDICE DE SATURACIÓN DE PANTEONES.  DPA=DEMANDA POTENCIAL DEL AÑO.  EDA=ESPACIOS DISPONIBLES EN EL AÑO. <math>ISP(DPA/EDA)</math></p> <p>Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Anual</p> <p>Periodos/Metas 1 = 0</p>	<p>Nombre: Reportes Administrativos</p> <p>Área Responsable: Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y servicio municipal</p> <p>Disponibilidad: Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Contraloría</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N/A.</p>	Se cuenta con instalaciones suficientes.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999052

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Propósito	Los panteones cuentan con mejores instalaciones.	<p>Nombre: Porcentaje de Instalaciones Funcionando Adecuadamente.</p> <p>Definición: Muestra el Grado de Satisfacción de la Población Que Utiliza el Servicio de Panteones.</p> <p>Tipo: estratégico</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Ámbito: Servicios</p> <p>Método de Cálculo: (Instalaciones Funcionando Adecuadamente/Total de las Instalaciones)*100</p> <p>Algoritmo: PIFA=PORCENTAJE DE INSTALACIONES FUNCIONANDO ADECUADAMENTE, TI=TOTAL DE INSTALACIONES.</p> <p>Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Anual</p> <p>Periodos/Metas 1 = 0</p>	<p>Nombre: Reportes Administrativos de Mantenimiento</p> <p>Área Responsable: Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p>Disponibilidad Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Servicios de Panteones</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N.A.</p>	Panteones Municipales con Buena Imagen en la Infraestructura.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999052

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Componente	Se ha realizado mantenimiento adecuado a las fosas y áreas comunes.	<p>Nombre: Índice de Mantenimiento (Im)</p> <p>Definición: Indica Si Se Realizaron los Servicios de Mantenimiento.</p> <p>Tipo: Gestión Dimensión: Eficacia Ambito: Servicios</p> <p>Método de Cálculo (Numero de Mantenimientos Realizados/Numero de Mantenimientos Requeridos).</p> <p>Algoritmo: IM=INDICE DE MANTENIMIENTO REALIZADOS. NM=NUMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS. NMR=NÚMERO DE MANTENIMIENTO REQUERIDOS.  IM=NM/NMR</p> <p>Valor Línea Base: 0 Año Línea Base: 2015 Periodicidad: Anual Periodos/Metas: 1 = 0</p>	<p>Nombre: Reportes Administrativos</p> <p>Área Responsable: Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p>Disponibilidad: Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Porcentaje de Servicios Realizados.</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N.A.</p>	Disponibilidad financiera.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999052



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999052

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Limpiar áreas comunes.	<p>Nombre: Porcentaje de Áreas Comunes Que Se Limpiaron.</p> <p>Definición: Porcentaje de Áreas Habilitadas.</p> <p>Tipo: Gestión</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Ambito: Servicios</p> <p>Método de Cálculo: (Metros Cuadrados de Áreas Comunes Que Se Limpiaron/Total de Metros Cuadrados Que Componen las Áreas Comunes)*100.</p> <p>Algoritmo: LAC=LIMPIAR ÁREAS COMUNES. MCACL=METROS CUADRADOS DE ÁREAS COMUNES QUE SE LIMPIARON. TM2AC=TOTAL DE M2 QUE COMPONEN LAS ÁREAS COMUNES.</p> <p><math>LAC = (MCACL / TM2AC) * 100</math></p> <p>Valor Línea Base: 0</p> <p>Año Línea Base: 2015</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Periodos/Metas: 1 = 0</p>	<p>Nombre: Encuesta a las Personas Que Visitan el Mercado</p> <p>Área Responsable: Dirección de Obras Públicas</p> <p>Disponibilidad: Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Contraloría Municipal</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N/A</p> <p>Nombre: Reportes Administrativos</p> <p>Área Responsable: Dir. de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales</p> <p>Disponibilidad: Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Panteones</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N/A.</p>	<p>Eficiencia en Servicios y Panteones con Una Buena infraestructura</p>





SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999053

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Fin	Contribuir a que la población del municipio reciba un servicio de rastro de calidad mediante la mejora de su infraestructura y equipamiento.	<p>Nombre: Tasa de Variación de la Calidad del Servicio de rastro.</p> <p>Definición: Indica del Control Sanitario en el Proceso y el Producto Cárnico, Así Como el Costo beneficio del rastro.</p> <p>Tipo: estratégico</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Ámbito: Servicios</p> <p>Método de Cálculo:</p> <p>Nivel de Población Que Califica el Servicio de Rastros de Calidad en el Periodo Final/Nivel de Población Que Califica el Servicio de Rastros de Calidad en el Periodo Inicial)-1)*100</p> <p>Nivel de Población Que Califica el Servicio de Rastros de Calidad=(Población Que Califica el Servicios de Rastros del municipio).</p> <p>Algoritmo:</p> <p>TVCSR=TASA DE VARIACIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIOS DE RASTRO.</p> <p>NPCSRC=NIVEL DE POBLACIÓN QUE CALIFICA EL SERVICIO DE RASTROS DE CALIDAD EN EL PERIODO FINAL.</p> <p>NPCSRCI=NIVEL DE POBLACIÓN QUE CALIFICA EL SERVICIO DE RASTROS DE CALIDAD EN EL PERIODO INICIAL.</p> <p>TVCSR=(NPCSRC/NPCSRCI)*100</p> <p>Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Anual</p> <p>Periodos/Metas 1 = 0</p>	<p>Nombre: Encuesta a los Usuarios; Formato Fs10 del Seed</p> <p>Área: Responsable Dirección de Desarrollo Municipal</p> <p>Disponibilidad: Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Rastro</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N/A</p>	Servicios y Productos Cárnicos de Calidad y a Precios Accesibles a la Población.



## SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



## Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comacalco

Clave Programática: 1056999053

Nivel	Objetivo	Indicador	Método de Verificación	Supuesto
Propósito	El rastro cuenta con infraestructura y equipamiento adecuado.	<p>Nombre: índice de Infraestructura y Equipamiento adecuado.</p> <p>Definición: Indica el Porcentaje de la Calidad en los rastros.</p> <p>Tipo : Estratégico</p> <p>Dimensión: Calidad</p> <p>Ámbito: Servicios</p> <p>Método de Cálculo <math>0.5 \text{ (Total de Equipos Existentes con las Características Requeridas/Total de Equipos requeridos)+0.5}</math> (Infraestructura Existente/Infraestructura Requerida).</p> <p>Algoritmo: <math>IIEA = \text{INDICE DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO.}</math>  <math>TEECR = \text{TOTAL DE EQUIPOS EXISTENTES CON LAS CARACTERÍSTICAS REQUERIDAS.}</math>  <math>TER = \text{TOTAL DE EQUIPOS REQUERIDOS.}</math>  <math>IE = \text{INFRAESTRUCTURA EXISTENTE.}</math>  <math>IR = \text{INFRAESTRUCTURA REQUERIDA.}</math>  <math>IIEA = 0.5(TEECR/TER) + 0.5(IE/IR)</math></p> <p>Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Anual</p> <p>Periodos/Metas 1 = 0</p>	<p>Nombre: Registros del Rastro Municipal; Formato Fs 10</p> <p>Área: Responsable Dirección de Desarrollo Municipal</p> <p>Disponibilidad : Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Dirección de Desarrollo</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N/A</p>	El rastro municipal cuenta con infraestructura eficiente.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999053

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Componente	Adquirir equipamiento y mejorar infraestructura.	<p>Nombre: Índice de Equipamiento de Infraestructura.</p> <p>Definición: Mide el Mejoramiento del Equipamiento del rastro.</p> <p>Tipo : Gestión</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p> <p>Ambito : Servicios</p> <p>Método de Cálculo 0.5(Total de Equipos Nuevos/Total de Equipos Faltantes)+0.5(Infraestructura Mejorada/Infraestructura Deteriorada en el Año Evaluado)</p> <p>Algoritmo: IEI=INDICE DE EQUIPAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA. TEN=TOTAL DE EQUIPOS NUEVOS. TEF=TOTAL DE EQUIPOS FALTANTES. IM=INFRAESTRUCTURA MEJORADA. IDAE=INFRAESTRUCTURA DETERIORADA EN EL AÑO EVALUADO.</p> <p>Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Anual</p> <p>Periodos/Metas 1 = 0</p>	<p>Nombre: Inventario (Alta y Baja), Reportes administrativos.</p> <p>Area Responsable: Dirección de Desarrollo Municipal</p> <p>Disponibilidad Pública</p> <p>Unidad de Análisis Equipamiento e Infraestructura: Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N/A</p>	<p>Contar con infraestructura y equipos modernos para proporcionar servicios de calidad</p>



## SECRETARÍA DE PLANEACION Y FINANZAS



## Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Capacitar al personal del rastro.	<p>Nombre: Porcentaje de Capacitación.</p> <p>Definición: Mide el Porcentaje de personal Capacitado en el Rastro.</p> <p>Tipo: Gestión Dimensión: Eficacia Ambito: Resultados</p> <p>Método de Cálculo: <math>(\text{Total de Personal Capacitado en Temes Componentes Al Rastro} / \text{Total de Personal Que Requiere Capacitación}) * 100</math></p> <p>Algoritmo: PC=PORCENTAJE DE CAPACITACIÓN. TPC=TOTAL DE PERSONAL CAPACITADO EN TEMAS DEL RASTRO. TPRC=TOTAL DE PERSONAL QUE REQUIERE CAPACITACIÓN.</p> <p>Valor Línea Base: 0 Año Línea Base: 2015 Periodicidad: Anual Periodos/Metas: 1 = 0</p>	<p>Nombre: Reportes Administrativos.</p> <p>Área: Responsable Dirección de Desarrollo Municipal.</p> <p>Disponibilidad: Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Empleados Capacitados.</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N/A</p>	<p>Personal con Experiencia en la Maquila de Inmales para el Insumo Humano</p>



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

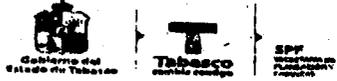


Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999053

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Mejorar el servicio de maquila del rastro municipal.	<p>Nombre: Nivel de Beneficio de la Producción.            Definición: Mide el Costo de Producción Anual.            Tipo: Estratégico            Dimensión: Eficacia            Ámbito: Servicios            Método de Cálculo: (Nivel de Costo de Producción Año Final/Nivel de Costo de Producción Año Inicial)-1)*100(Costo de Producción por Kg de Carne/Valor de Venta de Producción por Kg. en el Mercado)</p> <p>Algoritmo: <math>NBP = \frac{EBENEFICIO DE LA RODUCCION}{NCPF = \frac{NIVEL DE COSTO DE PRODUCCION AÑO FINAL}{NCPI = \frac{NIVEL DE COSTO DE PRODUCCION DEL AÑO INICIAL}{CPKG = \text{COSTO DE PRODUCCION POR KG DE CARNE}}{VVP = \text{VALOR DE VENTA DE PRODUCCION POR KG EN EL MERCADO}}</math>            Valor Línea Base: 0            Año Línea Base: 2015            Periodicidad: Anual            Periodos/Metas: 1 = 0</p>	<p>Nombre: Reportes Administrativos            Área: Responsable Dirección de Desarrollo Municipal            Disponibilidad: Pública            Unidad de Análisis: Producción de Carne            Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal            Periodicidad: Anual            Fecha de Publicación: N/A</p>	Se cuenta con res de calidad.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1056999053

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Promover el uso de rastros entre los usuarios.	<p><b>Nombre: Porcentaje de Conocimiento Sobre el Uso del Servicio del Rastro.</b></p> <p><b>Definición:</b> Mide la Cantidad de Productores Que Saben de la Importancia de Utilizar Rastros.</p> <p><b>Tipo:</b> Estratégico</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <p><b>Ámbito:</b> Servicios</p> <p><b>Método de Cálculo:</b> (Numero de Productores e Introdutores de Ganado Que Conocen el Servicio del Rastro Municipal/Total de Productores e Introdutores de Ganado del Municipio)*100</p> <p><b>Algoritmo:</b> PCSR=PORCENTAJE DE ONOCIMIENTO SOBRE EL USO DEL SERVICIO DEL RASTRO.                      NPGSR=NUMERO DE PRODUCTORES EINTRODUCTORES DE GANADO QUE CONOCEN EL SERVICIO DEL RASTRO MUNICIPAL                      TPGM=TOTAL DE PRODUCTORES E INTRODUCTORES DE GANADO DEL MUNICIPIO</p> <p><b>Valor Línea Base:</b> 0</p> <p><b>Año Línea Base:</b> 2015</p> <p><b>Periodicidad:</b> Semestral</p> <p><b>Periodos/Metas:</b> 1 = 0, 2 = 0</p>	<p><b>Nombre:</b> Reportes Administrativos</p> <p><b>Area Responsable:</b> Dirección de Desarrollo Municipal</p> <p><b>Disponibilidad:</b> Pública</p> <p><b>Unidad de Análisis:</b> Dirección de Desarrollo</p> <p><b>Cobertura y Desagregación Geográfica:</b> Municipal</p> <p><b>Periodicidad:</b> Anual</p> <p><b>Fecha de Publicación:</b> N/A</p>	Los productores cuentan con información del uso del rastro.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1052001048

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Fin	Contribuir a que en el municipio se manejen integralmente los residuos sólidos urbanos, mediante el mejoramiento de la recolección.	<p>Nombre: <b>Porcentaje de Residuos Sólidos Que Se Manejen Integralmente.</b>                      Definición: Cuidar la imagen del Municipio Mejorando el Servicio de Recolección</p> <p>Tipo: Estratégico                      Dimensión: Eficacia                      Ámbito: Impacto</p> <p>Método de Cálculo                      (Total de Toneladas de Residuos Sólidos Que Se Manejan Integralmente en el Municipio/Total de Toneladas Generadas en el Municipio)*100</p> <p>Algoritmo  <math>TTRS = \frac{\text{TOTAL DE RESIDUOS SÓLIDOS QUE SE MANEJAN INTEGRALMENTE EN EL MUNICIPIO}}{\text{TOTAL DE TONELADAS GENERADAS EN EL MUNICIPIO}} * 100</math>  <math>PRS = (TTRS / TTG) * 100</math></p> <p>Valor Línea Base: 0                      Año Línea Base: 2015                      Periodicidad: Anual                      Periodos/Metas: 1 = 0</p>	<p>Nombre: Bitácoras de Recolección, Informe de Estimación de Generación.</p> <p>Área Responsable:                      Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios</p> <p>Disponibilidad: Si                      Unidad de Análisis Municipal: Contraloría                      Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal                      Periodicidad: Anual                      Fecha de Publicación: N/A</p>	Los ciudadanos aplican los Reglamentos de Protección ambiental y los difunden



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1052001048

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Proposito	Mejorar la recolección de los residuos sólidos.	<p>Nombre: <b>Mejorar la Recolección de los Residuos Sólidos.</b>  Definición: Cuidar la Imagen del Municipio Mejorando el Servicio de Recolección de Residuos Sólidos.  Tipo <b>Estratégico</b>  Dimensión <b>Eficacia</b>  Ambito <b>Servicios</b>  Metódo de Cálculo:  Mide la Cobertura del Municipio en el Periodo Inicial Divido Entre el Final Multiplicando por 100.  Algoritmo  ((NIVEL DE COBERTURA DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN EN EL PERIODO FINAL/NIVEL DE RECOLECCIÓN EN EL PERIODO INICIAL)-1)*100.  DONDE: NIVEL DE COBERTURA DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN= NUMERO DE CALLES QUE CUENTAN CON EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN/TOTAL DE CALLES.  Valor Línea Base <b>0</b>  Año Línea Base <b>2015</b>  Periodicidad <b>Anual</b>  Periodos/Metas <b>1 = 0</b></p>	<p>Nombre <b>Bitácoras de Recolección, Cartografía del Municipio</b>  Area Responsable <b>Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios</b>  Disponibilidad <b>Si</b>  Unidad de Análisis <b>Calles del municipio, Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</b>  Periodicidad: <b>Anual</b>  Fecha de Publicación <b>N/A</b></p>	La infraestructura y los depósitos de residuos sólidos están en buenas condiciones.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1052001048

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Componente	Capacitar al personal	<p><b>Nombre: Porcentaje del Personal Capacitado.</b></p> <p><b>Definición: Capacitar Al Personal</b></p> <p>Tipo                   Estratégico</p> <p>Dimensión           Eficacia</p> <p>Ambito                Servicios</p> <p>Metódo de Cálculo: Calcula el Porcentaje del Personal Capacitado en el Ayuntamiento para la Realización de Este Servicio.</p> <p>Algoritmo (TOTAL DEL PERSONAL CAPACITADO/TOTAL DEL PERSONAL QUE REQUIERE CAPACITACIÓN)*100</p> <p>Valor Línea Base    0</p> <p>Año Línea Base      2015</p> <p>Periodicidad        Anual</p> <p>Periodos/Metas     1 = 0</p>	<p><b>Nombre: Lista de Asistencia, Plantilla del Personal.</b></p> <p><b>Area Responsable: Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios.</b></p> <p>Disponibilidad       SI</p> <p>Unidad de Análisis Municipal        Contraloría</p> <p><b>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</b></p> <p>Periodicidad         Anual</p> <p>Fecha de Publicación    N/A</p>	El personal asiste a las capacitaciones.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1052001048

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Componente	<p>Contar con infraestructura y equipamiento adecuados.</p>	<p><b>Nombre:</b> Índice de Infraestructura y Equipamiento Adecuado.</p> <p><b>Definición:</b> Contar con el Equipo e Infraestructura Necesaria para el Buen Funcionamiento del Servicio de Recolección de Residuos Sólidos</p> <p><b>Tipo:</b> Gestión <b>Dimensión:</b> Eficacia <b>Ambito:</b> Servicios</p> <p><b>Método de Cálculo:</b> Suma de la Infraestructura y el Equipamiento para Obtener el Índice de Infraestructura.</p> <p><b>Algoritmo:</b>  <math display="block">.5 * (\text{TOTAL DE INFRAESTRUCTURA QUE SE ENCUENTRA EN BUEN ESTADO} / \text{TOTAL DE LA INFRAESTRUCTURA}) + 5 * (\text{TOTAL DE EQUIPAMIENTO FUNCIONANDO} / \text{TOTAL DE EQUIPAMIENTO})</math></p> <p><b>Valor Línea Base:</b> 0  <b>Año Línea Base:</b> 2015  <b>Periodicidad:</b> Anual  <b>Periodos/Metas:</b> 1 = 0</p>	<p><b>Nombre:</b> Bitácoras de Supervisión de Infraestructura, Bitácoras de Equipamiento e Inventarios.</p> <p><b>Area Responsable:</b> Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios</p> <p><b>Disponibilidad:</b> Si</p> <p><b>Unidad de Análisis:</b> Equipamiento.</p> <p><b>Cobertura y Desagregación Geográfica:</b> Municipal</p> <p><b>Periodicidad:</b> Anual</p> <p><b>Fecha de Publicación:</b> N/A</p>	<p>Se Tiene los Recursos para Equipar Eficientemente la Infraestructura.</p>



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1052001048

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Capacitación a personal	<p><b>Nombre: Porcentaje del Personal Capacitado</b></p> <p>Definición: Personal Capacitado y con la Disposición para Llevar a Cabo Su Trabajo</p> <p>Tipo                   Gestión</p> <p>Dimensión           Calidad</p> <p>Ambito                Procesos</p> <p>Metódo de Cálculo   Total de Personal Entre el Personal Capacitado Multiplicado por Cien</p> <p>Algoritmo %PC=TP/PC*100 %PC=PORCENTAJE PERSONAL CAPACITADO. TP=TOTAL PERSONAL PC=PERSONAL CAPACITADO</p> <p>Valor Línea Base    0 Año Línea Base      2015 Periodicidad        Anual Periodos/Metas</p>	<p>Nombre: Reportes Administrativos</p> <p>Area Responsable Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios</p> <p>Disponibilidad: SI</p> <p>Unidad de Análisis: Contraloría Municipal</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad                   Anual</p> <p>Fecha de Publicación        N/A</p>	El Personal Asiste a las Capacitaciones Laborales



## SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



## Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1052001048

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Dar mantenimiento oportuno a la infraestructura y equipamiento.	<p>Nombre: Índice de Infraestructura y Equipamiento Adecuado.</p> <p>Definición: Se Requiere la Gestión de Recursos Federales para Poder Alcanzar las Metas del Servicio de Recolección de Residuos Sólidos</p> <p>Tipo: Gestión</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Ambito: Servicios</p> <p>Método de Cálculo: Suma de los Mantenimientos a la Infraestructura y el Equipamiento.</p> <p>Algoritmo  <math>.5 * (\text{TOTAL DE INFRAESTRUCTURA SE LE DIO MANTTO. OPORTUNO} / \text{TOTAL DE INFRAESTRUCTURA}) + .5 * (\text{TOTAL DE EQUIPAMIENTO AL QUE SE LE DIO MANTTO} / \text{TOTAL DE EQUIPAMIENTO})</math></p> <p>Año Línea Base: 2015            Periodicidad: Anual            Periodos/Metas: 1 = 0</p>	<p>Nombre: Bitácoras de Mantenimiento a la Infraestructura y Bitácoras de Mantenimiento Al Equipamiento de Inventarios.</p> <p>Area Responsable: Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios</p> <p>Disponibilidad: Publica</p> <p>Unidad de Análisis: Contraloría</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual            Fecha de Publicación: N/A</p>	El equipamiento y la infraestructura solo requieren mantenimiento preventivo.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1052001048

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Gestión de recursos.	<p>Nombre: <b>Tasa de Gestión de Recursos.</b>                      Definición. Se Requiere la Gestión de Recursos Federales para Poder Alcanzar las Metas del Servicio de Recolección de Residuos Sólidos</p> <p>Tipo: Gestión</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Ambito: Servicios</p> <p>Método de Cálculo: Porcentaje de Recursos Gestionados Entre el Total del Recurso.</p> <p>Algoritmo:                      ((NIVEL DE RECURSOS GESTIONADOS EN EL PERIODO FINAL/NIVEL DE RECURSOS GESTIONADOS EN EL PERIODO INICIAL)-1)*100.</p> <p>DONDE:                      NIVEL DE RECURSOS GESTIONADOS: (TOTAL DE RECURSOS GESTIONADOS/TOTAL DE RECURSOS)</p> <p>Año Línea Base: 2015                      Períodicidad: Anual                      Periodos/Metas: 1 = 0</p>	<p>Nombre: <b>Convenios Firmados, Presupuesto.</b></p> <p>Area Responsable                      Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios</p> <p>Disponibilidad: Si</p> <p>Unidad de Análisis: Contraloría Municipal</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N/A</p>	<p>El municipio gestiona recursos con otras entidades gubernamentales así como con organizaciones gubernamentales no gubernamentales</p>



## SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



## Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1051001046

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Fin	Contribuir a la paz social y calidad de vida de la población, mediante el mejoramiento de la seguridad pública en el territorio municipal	<p>Nombre: Seguridad Pública</p> <p>Definición: Mide el Grado de Seguridad Pública Brindado a los Ciudadanos en Relación Al Total de la Población Municipal</p> <p>Tipo Estratégico</p> <p>Dimensión Eficacia</p> <p>Ámbito Impacto</p> <p>Algoritmo            SP= SPBC/TPM (100)            SP= SEGURIDAD PÚBLICA            SPBC= SEGURIDAD PUBLICA BRINDADA A LOS CIUDADANOS            TPM= TOTAL DE LA POBLACION MUNICIPAL</p> <p>Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Anual</p> <p>Periodos/Metas</p>	<p>Nombre: Plataforma México. Registros de la Dirección de Seguridad Pública.</p> <p>Área Responsable: Dirección de Seguridad Pública</p> <p>Disponibilidad Pública</p> <p>Unidad de Análisis Seguridad Pública</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad Anual</p> <p>Fecha de Publicación</p>	Si Se Brinda Seguridad Pública Se Salvaguarda la Integridad Física y Patrimonial de la Población del Municipio.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1051001046

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Propósito	La población municipal obtiene mayor seguridad pública en su persona y en su patrimonio.	<p>Nombre: Reducción de la Inseguridad</p> <p>Definición Mide el Grado de Reducción de Salvaguarda en Seguridad Física y Patrimonial de las Personas en Relación Al Total de la población a proteger.</p> <p>Tipo                      Estratégico</p> <p>Dimensión              Eficacia</p> <p>Ambito                    Servicios</p> <p>Algoritmo RI= RIF+RIP/TPM (100) RI= REDUCCIÓN DE INSEGURIDAD RIF=REDUCCION DE INSEGURIDAD FISICA CIUDADANA RIP= REDUCCION DE INSEGURIDAD PATRIMONIAL CIUDADANA TPM=TOTAL DE LA POBLACION A PROTEGER</p> <p>Valor Línea Base      0</p> <p>Año Línea Base        2015</p> <p>Periodicidad            Anual</p> <p>Periodos/Metas</p>	<p>Nombre: Plataforma México. Registros de la Dirección de Seguridad Pública.</p> <p>Area Responsable: Dirección de Seguridad Pública.</p> <p>Disponibilidad            Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Delitos mas Frecuentes; Robo Patrimonial y Daños a Terceros.</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad              Anual</p> <p>Fecha de Publicación    N.A.</p>	Si se ataca el problema de la inseguridad, se reduce el índice delictivo, incrementando la seguridad de salvaguarda física y patrimonial de la población.



## SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



## Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1051001046

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Componente	Población atendida en la Agencias de los Ministerios Públicos de las denuncias de delitos y actos delictivos	<p>Nombre: Atención Ministerial de Denuncia de Delitos y Actos Delictivos</p> <p>Definición: Mide el Porcentaje de Denuncias Atendidas por la Agencia del Ministerio Público de Delitos y Actos Delictivos en Relación A las denuncias realizadas.</p> <p>Tipo Gestión</p> <p>Dimensión Eficacia</p> <p>Ambito Resultados</p> <p>Algoritmo  <math>AMDA = DADA / TDDP (100)</math>            AMDA=ATENCIÓN MINISTERIAL DE DENUNCIAS DE DELITOS Y ACTOS DELICTIVOS.            DADA=DENUCIAS ATENDIDAS DE DELITOS Y ACTOS DELICTIVOS            TDDP= TOTAL DE DENUNCIAS REALIZADAS POR LA POBLACIÓN</p> <p>Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Trimestral</p> <p>Periodos/Metas</p>	<p>Nombre: Plataforma México. Registros de la Dirección de Seguridad Pública</p> <p>Area Responsable: Dirección de Seguridad Pública Disponibilidad Pública.</p> <p>Unidad de Análisis Denuncias</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Semestral</p> <p>Fecha de Publicación N.A.</p>	Con la modernización de armamento y vehículos, se adquiere capacidad, para hacer frente a la delincuencia en todos sus ámbitos y se le da certeza de seguridad pública la población.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1051001046

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Componente	Población con cultura de denuncia de delitos y actos delictivos.	<p>Nombre: Denuncia Ciudadana de Delitos y Actos Delictivos</p> <p>Definición: Este Indicador Determina el Grado de Denuncias Realizadas por los Ciudadanos de Delitos y Actos Delictivos en Relacion Al</p> <p>Tipo Gestión</p> <p>Dimensión Eficacia</p> <p>Ambito Resultados</p> <p>Algoritmo            DCAD= DRCD+ADDC/TPM (100)            DCAD=DENUNCIA CIUDADANA DE DELITOS Y ACTOS DELICTIVOS;            DRCD= DENUNCIAS REALIZADAS POR LOS CIUDADANOS DE DELITOS;            ADDC=ACTOS DELICTIVOS DENUNICADOS POR LOS CIUDADANOS;            TPM= TOTAL DE LA POBLACIÓN MUNICIPAL</p> <p>Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Semestral</p> <p>Periodos/Metas</p>	<p>Nombre: Plataforma México. Registros de la Dirección de Seguridad Pública.</p> <p>Área Responsable: Dirección de Seguridad Pública</p> <p>Disponibilidad: Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Denuncias</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Semestral</p> <p>Fecha de Publicación N.A.</p>	Si la ciudadanía participa en los programas de seguridad física y patrimonial se reduce el incide en este rubro.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1051001046

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Capacitación y Certificación Policial.	<p>Nombre: Policía con Competencias</p> <p>Definición: Mide el Grado de Competencias Que a Un Policía Se Le Proporciona, en Cuanto a Certificación y Capacitación.</p> <p>Tipo Gestión</p> <p>Dimensión Eficacia</p> <p>Ambito Resultados</p> <p>Algoritmo                      PC= CPC+CPC/TCP;                      PC= POLICIA CON COMPETENCIAS ;                      CPC=COMPETENCIAS DE POLICIA CERTIFICADA;                      CPC= COMPETENCIA DE POLICIA CAPACITADA</p> <p>Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Trimestral</p> <p>Periodos/Metas</p>	<p>Nombre: Plataforma México. Registros de la Dirección de Seguridad Pública.</p> <p>Área Responsable: Dirección de Seguridad Pública.</p> <p>Disponibilidad Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Policías</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Trimestral</p> <p>Fecha de Publicación N.A.</p>	Si se certifican los elementos de seguridad pública y capacitan se hace frente al problema de inseguridad con más eficiencia y eficacia.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1051001046

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Establecimiento de convenios con las Agencias de los ministerios Públicos para que las denuncias ciudadanas de los delitos y actos delictivos no queden impunes	<p>Nombre: Convenios de Gestión con las Agencias de los Ministerios Públicos</p> <p>Definición: Mide el Grado de Convenios de Gestión a Realizar Demandas Ante las Agencias del Ministerio Público para Que los Delitos y actos delictivos denunciados.</p> <p>Tipo Gestión</p> <p>Dimensión Eficacia</p> <p>Ambito Resultados</p> <p>Algoritmo CGAMP=NGDI/TDADD CGAMP= CONVENIOS DE GESTIÓN A REALIZAR ANTE LAS AGENCIAS DEL MINISTERIO PÚBLICO; NGDI= NÚMERO DE GESTIÓN A REALIZAR PARA QUE LOS DELITOS NO QUEDEN IMPUNES; TDADD= TOTAL DE DELITOS Y ACTOS DELICTIVOS DENUNCIADOS</p> <p>Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Trimestral</p> <p>Periodos/Metas</p>	<p>Nombre: Plataforma México. Registros de la Dirección de Seguridad Pública.</p> <p>Area Responsable: Dirección de Seguridad Pública</p> <p>Disponibilidad Pública</p> <p>Unidad de Análisis Denuncias Realizadas</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad: Trimestral</p> <p>Fecha de Publicación N.A.</p>	Si se moderniza el equipo de trabajo para el combate a la inseguridad: como armamento, equipo de comunicación, vehículos entre otros; se puede hacer frente al problema de inseguridad con más eficiencia y eficacia.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1051001046

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Fomento para fortalecer la cultura de la denuncia y de legalidad	<p><b>Nombre</b> Denuncia Ciudadana</p> <p><b>Definición</b> Mide el Número de Implementación de Programas para Incrementar las Denuncias Ciudadanas, en Relación Al Total de la</p> <p><b>Tipo</b> Gestión</p> <p><b>Dimensión</b> Eficacia</p> <p><b>Ambito</b> Resultados</p> <p><b>Algoritmo</b> DC= NIDC/TPM; DC= DENUNCIA CIUDADANA; NIDC=NÚMERO DE PROGRAMAS PARA INCREMENTAR LA CULTURA DENUNCIA CIUDADANA; TPM=TOTAL DE LA POBLACIÓN CIUDADANA</p> <p><b>Valor Línea Base</b> 0</p> <p><b>Año Línea Base</b> 2015</p> <p><b>Periodicidad</b> Trimestral</p> <p><b>Periodos/Metas</b></p>	<p><b>Nombre:</b> Plataforma México. Registros de la Dirección de Seguridad Pública</p> <p><b>Area Responsable:</b> Dirección de Seguridad Pública</p> <p><b>Disponibilidad:</b> Pública</p> <p><b>Unidad de Análisis:</b> Denuncias</p> <p><b>Cobertura y Desagregación Geográfica:</b> Municipal</p> <p><b>Periodicidad</b> Trimestral</p> <p><b>Fecha de Publicación</b> N.A.</p>	Con la concientización a la Ciudadanía, de lo vital e importante que es la denuncia Ciudadana, la Policía actuara de forma veraz y oportuna, ante cualquier hecho delictivo.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1051001046

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Operativos frecuentes contra la delincuencia.	<p><b>Nombre Operativos para Salvaguardar la Integridad Física y Patrimonial</b></p> <p><b>Definición</b> Mide el Número de Operativos a Implementar para la Reducción de los Delitos de Inseguridad Física y Patrimonial, en el municipio.</p> <p><b>Tipo</b> Gestión <b>Dimensión</b> Eficacia <b>Ámbito</b> Resultados <b>Método de Cálculo</b></p> <p><b>Algoritmo</b> OSIFP=NOI/TOR2014 OSIFP=OPERTIVOS PARA SALVAGUARDA DE LA INTEGRACIÓN FÍSICA Y PATRIMONIAL; NOI=NÚMERO DE OPERATIVOS A IMPLEMENTAR; TOR2014= TOTAL DE OPERATIVOS REALIZADOS EN EL 2014</p> <p><b>Valor Línea Base</b> 0 <b>Año Línea Base</b> 2015 <b>Periodicidad</b> Trimestral <b>Periodos/Metas</b></p>	<p><b>Nombre:</b> Plataforma México. Registros de la Dirección de Seguridad Pública</p> <p><b>Area Responsable:</b> Dirección de Seguridad Pública</p> <p><b>Disponibilidad:</b> Pública</p> <p><b>Unidad de Análisis:</b> Plataforma México.Registros de la Dirección de Seguridad Pública</p> <p><b>Cobertura y Desagregación Geográfica:</b> Municipal</p> <p><b>Periodicidad:</b> Trimestral.</p> <p><b>Fecha de Publicación</b> N.A.</p>	Con el incremento de rondines y operativos se reduce el índice de inseguridad física y patrimonial.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1053002019

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Fin	Contribuir a mejorar el servicio de seguridad vial mediante la adecuada señalización y capacitación de los usuarios.	<p><b>Nombre: Tasa de Mejoramiento de Seguridad Vial.</b>  <b>Definición:</b> Relación Porcentual del Nivel de Aceptación de los Usuarios de la Aplicación del Reglamento de Tránsito.  <b>Tipo:</b> Estratégico  <b>Dimensión:</b> Eficacia.  <b>Ambito:</b> Impacto  <b>Método de Cálculo:</b>                      ((NIVEL DE PROBABACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD VIAL DEL AÑO FINAL/NIVEL DE APROBACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD DEL AÑO INICIAL)*100 DONDE:NIVEL DE APROBACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD VIAL=(TOTAL DE USUARIOS QUE CALIFICAN POSITIVAMENTE EL SERVICIO DE SEGURIDAD VIAL/TOTAL DE USUARIOS). ((NUMERO DE VIALIDADES QUE CUENTAN CON UN SERVICIO VIAL ADECUADO EN EL PERIODO.</p> <p>Año Línea Base : 2015                      Periodicidad : Anual                      Periodos/Metas : 1 = 0</p>	<p>Nombre : Encuesta a Usuarios                      Area Responsable: Tránsito Municipal.                      Disponibilidad : No                      Unidad de Análisis: Personas que utilizan la vialidad.                      Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal                      Periodicidad: Anual                      Fecha de Publicación</p>	Disponibilidad financiera para llevar a cabo la encuesta.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1053002019

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Propósito	En el municipio se reduce la incidencia de accidentes de Tránsito.	<p><b>Nombre: Índice de Accidentes Viales.</b></p> <p>Definición: Relación Porcentual de Disminución de los Accidentes Viales Comparado con el Año Anterior</p> <p>Tipo: Estratégico</p> <p>Dimensión: Eficacia</p> <p>Ambito: Resultados</p> <p>Método de Cálculo: (Uno Menos (El Número de Accidentes en el Año Actual Dividido Entre el Número de Accidentes en el Año Anterior)) Multiplicado por Cien</p> <p>Algoritmo :DAV = (1-(NAEA / NAET)) * 100</p> <p>DAV = DISMINUCIÓN DE ACCIDENTES VIALES</p> <p>NAEA = NÚMERO DE ACCIDENTES EN EL AÑO ACTUAL NAET = NÚMERO DE ACCIDENTES EN EL AÑO ANTERIOR</p> <p>Valor Línea Base 0</p> <p>Año Línea Base 2015</p> <p>Periodicidad Anual</p> <p>Periodos/Metas 1 = 0</p>	<p>Nombre: Estadística de Accidentes.</p> <p>Area Responsable: Tránsito Municipal</p> <p>Disponibilidad : Si</p> <p>Unidad de Análisis: Accidentes Abatidos</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación: N/A.</p>	Aplicación del reglamento de tránsito.





SPF  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS

SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS



Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1053002019

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Componente	La población ha adquirido conocimiento sobre educación vial.	<p>Nombre: Índice de Conocimiento de las Leyes de Transito.            Definición: Muestra el Índice de Cultura Vial con la Que Cuenta la Población, para Disminuir los Accidentes Viales.            Tipo Estratégico            Dimensión Eficiencia            Ambito Servicios</p> <p>Metódo de Cálculo: Es la Suma de los Cursos Recibidos y Otorgados en el Ayuntamiento Calculando la Ponderación Adecuada.  <math>X1(TOTAL DE PERSONAS QUE CONOCEN SOBRE EDUCACIÓN VIAL/TOTAL DE PERSONAS QUE RECIBIERON EDUCACIÓN VIAL)+X2(TOTAL DE PERSONAS QUE CONOCEN LO ABORDADO EN LA ENSEÑANZA TÉCNICA)+X3(TOTAL DE SERVIDORES QUE CONOCEN LO ABORDADO EN LOS CURSOS ESPECIALES/TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE RECIBIERON CURSOS ESPECIALES).</math>            Valor Línea Base 0            Año Línea Base 2015            Periodicidad Anual            Periodos/Metas 1 = 0</p>	<p>Nombre: Evaluaciones Iniciales y Finales, Lista de Asistencia a las Capacitaciones.            Área Responsable: Tránsito Municipal</p> <p>Disponibilidad : Pública            Unidad de Análisis: Contraloría Municipal</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica Municipal</p> <p>Periodicidad: Anual</p> <p>Fecha de Publicación N/A</p>	Disponibilidad financiera



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

Clave Programática: 1053002019

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Incremento de campañas de educación vial.	<p><b>Nombre: Tasa de Campañas de Educación Vial.</b>                      Definición :Relación Porcentual de Campañas de Educación Vial Ejecutadas.</p> <p>Tipo Gestión</p> <p>Dimensión Eficiencia</p> <p>Ámbito Servicios</p> <p>Método de Cálculo ((Total de Campañas de Educación Vial Realizadas en el Año Final/Total de Campañas Realizadas en el Año Inicial)- 1)*100</p> <p>Algoritmo                      TCRF=TOTAL DE CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN VIAL REALIZADAS EN EL AÑO FINAL.                      TCRI=TOTAL DE CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN VIAL REALIZADAS EN EL AÑO INICIAL. ((TCRF/TCRI)-1)*100</p> <p>Valor Línea Base 0                      Año Línea Base 2015                      Periodicidad Anual                      Periodos/Metas 1 = 0</p>	<p>Nombre: Bitácoras de Campaña y Oficios de Aprobación.</p> <p>Area Responsable: Tránsito Municipal</p> <p>Disponibilidad: Pública</p> <p>Unidad de Análisis: Campañas de Educación Vial Realizadas.</p> <p>Cobertura y Desagregación Geográfica: Municipal</p> <p>Periodicidad Anual</p> <p>Fecha de Publicación N/A</p>	Disponibilidad Financiera.



SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

Matriz de Marco Lógico Enviada

Municipio: Comalcalco

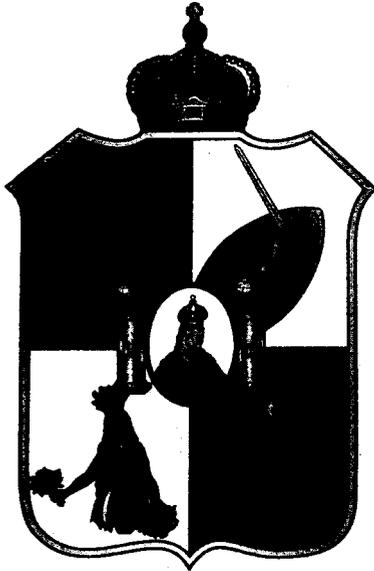
Clave Programática: 1053002019

Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Actividad	Mejorar el estado de las Vías de comunicación.	<p><b>Nombre</b> Señalización Vial.  <b>Definición:</b> Muestra las Condiciones de las Vías de Comunicación.  <b>Tipo</b> Gestión  <b>Dimensión</b> Eficacia  <b>Ambito</b> Servicios  <b>Método de Cálculo:</b> (Nivel de Mantenimiento de las Vías de Comunicación del Periodo Final/Nivel de Mantenimiento de las Vías de Comunicación del Periodo Inicial)-1)*100  <b>Dónde:</b> Nivel de Mantenimiento de las Vías de Comunicación=(Número de Vías Que Recibieron Mantenimiento/Total de Vías que requieren mantenimiento.  <b>Algoritmo:</b>            NMVCF=NIVEL DE MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DE COMUNICACIÓN DEL PERIODO FINAL.            NMVCI=NIVEL DE MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DE COMUNICACIÓN DEL PERIODO INICIAL.            MVC=(NMVCF/NMVCI)-1)*100            NMVC=NIVEL DE MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DE COMUNICACIÓN.            NUVRM=NUMERO DE VÍAS QUE RECIBIERON MANTENIMIENTO.            TVRM=TOTAL DE VÍAS QUE REQUIEREN MANTENIMIENTO.  <b>Valor Línea Base</b> 0  <b>Año Línea Base</b> 2015  <b>Periodicidad</b> Anual  <b>Periodos/Metas</b> 1 = 0</p>	<p><b>Nombre:</b> Bitácoras de Mantenimiento.  <b>Area Responsable:</b> Tránsito Municipal  <b>Disponibilidad :</b> Pública  <b>Unidad de Análisis:</b> Vías de comunicación.  <b>Cobertura y Desagregación Geográfica:</b> Municipal  <b>Periodicidad</b> Anual  <b>Fecha de Publicación:</b> N/A</p>	<p>Son considerados mantenimientos preventivos y correctivos dentro del plan municipal.</p>

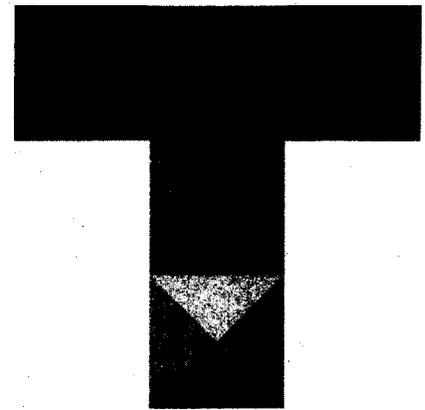




ESTADOS UNIDOS MEXICANOS	SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS		
Matriz de Marco Lógico Ejecutada			



**Gobierno del  
Estado de Tabasco**



**Tabasco  
cambia contigo**

***“25 DE NOVIEMBRE, CONMEMORACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL  
DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER”***

**El Periódico Oficial circula los miércoles y sábados.**

**Impreso en la Dirección de Talleres Gráficos de la Secretaría de Administración, bajo la Coordinación de la Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Acceso a la Información de la Secretaría de Gobierno.**

**Las leyes, decretos y demás disposiciones superiores son obligatorias por el hecho de ser publicadas en este periódico.**

**Para cualquier aclaración acerca de los documentos publicados en el mismo, favor de dirigirse al inmueble ubicado en la calle Nicolás Bravo Esq. José N. Roviroso # 359, 1° piso zona Centro o a los teléfonos 131-37-32, 312-72-78 de Villahermosa, Tabasco.**