



# PERIODICO OFICIAL

ORGANO DE DIFUSION OFICIAL DEL GOBIERNO  
CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE  
Y SOBERANO DE TABASCO.

PUBLICADO BAJO LA DIRECCION DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO  
Registrado como correspondencia de segunda clase con fecha  
17 de agosto de 1926 DGC Núm. 0010826 Características 11282816

Epoca 6a.	Villahermosa, Tabasco	5 DE SEPTIEMBRE DE 2015	Suplemento 7617 C
-----------	-----------------------	-------------------------	----------------------

No.- 4471

## DECRETO 221

LIC. ARTURO NÚÑEZ JIMÉNEZ, GOBERNADOR DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 51 FRACCIÓN I, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA LOCAL; A SUS HABITANTES SABED:

Que el H. Congreso del Estado, se ha servido dirigirme lo siguiente:

DECRETO DE LA SEXAGÉSIMA PRIMERA LEGISLATURA AL HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO, POR EL CUAL SE DESIGNA AL MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE DEL ESTADO, EN EJERCICIO DE LA FACULTAD CONFERIDA POR EL ARTÍCULO 36, FRACCIÓN XIX DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE TABASCO, CON BASE EN LOS SIGUIENTES:

### ANTECEDENTES

1.- Con fecha 29 de enero del año 2013, el pleno de la LXI Legislatura del H. Congreso del Estado, en ejercicio de la facultad conferida por la fracción XIX del artículo 36, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, en concordancia con el primer párrafo del artículo 102 de la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado, designó al C. **Javier Santiago Vargas Ramón, como Magistrado Presidente del Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado por el periodo comprendido del 29 de enero de 2015 al 31 de diciembre de 2018**. En razón de lo anterior se emitió el decreto 004, el cual fue publicado en el Periódico Oficial del Estado, extraordinario 077, de fecha 31 de enero del año 2013.

2.- Con fecha 18 de agosto del presente año, se recibió en la Oficialía Mayor de este H. Congreso un escrito signado por el C. Javier Santiago Vargas Ramón, mediante el cual presenta su renuncia con carácter de irrevocable, a partir de esa fecha, al cargo de Presidente del Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado. Dado que en el acuse de recibo consta el sello de recepción de la Oficialía Mayor las 21:00 horas, se tiene que la renuncia surtió efectos a partir del día siguiente, dado que a la hora de su presentación había concluido el día laboral en el Tribunal de Conciliación y Arbitraje.

3.- El escrito de referencia, dada su urgencia, fue hecho del conocimiento el día siguiente de su presentación al C. Gobernador Constitucional del Estado, Lic. Arturo Núñez Jiménez, mediante oficio HCE/OM/0192/2015, signado por la Diputada Neyda Beatriz García Martínez, Presidenta de la Comisión Permanente y recibido el mismo día en el despacho del C. Gobernador del Estado.

4.- El 20 de agosto del presente año, el Titular del Poder Ejecutivo, en uso de la facultad conferida por los artículos 36, fracción XIX, de la Constitución Política Local y 102, primer párrafo, de la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado, presentó ante esta Legislatura, una terna de candidatos para efectos de que este H. Congreso Local designe, de entre los integrantes de la misma, al profesionista que habrá de desempeñar el cargo de Magistrado Presidente del Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado, para concluir el periodo Constitucional señalado en el punto número 1 de antecedentes del presente Decreto.

5.- La Presidenta de la Comisión Permanente, en sesión de fecha 21 de agosto de 2015, turnó la propuesta de terna presentada por el Ejecutivo Estatal, a la Comisión Orgánica de Justicia y Gran Jurado, para su análisis, discusión y dictamen correspondiente, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 65, fracción IV, de la Ley Orgánica del Poder Legislativo y 63, fracción IV, inciso A), del Reglamento Interior del Congreso.

6.- Los integrantes de la Comisión Orgánica, en sesión de fecha 24 de agosto del presente año, después de realizar la verificación documental de requisitos y evaluación curricular de los profesionistas integrantes de la terna propuesta por el Gobernador del Estado, para tener información y elementos de juicio, determinaron emitir el Dictamen respectivo, por lo que:

#### CONSIDERANDO

**PRIMERO.-** Que el artículo 102, primer párrafo, de la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado de Tabasco, establece que el Tribunal de Conciliación y Arbitraje, estará integrado por tres magistrados que durarán en su cargo seis años, cuyo periodo iniciará a partir del día primero de enero del año constitucional con excepción del magistrado representante de los trabajadores que durará en su cargo sólo tres años, de los cuales el Magistrado Presidente será nombrado por el H. Congreso del Estado a proposición en terna del Ejecutivo del Estado.

**SEGUNDO.-** Que tal y como quedó señalado en el numeral 1 de antecedentes, el pleno de la LXI Legislatura del H. Congreso del Estado, mediante decreto 004, publicado en el Periódico Oficial del Estado, extraordinario 077, de fecha 31 de enero del año 2013, designó al C. Javier *Santiago* Vargas Ramón, como Magistrado Presidente del Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado por el periodo comprendido del 29 de enero de 2013 al 31 de diciembre de 2018.

**TERCERO.-** Que con motivo del escrito de renuncia al cargo de Magistrado Presidente del Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado, por parte del Lic. Javier *Santiago* Vargas Ramón, se consideró necesario informar oportunamente al titular del Poder Ejecutivo, en virtud de que el órgano jurisdiccional de referencia debe estar integrado plenamente para efectos de cumplir con las tareas encomendadas por el artículo 104 y otras disposiciones de la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado de Tabasco.

**CUARTO.-** Que el Ejecutivo Estatal, previo análisis del cumplimiento formal de los requisitos por parte de cada una de las personas que integran la terna propuesta y evaluando con base en la documentación aportada y opiniones recabadas, la idoneidad de cada una de ellas para ser propuestas al cargo de Magistrado Presidente del Tribunal de Conciliación y Arbitraje, formuló la terna que fue enviada a este Poder Legislativo, para que previa la emisión del dictamen que proceda, el Pleno de los Diputados designe, en su caso, al Magistrado que presidirá el citado órgano jurisdiccional.

Conforme a lo anterior la terna propuesta se integra por los siguientes profesionistas, señalados en estricto orden alfabético por sus apellidos:

- 1.- Jerónimo Bautista, Ruth del Carmen;
- 2.- Madrigal Mandujano, José Irvin; y
- 3.- Trujillo Navarro, Juan Francisco.

**QUINTO.-** Que con base en el análisis y valoración de la información documental aportada por el Titular del Poder Ejecutivo, esta Comisión Orgánica se avocó a realizar la verificación de los requisitos legales que deben cumplirse para ser Magistrado Presidente del Tribunal de Conciliación y Arbitraje y a la evaluación curricular de los integrantes de cada uno de los profesionistas propuestos, requisitos que, de conformidad con lo señalado por el artículo 103 de la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado de Tabasco, son los siguientes, precisando la forma en cómo se procedió para verificar si cada persona propuesta cumple o no con cada uno de ellos:

I.- Ser ciudadano mexicano por nacimiento y nativo del Estado:

**Se demuestra con copia certificada del acta de nacimiento, con la copia de la credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Federal Electoral (hoy Instituto Nacional Electoral), y con la constancia de residencia expedida por el Secretario del Ayuntamiento correspondiente a su domicilio o delegado municipal.**

II.- Ser mayor de treinta años el día de la designación:

**Se demuestra con copia certificada del acta de nacimiento.**

III.- Estar en pleno ejercicio de sus derechos políticos y civiles y haber observado una conducta pública notoriamente buena

**Se acredita con carta de no existencia de antecedentes penales expedida por la Dirección General de Reinserción y Prevención Social, dependiente de la Secretaría de Seguridad Pública del Gobierno del Estado; y con la declaración escrita bajo protesta de decir verdad.**

IV.- Ser Licenciado en Derecho:

**Se acredita con la copia certificada del título profesional de Licenciado en Derecho, expedido por autoridad o institución legalmente facultada para ello, así como con la copia certificada de la cédula profesional expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, en términos de la Ley de la materia;**

V.- Tener, cuando menos tres años de práctica forense reconocida:

**Se acredita con constancias de nombramientos ante órganos y tribunales laborales, con constancias de experiencia laboral y con la documental pública de actuaciones en el servicio público de los interesados como hecho notorio; así mismo, con la declaración escrita bajo protesta de decir verdad que exhibieron a la autoridad.**

VI.- Haberse distinguido en conocimiento del Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social.

**Se acredita con las constancias de formación profesional, certificaciones, diplomas; así mismo, con la declaración escrita bajo protesta de decir, que exhibieron a la autoridad.**

De la revisión documental y expediente formado de cada candidatura que integra la terna, se obtienen los siguientes resultados:

Primera Propuesta

Jerónimo Bautista, Ruth del Carmen.

I	Ser ciudadano mexicano por nacimiento y nativo del Estado.	Copia certificada del acta de nacimiento.  Constancia de residencia en original.  Copia de Credencial de elector.	<b>Si cumple</b>
II	Ser mayor de treinta años el día de la designación.	Copia certificada del acta de nacimiento.	<b>Si cumple</b>
III	Estar en pleno ejercicio de sus derechos políticos y civiles y haber observado una conducta pública notoriamente buena.	Carta de antecedentes no penales en original.  Carta firmada, bajo protesta de decir verdad.	<b>Si cumple</b>
IV	Ser Licenciado en Derecho.	Original de título profesional.  Original de la cédula profesional.	<b>Si cumple</b>
V	Tener cuando menos tres años de práctica forense reconocida.	Documental Pública como constancia de laborar en el servicio público.	<b>Si cumple</b>
VI	Haberse distinguido en conocimiento del Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social.	Constancias, Diplomas originales.  Carta firmada, bajo protesta de decir verdad.	<b>Si cumple</b>

Segunda Propuesta:

Madrigal Mandujano, José Irvin.

I	Ser ciudadano mexicano por nacimiento y nativo del Estado.	Copia certificada del acta de nacimiento.  Constancia de residencia en original.  Copia de Credencial de elector.	<b>Si cumple</b>
---	--	---	------------------

II	Ser mayor de treinta años el día de la designación.	Copia certificada del acta de nacimiento.	<b>SI cumple</b>
III	Estar en pleno ejercicio de sus derechos políticos y civiles y haber observado una conducta pública notoriamente buena.	Carta de antecedentes no penales en original.  Carta firmada, bajo protesta de decir verdad.	<b>SI cumple</b>
IV	Ser Licenciado en Derecho.	Original de título profesional.  Original de la cédula profesional.	<b>SI cumple</b>
V	Tener cuando menos tres años de práctica forense reconocida:	Nombramiento original	<b>SI cumple</b>
		Carta firmada, bajo protesta de decir verdad	
VI	Haberse distinguido en conocimiento del Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social:	Constancias, Diplomas  Carta firmada, bajo protesta de decir verdad	<b>SI cumple</b>

Tercera Propuesta

Trujillo Navarro, Juan Francisco.

I	Ser ciudadano mexicano por nacimiento y nativo del Estado.	Copia certificada del acta de nacimiento.  Constancia de residencia en original.  Copia de Credencial de elector.	<b>SI cumple</b>
II	Ser mayor de treinta años el día de la designación.	Copia certificada del acta de nacimiento.	<b>SI cumple</b>
III	Estar en pleno ejercicio de sus derechos políticos y civiles y haber observado una conducta pública notoriamente buena.	Carta de antecedentes no penales en original.  Carta firmada, bajo protesta de decir verdad.	<b>SI cumple</b>

<b>IV</b>	Ser Licenciado en Derecho.	Original de título profesional.  Original de la cédula profesional.	<b>Si cumple</b>
<b>V</b>	Tener cuando menos tres años de práctica forense reconocida.	Carta firmada, bajo protesta de decir verdad.	<b>Si cumple</b>
<b>VI</b>	Haberse distinguido en conocimiento del Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social.	Constancias, Diplomas.  Carta firmada, bajo protesta de decir verdad.	<b>Si cumple</b>

Con lo anterior, salvo prueba en contrario, se llega a la convicción de que los integrantes de la terna cumplen con cada uno de los requisitos de que se trata; de igual modo, en cada declaración bajo protesta de decir verdad que se valoró, los candidatos señalaron no ser ministros de culto religioso alguno y no hallarse por ello, impedidos para ocupar el cargo público para el que se les propone, conforme lo establece el artículo 14 de la Ley de Asociaciones Religiosas y Culto Público.

**SEXTO.-** Conforme a las razones y consideraciones antes señaladas la Comisión Dictaminadora determinó que los profesionistas que integran la terna de candidatos propuestos, cuentan con un reconocido prestigio, conocimientos y experiencia en materia del derecho laboral, por lo tanto cumplen cabalmente con los requisitos legales para ocupar el cargo de Magistrado Presidente del Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado, para concluir el periodo previsto por el artículo único del Decreto 004, publicado en el periódico oficial del estado, extraordinario 077, de fecha 31 de enero del año 2013.

**SÉPTIMO.-** Que el Pleno de la LXI Legislatura del H. Congreso del Estado de Tabasco, en sesión de fecha 26 de agosto del presente año, procedió a analizar la terna mencionada, constatando que los ciudadanos integrantes de la terna reúnen los requisitos constitucionales y legales, para ser electos Magistrado Presidente del Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado, que por sus antecedentes, profesionales, personales, su trayectoria laboral, conocimiento y experiencia en la materia laboral, que se desprenden de la documentación que obran en el expediente respectivo, así lo demuestran; y no existen elementos objetivos, que pongan de manifiesto lo contrario; por lo que, con fundamento en el artículo 112 de la Ley Orgánica del Poder Legislativo, procedió a realizar la votación respectiva, mediante el sistema de cédulas que se depositaron en la urna colocada al efecto, obteniéndose los siguientes resultados:

**Terna:**

Jerónimo Bautista, Ruth del Carmen **1** voto

Madrigal Mandujano, José Irvin **30** votos

Trujillo Navarro, Juan Francisco **2** votos

Total de votos emitidos **33**

Diputados presentes en la sesión **33**

Porcentaje de votos emitidos respecto de los diputados presentes **90.9%**

Siendo el caso, que resultó electo el ciudadano **Madrigal Mandujano José Irvin**, como Magistrado Presidente del Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado, con 30 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones, quien iniciará su encargo a partir del día siguiente de su toma de protesta, el cual concluirá el 31 de diciembre del año 2018.

**OCTAVO.-** Que este Honorable Congreso, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 36, fracción XIX, de la Constitución Política Local y 102, primer párrafo de la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado, se encuentra facultado para designar al Magistrado Presidente del Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado de una terna propuesta por el titular del Poder Ejecutivo Local, por lo que se emite el siguiente:

#### DECRETO 221

**ARTÍCULO ÚNICO.-** Por las razones expuestas en los considerandos, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 36, fracción XIX, de la Constitución Política del Estado y 102, primer párrafo de la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado, se nombra al **ciudadano Madrigal Mandujano José Irvin**, como Magistrado Presidente del Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado quien iniciará su encargo a partir del día siguiente de su toma de protesta, el cual concluirá el 31 de diciembre del año 2018.

#### TRANSITORIO

**ÚNICO.-** Publíquese el Decreto que corresponda en el Periódico Oficial del Estado de Tabasco

**DADO EN EL SALÓN DE SESIONES DEL PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO, EN LA CIUDAD DE VILLAHÉRMOSA, CAPITAL DEL ESTADO DE TABASCO, A LOS VEINTISÉIS DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL QUINCE. DIP. NOÉ DANIEL HERRERA TORRUCO, PRESIDENTE; DIP. CASILDA RUIZ AGUSTÍN, SECRETARIA.**

Por lo tanto mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

**EXPEDIDO EN EL PALACIO DE GOBIERNO, RECINTO OFICIAL DEL PODER EJECUTIVO, EN LA CIUDAD DE VILLAHÉRMOSA, CAPITAL DEL ESTADO DE TABASCO; A LOS VEINTISIETE DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.**

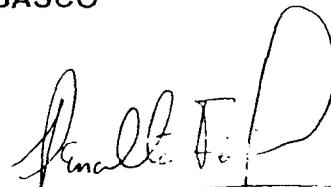
**"SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN"**



LIC. ARTURO NÚÑEZ JIMÉNEZ  
GOBERNADOR DEL ESTADO DE TABASCO



C. CÉSAR RAÚL OJEDA ZUBIETA  
SECRETARIO DE GOBIERNO



LIC. JUAN JOSÉ PERALTA FÓCIL  
COORDINADOR GENERAL DE ASUNTOS  
JURÍDICOS



No. - 4472



DIF TABASCO

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE TABASCO  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION

Convocatoria: 09

Con fundamento en los Artículos 76 de la Constitución Política del Estado de Tabasco, 21, 24 fracción II, 26 y 27 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco y los Artículos 34 y 36 del Reglamento de su Ley, se convoca a los interesados en participar en la(s) licitación(es) de Carácter Estatal, de conformidad con lo siguiente:

Licitación Pública Estatal

Nº de Licitación	Costo de las bases	Fecha límite para adquirir bases	Fecha de Platicación	Vista de Instalaciones	Entrega de Muestras	Presentación de propuestas de apertura técnica	Acto de fallo técnico y apertura económica	Acto de Fallo Económico y Adjudicación
56902001-009-15	\$1,500.00	8 DE SEPTIEMBRE DE 2015 HASTA LAS 14:00 HORAS	11 DE SEPTIEMBRE DE 2015 10:00 HORAS	SI HAY VISITAS 9 DE SEPTIEMBRE 9:00 HORAS	NO APLICA	17 DE SEPTIEMBRE DE 2015 10:00 HORAS	22 DE SEPTIEMBRE DE 2015 10:00 HORAS	23 DE SEPTIEMBRE DE 2015 10:00 HORAS

Partida	Clave CABMS	Descripción	Cantidad	Unidad de medida
1		Mantenimiento y conservación de inmuebles para la Prestación de Servicios Administrativos (Mantenimiento y Conservación de Oficinas Centrales del DIF-Tabasco)	Ver Bases	Servicios

- Las bases de la licitación se encuentran disponibles para consulta en Internet: <http://contraloria.tabasco.gob.mx/content/licitaciones-2015>, o bien para su venta en: Manuel A. Romero Número 203, Colonia Pensiones, C.P. 86169, Centro, Tabasco, teléfono: (01) 993-1 51 68 00 Extensión 39057, los días 5, 7, y 8 de Septiembre de 2015; en horario: 09:00 a 14:00 horas. La forma de pago es: En efectivo en las cajas receptoras de la Secretaría de Planeación y Finanzas del Estado ubicado en la Avenida Adolfo Ruiz Cortines S/N, Colonia Casa Blanca, de esta ciudad, previo oficio expedido por la Subdirección de Licitaciones y Concursos del DIF- Tabasco ubicada en la calle Manuel A. Romero No. 203, Colonia Pensiones de esta ciudad, o a través de depósito bancario en la cuenta de la Secretaría de Planeación y Finanzas del Estado de Tabasco No. 08208158288 Sucursal 0820 Centro Financiero Tabasco 2000 del Banco BANAMEX, S. A.
- La Junta de Aclaraciones se llevará a cabo a las 10:00 horas el día 11 de Septiembre de 2015, en: el Auditorio del DIF-Tabasco, ubicado en la Calle Manuel A. Romero Número 203, Colonia Pensiones, C.P. 86169, Villahermosa, Tabasco.
- El acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de la(s) propuesta(s) Técnica(s) se efectuará a las 10:00 horas del día 17 de Septiembre de 2015, en: el Auditorio del DIF-Tabasco, ubicado en la Calle Manuel A. Romero, Número 203, Colonia Pensiones, C.P. 86169, Villahermosa, Tabasco.
- El acto de Fallo Técnico y Apertura de la Propuesta Económicas, se llevará a cabo a las 10:00 horas del día 22 de Septiembre de 2015, en: el Auditorio del DIF-Tabasco, ubicado en la calle Manuel A. Romero, Número 203, Colonia Pensiones, C.P. 86169, Villahermosa, Tabasco.
- El acto de Fallo Económico: se llevará a cabo a las 10:00 horas del día 23 de Septiembre de 2015, en: el Auditorio del DIF-Tabasco, ubicado en la calle Manuel A. Romero, Número 203, Colonia Pensiones, C.P. 86169, Villahermosa, Tabasco.
- El(los) idioma(s) en que deberá(n) presentar (se) la(s) proposición(es) será(n): español.
- La(s) moneda(s) en que deberá(n) cotizarse la(s) proposición(es) será(n): Peso mexicano.
- No se otorgará anticipo.
- Lugar de trabajo: En Oficinas Centrales del DIF-Tabasco con domicilio en la Calle Manuel A. Romero #203, Col. Pensiones, C.P. 86169, Villahermosa, Tabasco, México.
- Tiempo de Ejecución: El participante a quien se le adjudique el contrato derivado de la presente Licitación deberá efectuar la entrega de los servicios 45 días naturales posteriores a la notificación del fallo.
- Condiciones de pago: Crédito a 35 días naturales. Posteriores a la presentación de la factura respectiva en la Subdirección de Licitaciones y Concursos, previa entrega de los bienes, a entera satisfacción del área usuaria del DIF.
- Ninguna de las condiciones establecidas en las bases de Licitación, así como las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.
- No podrán participar las personas que se encuentren en los supuestos del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco
- Que garantice el bien ofertado contra cualquier defecto de fabricación, diseño, especificaciones o vicios ocultos, por el término de la vigencia del Contrato y demás garantías aplicables.

CENTRO, TABASCO, A 5 DE SEPTIEMBRE DE 2015.

M.I. A. Jesús Heriberto Hernández López Portillo  
Director de Administración y  
Presidente del Subcomité de Compras del DIF-Tabasco  
RUBRICA.



No.- 4473

**SEGUNDA SECCION**  
**PODER LEGISLATIVO**  
**AUDITORIA SUPERIOR DE LA FEDERACION**

ACUERDO por el que se publican las Reglas de Operación del Programa para la Fiscalización del Gasto Federalizado en el ejercicio fiscal 2015.

Al margen un logotipo, que dice: Auditoría Superior de la Federación.- Cámara de Diputados.

**ACUERDO POR EL QUE SE PUBLICAN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA PARA LA FISCALIZACIÓN DEL GASTO FEDERALIZADO EN EL EJERCICIO FISCAL 2015**

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 38 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación; 82, fracción XII, y 83 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, la Auditoría Superior de la Federación de la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión publica las REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA PARA LA FISCALIZACIÓN DEL GASTO FEDERALIZADO EN EL EJERCICIO FISCAL 2015.

**Reglas de Operación del Programa para la Fiscalización del Gasto Federalizado (PROFIS) Ejercicio 2015**

**CAPITULO I**

**DISPOSICIONES GENERALES**

1.- El Programa para la Fiscalización del Gasto Federalizado tiene por objeto fortalecer el alcance, profundidad, calidad y seguimiento de las revisiones realizadas por la Auditoría Superior de la Federación al ejercicio de los recursos federales transferidos a las entidades federativas, a los municipios y a los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, con excepción de las participaciones federales.

2.- Para los efectos de las presentes Reglas de Operación, se entenderá por:

- I. ASF: Auditoría Superior de la Federación.
- II. AEGF: Auditoría Especial del Gasto Federalizado de la ASF.
- III. Auditorías coordinadas: las auditorías contenidas en el Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2014, de la ASF, que se realizarán de manera conjunta con las EFSL, con base en la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación, con el objeto de incrementar el alcance de la fiscalización y lograr una mayor integralidad en las revisiones del Gasto Federalizado.
- IV. CVASF: Comisión de Vigilancia de la Auditoría Superior de la Federación, de la Cámara de Diputados.
- V. EFSL: Entidades de Fiscalización Superior de las Legislaturas Locales y de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, a que se refiere el artículo 38 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación.
- VI. Entidades Federativas: los Estados de la República Mexicana y el Distrito Federal.
- VII. Formatos: los formatos e instructivos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 y 19 de las Reglas de Operación.
- VIII. ICADEFIS: Instituto de Capacitación y Desarrollo en Fiscalización Superior, adscrito a la Unidad General de Administración de la Auditoría Superior de la Federación.
- IX. Ley: Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación.
- X. LFPRH: Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
- XI. LGCG: Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- XII. PAAF: Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública de la ASF.
- XIII. PEF 2015: Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2015.
- XIV. PROFIS: Programa para la Fiscalización del Gasto Federalizado.
- XV. Reglas: Reglas de Operación del PROFIS.
- XVI. SHCP: Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

XVII. TESOFE: Tesorería de la Federación.

XVIII. UGA: Unidad General de Administración de la ASF.

XIX. UPCP: Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

3.- Las presentes Reglas contienen las disposiciones para la ministración, aplicación, control, seguimiento, evaluación, rendición de cuentas y transparencia de los recursos del PROFIS.

4.- Estas Reglas también serán aplicables a los recursos a que se refiere el artículo 82, fracción XI, de la LFPRH, destinados a la fiscalización de los recursos federales que se transfieran a las entidades federativas mediante convenios de reasignación y aquellos mediante los cuales los recursos no pierdan el carácter de federales.

La ASF, en los términos de la LFPRH, artículo 82, fracción XII, deberá acordar con las EFSL las Reglas y procedimientos para fiscalizar el ejercicio de los recursos públicos federales, señalados en el párrafo anterior.

5.- En el anexo I de estas Reglas se presenta el plan preliminar de auditorías para la fiscalización de la Cuenta Pública 2014, que detalla los fondos y recursos a fiscalizar, así como la cobertura por entidad federativa de las auditorías a realizarse dentro del programa, en cumplimiento del artículo 38, fracción II, incisos a y d, de la Ley. Este programa podrá registrar adecuaciones durante el ejercicio.

En relación con los criterios normativos y metodológicos para las auditorías, señalados en el artículo 38, fracción II, inciso b, de la Ley, serán aplicables los Criterios relativos a la Ejecución de las Auditorías, publicados en el Diario Oficial de la Federación del 1 de junio de 2009, en lo conducente y conforme al ámbito de competencia de cada EFSL. En el anexo II de estas Reglas, se incluyen los procedimientos y métodos necesarios para la revisión y fiscalización de los recursos federales, en cumplimiento del artículo 38, fracción II, inciso c, de la Ley.

## CAPÍTULO II

### CONCERTACIÓN CON LAS ENTIDADES FEDERATIVAS

6.- La ASF fiscalizará el ejercicio de los recursos federales realizado por las entidades federativas y, en su caso, por los municipios y los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, en los términos de los artículos 79 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 15 y 37 de la Ley.

Las acciones para la fiscalización de los recursos federales a que se refiere el numeral 1 de las presentes Reglas, que lleven a cabo las EFSL, se realizarán sin perjuicio de que la ASF ejerza directamente las atribuciones que le confiere el artículo 79 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley y demás disposiciones jurídicas aplicables.

7.- En los Convenios de Coordinación y Colaboración suscritos por la ASF con las EFSL se establecen las bases generales para la fiscalización de los recursos federales transferidos a las entidades federativas, los municipios y los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal.

## CAPÍTULO III

### LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS

8.- Los recursos del PROFIS no podrán destinarse a fines diferentes del que señala su objeto, ni suplir los recursos que las EFSL reciben de su presupuesto local; en tal sentido, son recursos federales adicionales con destino específico y de aplicación conforme con las presentes Reglas.

9.- La TESOFE ministrará a las EFSL, conforme al calendario de ministración comunicado por la ASF a la SHCP, los recursos del PROFIS por medio de sus respectivas tesorerías o equivalentes, mismas que, para la ministración de los recursos, deberán proporcionar la información necesaria para agilizar el trámite correspondiente. Asimismo, la TESOFE ministrará mensualmente conforme a dicho calendario los recursos a la ASF.

10.- La ASF podrá distribuir hasta el 50 por ciento de los recursos del Programa a las EFSL, para que fiscalicen los recursos federales administrados o ejercidos por las entidades federativas, municipios u órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, incluidas las auditorías coordinadas señaladas en el PAAF, con base en los lineamientos normativos y procedimientos indicados por la ASF. El resto de los recursos será aplicado por la ASF para realizar auditorías al Gasto Federalizado, de manera directa, en el marco de una estrategia que articule y coordine las acciones de las entidades fiscalizadoras, con el fin de fortalecer el alcance en la revisión de dicho gasto.

11.- Los recursos del PROFIS por \$381,246,198.00 (trescientos ochenta y un millones doscientos cuarenta y seis mil ciento noventa y ocho pesos 00/100 M.N.) aprobados en el PEF 2015, se distribuirán de la manera siguiente:

El 50 por ciento se entregará a la ASF para que de manera directa fiscalice los recursos federales transferidos. La ASF podrá destinar hasta el 10 por ciento de estos recursos a la capacitación de su personal, al contratado por honorarios en 2015 y al personal de las EFSL, así como de los gobiernos de las entidades federativas, municipios y de los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal.

El 50 por ciento restante se distribuirá entre las EFSL de acuerdo con el monto asignado a cada una en el ejercicio 2014 y el incremento de los recursos del PROFIS correspondientes a las EFSL, respecto del año previo (\$6,268,071.00 pesos), se utilizará en la adquisición de equipo profesional de videoconferencias para las EFSL, el cual coadyuvará de manera importante a la realización del programa de capacitación del PROFIS e incrementar su alcance y eficiencia, así como a una adecuada comunicación con la ASF en el desarrollo de las auditorías requeridas a esas entidades. En caso de existir una diferencia entre el monto presupuestado para la adquisición del equipo de videoconferencias y el ejercido, ésta podrá ser destinada por las EFSL en los rubros del numeral 14 de estas Reglas.

De los recursos del PROFIS asignados a cada EFSL, sin incluir el importe para la adquisición del equipo antes referido, deberán destinar el 10 por ciento para que las EFSL instrumenten actividades de capacitación dirigidas a los gobiernos de las entidades federativas, a los municipios y a los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; de dicho porcentaje, el 4 por ciento se destinará para acciones de capacitación a los gobiernos de las entidades federativas, y el restante 6 por ciento, con el mismo objeto, para los municipios y los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal.

Si por las características de la entidad federativa se considera conveniente asignar a la capacitación de los gobiernos de las entidades federativas un menor porcentaje del señalado, se deberá justificar ante la AEGF; en el caso de los municipios, se destinará como mínimo para su capacitación, el porcentaje referido.

#### CAPÍTULO IV

#### OPERACIÓN Y EJECUCIÓN

12.- Las EFSL formularán su programa de trabajo correspondiente al PROFIS, en el cual señalarán al personal asignado para su ejecución, que se coordinará con el responsable operativo designado por la EFSL para el manejo del Programa, mencionado en el numeral 32, para lo cual observarán las presentes Reglas y los formatos e instructivos del 1 al 11, con excepción de los formatos 8 y 9; y lo presentarán a la ASF dentro de los diez días hábiles posteriores a la publicación de las Reglas en el Diario Oficial de la Federación.

En los casos en que la Cuenta Pública no hubiere sido entregada a la Legislatura correspondiente, en la fecha de publicación de las Reglas, se deberá elaborar un programa de trabajo preliminar, que será entregado a la ASF dentro de los diez días hábiles posteriores a dicha publicación. El programa de trabajo definitivo se entregará a la ASF, dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha en que se proporcione a la Legislatura correspondiente la Cuenta Pública respectiva; para tal efecto, se presentará en los mismos formatos e instructivos del 1 al 11, con excepción de los formatos 8 y 9.

Igualmente, la ASF formulará su programa de trabajo del PROFIS, para lo cual observará las Reglas y los formatos e instructivos del 1 al 11, con excepción del formato 2.

13.- Recibidos los programas de trabajo a que se refiere el numeral anterior, la ASF verificará que cumplen con las Reglas y, en su caso, hará del conocimiento de las EFSL las observaciones que correspondan, dentro de los quince días hábiles posteriores a las fechas límite determinadas en el numeral 12.

14.- Los recursos correspondientes al PROFIS serán aplicados a la fiscalización de los recursos federales que sean administrados o ejercidos por las entidades federativas, los municipios y los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, con excepción de las participaciones federales; asimismo, se apoyarán acciones de capacitación para realizar un ejercicio adecuado de los recursos federales.

En términos de lo dispuesto por la LFPRH y la LGCG, la UGA podrá planear, programar, presupuestar y, en su caso, establecer medidas para la administración interna, control y evaluación respecto del porcentaje de los recursos del PROFIS asignados a la ASF, de acuerdo con los requerimientos para la ejecución del programa anual de auditorías para la fiscalización del Gasto Federalizado de la Cuenta Pública 2014.

Lo señalado anteriormente se llevará a cabo de la manera siguiente:

I.- La contratación de personal profesional por honorarios deberá ser celebrada por las EFSL en observancia de la normativa aplicable, sin rebasar los montos autorizados en sus respectivos tabuladores emitidos en términos de las disposiciones respectivas; y la ASF no podrá rebasar los límites fijados por la UGA. Para las personas contratadas bajo el régimen de honorarios, con cargo en el PROFIS, la prestación de sus servicios deberá estar vinculada con actividades como: planeación, práctica, ejecución y apoyo de las auditorías; seguimiento de las acciones jurídicas derivadas de éstas y de las que se hubieren realizado en ejercicios anteriores; operación del programa de capacitación al personal de las EFSL; así como aquellas actividades de las unidades administrativas de la ASF, que en el ámbito de sus competencias, apoyen a la fiscalización de los recursos federales transferidos a las entidades federativas, municipios y a los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal.

Al efecto, la ASF y las EFSL, en la contratación de personal profesional, aplicarán los profesiogramas y perfiles previstos por su normativa.

Las contrataciones no deberán rebasar el ejercicio presupuestario de 2015, tendrán el carácter de no regularizables para el PROFIS y, en el caso de las EFSL, no implicarán relación jurídica alguna con la ASF, por lo que será responsabilidad de éstas la relación jurídica derivada con los contratados.

Las personas contratadas bajo el régimen de honorarios deberán guardar reserva, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables, respecto de la información a la que tengan acceso en el ejercicio de sus actividades. Igualmente, observarán la política de integridad de la ASF, la cual incluye el Código de Ética, el Código de Conducta y las Directrices para Prevenir el Conflicto de Intereses, y en el caso de las EFSL observarán sus políticas equivalentes, junto con el Código de Ética (NPSNF 30) -aprobado en el seno del Sistema Nacional de Fiscalización- como una de las normas profesionales aplicables para los organismos de fiscalización a nivel nacional.

Los servicios de traslado y viáticos del personal y las personas contratadas bajo el régimen de honorarios para apoyar el cumplimiento del objeto del PROFIS, se otorgarán y comprobarán en los términos de la normativa aplicable de las EFSL y de la ASF, según sea el caso.

II.- La contratación de despachos externos para la realización de algunas de las auditorías programadas sobre los recursos federales transferidos. Las EFSL y la ASF verificarán que los despachos tienen la capacidad y experiencia necesarias en la fiscalización de este tipo de recursos. Los despachos acreditarán el cumplimiento de estos requisitos, de acuerdo con las bases determinadas en cada caso por las EFSL y la ASF, conforme a su normativa, y presentarán constancias de no inhabilitación tanto del despacho como del personal que participe en las actividades relacionadas con el PROFIS; además, deberán guardar estricta reserva respecto de los resultados de su actuación, obligación que deberá estipularse en los contratos que para el caso se celebren. Asimismo, deben observar lo señalado en el párrafo cuarto de la fracción anterior sobre la política de integridad o equivalentes.

Su contratación tendrá un carácter excepcional y se optará por esta modalidad de ejecución, sólo cuando la ASF o las EFSL no cuenten con el personal auditor suficiente o con el grado de especialidad requerido para ejecutar su programa de auditorías. Para la contratación de despachos externos las EFSL se sujetarán al modelo de contrato que se presenta en el anexo IV de estas Reglas.

De conformidad con el artículo 22 de la Ley, no podrá contratarse la realización de auditorías en materia de seguridad nacional, seguridad pública o defensa nacional, las cuales deberán ser efectuadas directamente por la ASF o las EFSL, según corresponda.

III.- La adquisición o arrendamiento de equipo de cómputo y de comunicación (videoconferencias), software, materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos, refacciones y accesorios para equipo de cómputo y tecnologías de la información, los servicios de instalación, mantenimiento y conservación de equipo de cómputo y tecnología de la información, y el servicio de Internet, así como el entrenamiento y la asistencia correspondientes; estos conceptos deberán estar relacionados con las funciones y actividades objeto del PROFIS. Las EFSL podrán destinar a este concepto hasta el 15 por ciento de su asignación del PROFIS, sin considerar en el importe asignado el monto de la adquisición del equipo de videoconferencias señalado en el anexo III de estas Reglas.

IV.- Capacitación, de acuerdo con lo siguiente:

a) Las EFSL instrumentarán actividades de capacitación dirigidas al personal de los gobiernos de las entidades federativas, los municipios y los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, con los recursos del PROFIS asignados en el anexo III de las presentes Reglas, por lo que estos recursos no se podrán erogar en otros conceptos de gasto, y vigilarán que la oferta de cursos se

diseño con el enfoque sistémico de capacitación para el desarrollo de capacidades técnicas. Las erogaciones en este concepto estarán vinculadas directamente con las actividades de capacitación desarrolladas, por lo que la prestación de servicios de capacitación deberá de asegurar al Estado las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad y demás circunstancias pertinentes, mediante la realización de la investigación de mercado correspondiente.

En el anexo V se propone un catálogo de acciones para apoyar a las EFSL en la formulación de su programa de capacitación dirigido al personal de los gobiernos de las entidades federativas, los municipios y los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; dicho catálogo busca incidir en la atención de las áreas más críticas en la gestión de los fondos y programas. Preferentemente las EFSL deberán alinear su proceso de capacitación a dicho catálogo, así como también observar montos similares, a los considerados por la ASF, para el pago de honorarios por concepto de contratación de servicios de capacitación, por lo que, para mayor referencia, el ICADEFIS hará del conocimiento de las EFSL los montos utilizados para el pago de dicho concepto.

Para la capacitación del personal de los gobiernos de las entidades federativas, los municipios y los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, las EFSL deberán, en su caso, establecer la vinculación necesaria con las dependencias federales coordinadoras, por medio de la ASF, a través de la AEGF y el ICADEFIS.

Las EFSL deberán instrumentar el mecanismo necesario para evaluar la efectividad e impacto de la capacitación que realizan, en la calidad y resultados de la gestión de los fondos o programas operados; asimismo, deberán aplicar a los participantes las evaluaciones de reacción y aprendizaje propuestas por el ICADEFIS que permitan inferir el nivel de satisfacción y conocimientos logrados; e informarán a la ASF el resultado de dichas evaluaciones en el informe ejecutivo anual del PROFIS, en los términos de los lineamientos que les enviará la ASF, referidos en el numeral 31 de las presentes Reglas.

b) La ASF realizará actividades de capacitación dirigidas a su personal, a las personas contratadas por honorarios en 2015 y al personal de las EFSL. Asimismo, podrá realizarlas para el personal de los gobiernos de las entidades federativas, municipios y de los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, de manera coordinada con las EFSL.

Respecto de la capacitación que será proporcionada tanto al personal y personas contratadas bajo el régimen de honorarios de las EFSL, la AEGF definirá conjuntamente con el ICADEFIS un catálogo que se corresponderá sobre todo con las auditorías coordinadas, en el marco de la estrategia de fiscalización del Gasto Federalizado y de la modalidad de participación que tendrán en la misma las EFSL; anexo VI de las presentes Reglas.

La estrategia que se desarrolle privilegiará la capacitación no presencial, mediante el uso de las tecnologías correspondientes, a fin de apoyar el uso eficiente de los recursos destinados a esta materia y su mayor impacto; las acciones respectivas se complementarán con las actividades de capacitación presencial que sean necesarias.

En el caso de la impartición de los cursos por las EFSL, bajo la modalidad presencial, se deberá contar con al menos 20 participantes; en caso contrario, el enlace de capacitación de la EFSL deberá enviar a la AEGF e informar a la UGA a través del ICADEFIS, junto con su informe, la justificación correspondiente debidamente firmada, a efecto de hacer un uso eficiente de los recursos destinados a este concepto.

En el caso de la capacitación que realice la ASF, de manera coordinada con las EFSL, para el personal de las entidades federativas, municipios y los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, se establecerá la coordinación necesaria entre ambas instancias; en relación con la ASF, será la AEGF, conjuntamente con la UGA, a través del ICADEFIS, la instancia responsable.

V.- Arrendamiento, adecuación y equipamiento de espacios que se dediquen a actividades vinculadas con el objeto del PROFIS.

Las EFSL y la ASF podrán destinar hasta el 5 por ciento de su asignación del PROFIS al arrendamiento, adecuación y equipamiento de espacios que se vayan a utilizar en actividades vinculadas con el objeto del Programa. En el caso de las EFSL, para la determinación del porcentaje de referencia, no se considera en el importe asignado el monto de la adquisición del equipo de videoconferencias señalado en el anexo III de estas Reglas.

VI.- La adquisición de vehículos de trabajo austeros y el arrendamiento de transporte de personal, que apoyen directamente la realización de las auditorías programadas con el PROFIS. La ASF podrá autorizar, previamente a su adquisición, otro tipo de vehículos de trabajo, sin perder su categoría de austeros, cuando las EFSL lo justifiquen por cuestiones geográficas o climáticas, según las características de las regiones en que se utilizarán.

Se incluirán en este rubro los gastos de tenencias, derechos, seguros y reparaciones de los vehículos adquiridos con el PROFIS, así como los gastos de combustibles, lubricantes y mantenimiento de los destinados a las auditorías apoyadas con el PROFIS.

Las EFSL podrán destinar hasta el 12 por ciento y la ASF hasta el 2 por ciento de su asignación del PROFIS, al renglón de adquisición de vehículos, al arrendamiento de transporte y a los gastos referidos en el párrafo anterior. En el caso de las EFSL, para la determinación del porcentaje de referencia, no se considera en el importe asignado el monto de la adquisición del equipo de videoconferencias señalado en el anexo III de estas Reglas.

VII.- Gastos de administración. En este renglón se podrán considerar recursos del PROFIS; su monto no excederá el 10 por ciento de la asignación que corresponda a la EFSL o a la ASF. En el caso de las EFSL, para la determinación del porcentaje de referencia, no se considera en el importe asignado el monto de la adquisición del equipo de videoconferencias señalado en el anexo III de estas Reglas.

VIII.- Asesorías, cuyos resultados coadyuven a lograr el objeto del PROFIS. Se apoyarán al respecto aquellas asesorías, distintas de las acciones de capacitación, que desarrollen expertos contratados para apoyar a las EFSL y a la ASF, en la definición, implementación, desarrollo y evaluación de estrategias, programas y acciones en materia de fiscalización superior, transparencia y rendición de cuentas, de los recursos federales transferidos a las entidades federativas, municipios y órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal. Las EFSL y la ASF verificarán, previamente a la contratación, que los prestadores de dichos servicios tienen la capacidad y experiencia necesarias. Las EFSL podrán asignar como máximo a este concepto el 3 por ciento de los recursos asignados y la ASF el 1 por ciento. En el caso de las EFSL, para la determinación del porcentaje de referencia, no se considera en el importe asignado el monto de la adquisición del equipo de videoconferencias señalado en el anexo III de estas Reglas.

IX.- Otros requerimientos de las EFSL y la ASF vinculados con el fortalecimiento, alcance, profundidad, calidad y seguimiento de las revisiones. Las EFSL y la ASF podrán destinar hasta el 10 por ciento de su asignación del PROFIS a la atención de requerimientos distintos de los rubros anteriores, siempre y cuando los conceptos en que se apliquen los recursos observen correspondencia con el objeto del PROFIS; estos conceptos de gasto serán comunicados a la ASF. Algunos conceptos en los que podrán aplicarse recursos de este rubro son, entre otros, equipos y herramientas que apoyen la realización de las auditorías, aparatos topográficos, equipos de georreferenciación y cámaras fotográficas para su uso en las actividades de fiscalización. En el caso de las EFSL, para la determinación del porcentaje de referencia, no se considera en el importe asignado el monto de la adquisición del equipo de videoconferencias señalado en el anexo III de estas Reglas.

15.- Para el financiamiento del PROFIS, las EFSL y la ASF podrán cubrir con recursos propios el pago de cualquiera de los conceptos de gasto indicados en el numeral 14, a partir del mes de enero de 2015 y recuperarlos cuando se efectúe la ministración del PROFIS.

16.- Si existieren modificaciones del programa de trabajo de las EFSL, deberán ser comunicadas a la ASF a más tardar el 25 de septiembre de 2015, la cual determinará su procedencia.

Con el fin de hacer un uso eficiente de los recursos, la ASF y las EFSL deberán concluir la ejecución de sus programas de trabajo con cargo en el PROFIS, a más tardar el 31 de diciembre de 2015.

17.- La ASF y las EFSL contratarán las adquisiciones y servicios bajo su respectiva responsabilidad, de conformidad con las disposiciones aplicables.

18.- Los recursos del PROFIS, incluidos los rendimientos financieros obtenidos, se deberán destinar exclusivamente para actividades relacionadas directamente con la revisión y fiscalización de los recursos federales transferidos a las entidades federativas, municipios y a los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal. De acuerdo con el artículo 54 de la LFPRH, los recursos que, por cualquier motivo, al 31 de diciembre de 2015, no hubieren sido devengados por las EFSL o por la ASF, deberán ser reintegrados por éstas a la TESOFE, dentro de los quince días naturales posteriores al término del ejercicio fiscal, de acuerdo con la normativa. En su caso, las EFSL deberán informar a la AEGF sobre el reintegro de estos recursos y comprobar que se efectuó en tiempo y forma.

19.- Los informes de las auditorías coordinadas con las EFSL que se incorporarán en el informe del Resultado de la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2014 deberán atender los lineamientos emitidos por la ASF, y remitirse por esas entidades a la ASF en los plazos siguientes: el 40 por ciento de dichos informes antes del 17 de septiembre y el resto a más tardar el 16 de octubre de 2015.

Las EFSL atenderán lo siguiente:

- a) Presentar los informes con el formato y estructura definidos por la ASF.
- b) Alinear los resultados con los dictámenes de las auditorías.
- c) Asegurarse de que todos los procedimientos de auditoría manifestados en el informe se expresen en resultados.
- d) Incluir en el informe de auditoría todos los resultados obtenidos, aun aquellos que no tengan observaciones o que se hubieren solventado durante el desarrollo de las auditorías.
- e) Registrar las recuperaciones de recursos y las probables recuperaciones.
- f) Incorporar en los informes de auditoría el apartado de cumplimiento de metas y objetivos.
- g) Alinear las conclusiones del apartado de cumplimiento de objetivos y metas con los resultados del informe.
- h) Precisar en los resultados la normativa que se incumple o la normativa a la que se da cumplimiento.
- i) Verificar la consistencia de las cifras y de la información en general.
- j) Los resultados presentados en los informes deberán corresponder exclusivamente a los procedimientos considerados en las guías de auditoría (anexo II).

Para la integración de los informes de auditoría a que se refiere el párrafo anterior, las EFSL observarán los lineamientos que la ASF les remitirá a más tardar el 29 de mayo de 2015.

20.- La ASF revisará los informes referidos en el numeral 19 de las presentes Reglas, a fin de que observen los aspectos de forma y estructura solicitados, así como sus aspectos técnicos y jurídicos, para su homologación e incorporación en el Informe del Resultado de la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2014; asimismo, propondrá a las EFSL, en su caso, las adecuaciones procedentes. Para tal objeto, se mantendrá la coordinación necesaria con las EFSL.

21.- Las EFSL enviarán a la ASF, para cada una de las auditorías realizadas a los recursos federales transferidos, incluidas las auditorías coordinadas, la cédula de información básica que se indica en el anexo VII de estas Reglas. La cédula de referencia se llenará por cada una de las auditorías y deberá ser proporcionada a más tardar el 20 de noviembre de 2015. En el caso de que algún fondo o programa sea fiscalizado durante el año de manera periódica, es decir en varias ocasiones, porque así lo prevea su marco jurídico, se formulará una sola cédula para la entidad, municipio u órgano político-administrativo de la demarcación territorial del Distrito Federal auditado, con los resultados finales, por lo que no se llenará una cédula para cada una de las revisiones efectuadas.

#### CAPÍTULO V

##### INFORMES DEL EJERCICIO PROGRAMÁTICO DEL CUMPLIMIENTO DEL PROFIS

22.- La ASF, por medio de la UGA, solicitará a la UCP la liberación de los recursos del PROFIS y la ministración de los recursos por la TESOFE a las tesorerías de las entidades federativas o sus equivalentes y a la propia ASF. La transferencia de los recursos se realizará por medio de la TESOFE, mediante traspaso electrónico a la cuenta bancaria que previamente designó y comunicó cada entidad federativa y la ASF, en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables.

23.- Las EFSL y la ASF deberán establecer cuentas productivas específicas para el manejo exclusivo de los recursos del PROFIS 2015 y de sus rendimientos financieros, y no podrán incorporar otro tipo de recursos.

24.- Las tesorerías de las entidades federativas o sus equivalentes enviarán a la UCP el recibo de la ministración de los recursos del PROFIS, dentro de los diez días naturales posteriores al traspaso electrónico.

Asimismo, las EFSL enviarán a las citadas tesorerías o a sus equivalentes el recibo de la ministración de los recursos, dentro de los diez días naturales posteriores a la fecha del traspaso electrónico.

25.- Las tesorerías de las entidades federativas o sus equivalentes transferirán a las EFSL los recursos del PROFIS, dentro de los cinco días hábiles siguientes a su recepción, de conformidad con lo establecido en las presentes Reglas.

26.- La aplicación del PROFIS será responsabilidad de la ASF y de las EFSL, en los recursos que les correspondan; el manejo de los recursos será regiado por la Ley, la LFPRH, el PEF 2015, estas Reglas y demás disposiciones federales aplicables. Asimismo, las EFSL podrán aplicar la legislación local en lo que no contravenga a la federal.

27.- En caso de incumplimiento de las presentes Reglas, la ASF podrá solicitar la suspensión de la ministración de los recursos a la EFSL correspondiente. Una vez subsanadas las causas que motivaron lo anterior, la ASF solicitará que se reanude la ministración de los recursos.

Para el caso en que opere la suspensión en la ministración de los recursos, la EFSL de que se trate no estará exenta de cumplir con su programa de trabajo inherente al PROFIS.

Dará lugar a la suspensión de la ministración de los recursos del PROFIS a las EFSL y a la ASF:

- I. El destino de los recursos a un fin distinto del establecido para el PROFIS y que se indica en el numeral 1 de estas Reglas.
- II. La no entrega por las EFSL, a la ASF, de los informes trimestrales de avance del Programa; asimismo, la falta de formulación por la ASF de sus informes trimestrales.
- III. La falta de publicación, en sus páginas de Internet, de los informes trimestrales sobre la aplicación de los recursos del Programa.
- IV. La no entrega a la ASF, por parte de las EFSL, de cualquiera de los informes de las auditorías coordinadas y de la cédula de información básica, en las fechas previstas en los numerales 19 y 21 de las presentes Reglas, salvo en los casos plenamente justificados y con el visto bueno previo de la ASF; la suspensión de los recursos será por las ministraciones restantes del año.
- V. Si los informes de las auditorías coordinadas no se formularon con base en los procedimientos de auditoría y lineamientos requeridos por la ASF.
- VI. La no entrega de la información requerida por la ASF a las EFSL para la elaboración del informe sobre el cumplimiento de los objetivos del PROFIS y el informe ejecutivo anual, señalados en los numerales 30 y 31 de las presentes Reglas.

28.- Las EFSL deberán enviar a la ASF la información trimestral del avance del PROFIS en los formatos e instructivos del 12 al 19 de las presentes Reglas, con excepción de los formatos 16 y 17; para el caso del primero, segundo y cuarto trimestres, se proporcionará durante los quince días hábiles siguientes al término de cada uno. Los informes deberán ser requisitados y enviados, incluso en caso de que no exista gasto ejercido.

Para atender lo dispuesto en el artículo 38, fracción IV, de la Ley, la información correspondiente al tercer trimestre se acotará al periodo del 1° de julio al 15 de agosto y deberá ser proporcionada a la ASF a más tardar el 21 de agosto de 2015, en los formatos e instructivos señalados.

La ASF formulará igualmente informes trimestrales, del avance del PROFIS, en los formatos e instructivos del 12 al 19 de las presentes Reglas, con excepción del formato 13, en los mismos términos y fechas que las EFSL. El área de la ASF responsable del llenado de cada formato, según se indica en el instructivo, conciliará en lo procedente, la información financiera y presupuestaria con la UGA, previamente al envío de la misma a la AEGF.

29.- La ASF deberá informar a la CVASF sobre el cumplimiento del objeto del PROFIS en el mes de septiembre, a efecto de que ésta cuente con elementos para evaluar dicho cumplimiento, de acuerdo con lo establecido en la fracción IV del artículo 38 de la Ley.

El informe citado se acompañará de un resumen ejecutivo, que deberá ser entregado a la CVASF, en forma impresa y en medio magnético.

30.- A efecto de apoyar la formulación del informe referido en el numeral anterior, las EFSL proporcionarán a la ASF, a más tardar el 21 de agosto de 2015, el informe respectivo de su entidad federativa, conforme a los lineamientos y estructura que la ASF les remitirá a más tardar el 15 de junio de 2015; asimismo, las áreas de la ASF entregarán a la AEGF, en la misma fecha, la información que sea de su responsabilidad, de acuerdo con los formatos respectivos de las Reglas.

31.- Las EFSL enviarán a la ASF un informe ejecutivo anual del ejercicio presupuestal de los resultados del PROFIS, a más tardar el 15 de enero de 2016, que contendrá, entre otros, los resultados relevantes de las acciones previstas en el programa de trabajo. Para tal fin, la ASF entregará a las EFSL los lineamientos para su formulación, a más tardar el 30 de noviembre de 2015.

#### CAPÍTULO VI

##### SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DEL PROFIS

32.- Con el fin de facilitar la coordinación para la operación, seguimiento y control del PROFIS, cada una de las EFSL deberá nombrar un responsable operativo del Programa, que fungirá como enlace operativo entre las partes. Su nombramiento y comunicación a la ASF deberá oficializarse a más tardar dentro de los diez días hábiles posteriores a la publicación de las Reglas en el Diario Oficial de la Federación. Asimismo, si en el transcurso del ejercicio se sustituyera dicho responsable, deberá ser notificado a la ASF.

33.- La ASF y las EFSL mantendrán los registros específicos y actualizados de los montos erogados o devengados. La documentación original comprobatoria del PROFIS, debidamente cancelada con la leyenda "Operado PROFIS Ejercicio Presupuestal 2015", quedará bajo su guarda y custodia, y deberá ser presentada por la ASF o las EFSL cuando les sea requerida por el órgano de control o su equivalente, por la ASF para el caso de las EFSL o por cualquier otra entidad con atribuciones de fiscalización de dichos recursos, de conformidad con las facultades que les confieren las leyes correspondientes.

34.- La ASF podrá revisar que los recursos del PROFIS, ejercidos por las EFSL, se ajusten a estas Reglas.

35.- Las responsabilidades administrativas, civiles y penales derivadas de los daños y perjuicios a la Hacienda Pública Federal en el ejercicio del PROFIS, en que incurran los servidores públicos federales o locales, así como los particulares, serán sancionadas en los términos de la legislación federal.

#### CAPÍTULO VII

##### DE LA TRANSPARENCIA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL PROFIS

36.- La distribución de los recursos del PROFIS contenida en las presentes Reglas deberá ser publicada en el Diario Oficial de la Federación y en el periódico oficial de las entidades federativas que corresponda.

37.- Con objeto de transparentar el manejo y operación del PROFIS, y atender las disposiciones del artículo 38, fracción V, de la Ley, la ASF y las EFSL deberán publicar, en sus respectivas páginas de Internet, los informes trimestrales sobre la aplicación de los recursos del PROFIS, registrados en los formatos e instructivos del 12 al 19 de las presentes Reglas.

38.- Para los efectos de la transparencia y rendición de cuentas, las EFSL deberán incluir en la presentación de su Cuenta Pública y en los informes del ejercicio del gasto público a la Legislatura Local o a la Asamblea Legislativa, según corresponda, la información relativa a la aplicación de los recursos del PROFIS.

En el mismo sentido y con similar objetivo en los casos procedentes, la ASF, respecto de los recursos del PROFIS 2015 que le corresponden, cumplirá con la información.

#### CAPÍTULO VIII

##### DISPOSICIONES FINALES

39.- Las presentes Reglas podrán ser modificadas por la ASF cuando ocurran circunstancias que lo ameriten, siempre en beneficio de un mejor cumplimiento del objeto del PROFIS; los cambios serán publicados en el Diario Oficial de la Federación.

Previamente a su modificación, la ASF someterá a opinión de la CVASF y de la Comisión de Presupuesto y Cuenta Pública de la Cámara de Diputados los cambios propuestos de las Reglas.

40.- La ASF interpretará para los efectos administrativos las presentes Reglas, por medio de sus unidades administrativas en el ámbito de las atribuciones que les correspondan.

#### TRANSITORIOS

ÚNICO.- Las presentes Reglas entrarán en vigor a partir del día siguiente de su publicación en el Diario Oficial de la Federación.

México, Distrito Federal, a los veinticuatro días del mes de marzo de dos mil quince.- El Auditor Superior de la Federación, **Juan Manuel Portal Martínez**.- Rúbrica.

## ANEXO III

## DISTRIBUCIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE LOS RECURSOS POR ENTIDAD FEDERATIVA DEL PROGRAMA PARA LA FISCALIZACIÓN DEL GASTO FEDERALIZADO EN EL EJERCICIO FISCAL 2015 (CIFRAS EN PESOS)

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 38 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación; 82, fracción XII y 83 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, la Auditoría Superior de la Federación de la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión, publica la DISTRIBUCIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE LOS RECURSOS POR ENTIDAD FEDERATIVA, DEL PROGRAMA PARA LA FISCALIZACIÓN DEL GASTO FEDERALIZADO EN EL EJERCICIO FISCAL 2015.

CONCEPTO			TOTAL	CALENDARIO											
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1.- PROFIS			381,246,196	29,317,129	29,464,301	49,605,297	30,005,915	31,821,156	32,211,875	33,623,459	32,299,774	32,531,928	31,990,059	28,784,413	19,590,892
1.-COMPONENTE PARA LA AUDITORIA SUPERIOR DE LA FEDERACION (50%)			190,623,095	11,987,756	12,134,928	32,275,924	12,676,542	14,491,783	14,882,502	16,294,086	14,970,402	15,202,556	14,660,687	11,455,041	19,590,892
2.-COMPONENTE PARA ENTIDADES DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DE LAS LEGISLATURAS LOCALES Y DE LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL (50%)			190,623,099	17,329,373	17,329,373	17,329,373	17,329,373	17,329,373	17,329,373	17,329,373	17,329,372	17,329,372	17,329,372	17,329,372	
EFSL DE:	DISTRIBUCIÓN CON BASE EN LA ASIGNACIÓN EN 2014	ADQUISICIÓN DE EQUIPO PROFESIONAL DE VIDEOCONFERENCIA													
AGUASCALIENTES	2,606,862	195,870	6,004,740	520,076	526,076	526,076	528,076	526,076	528,076	526,076	526,076	526,076	526,079	528,079	528,079
BAJA CALIFORNIA	6,693,542	195,877	6,889,419	608,504	608,504	608,504	608,504	608,504	608,504	608,504	608,504	608,504	608,503	608,503	608,503
BAJA CALIFORNIA SUR	5,819,375	195,877	6,015,252	529,034	529,034	529,034	529,034	529,034	529,034	529,034	529,034	529,034	529,034	529,034	529,035
CAMPECHE	6,586,895	195,877	6,782,772	590,809	598,809	598,809	598,809	598,809	598,809	598,809	598,809	598,809	598,808	598,808	598,808
CHAPAS	6,024,882	195,877	6,220,759	547,717	547,717	547,717	547,717	547,717	547,717	547,716	547,716	547,716	547,716	547,716	547,716
CHIHUAHUA	5,658,876	195,877	6,054,753	532,625	532,625	532,625	532,625	532,625	532,625	532,625	532,625	532,625	532,625	532,625	532,625
COAHUILA	5,784,865	195,878	5,980,743	525,897	525,897	525,897	525,897	525,897	525,897	525,897	525,897	525,897	525,896	525,896	525,896
COLIMA	5,840,529	195,877	6,044,406	531,684	531,684	531,684	531,684	531,684	531,684	531,685	531,685	531,685	531,685	531,685	531,685
DISTRITO FEDERAL	5,708,380	195,877	5,904,257	518,944	518,944	518,944	518,944	518,944	518,944	518,944	518,943	518,943	518,943	518,943	518,943
DURANGO	6,955,953	195,878	7,151,831	632,359	632,359	632,359	632,359	632,359	632,359	632,359	632,359	632,359	632,360	632,360	632,360
ESTADO DE MÉXICO	5,995,959	195,877	6,191,836	545,087	545,087	545,087	545,087	545,087	545,087	545,087	545,087	545,087	545,087	545,088	545,088
GUANAJUATO	2,236,738	195,877	2,434,615	203,521	203,521	203,521	203,521	203,522	203,522	203,522	203,522	203,522	203,522	203,522	203,522
GUERRERO	5,311,990	195,877	5,507,867	482,908	482,908	482,908	482,908	482,908	482,908	482,908	482,908	482,908	482,908	482,909	482,909
HIDALGO	5,356,623	195,877	5,552,500	486,966	486,966	486,966	488,966	486,966	486,966	486,966	486,966	486,966	486,965	486,965	486,965
JALISCO	5,329,290	195,877	5,525,167	484,481	484,481	484,481	484,481	484,481	484,481	484,481	484,481	484,481	484,481	484,481	484,480
MICHOACÁN	5,899,604	195,878	6,095,482	536,328	536,328	536,328	536,328	536,328	536,328	536,328	536,327	536,327	536,327	536,327	536,327
MORELOS	5,023,664	195,877	5,219,541	456,697	456,697	456,697	456,697	456,697	456,697	456,696	456,696	456,696	456,696	456,697	456,697
NAYARIT	5,771,046	195,877	5,966,923	524,641	524,641	524,641	524,641	524,641	524,641	524,641	524,640	524,640	524,640	524,640	524,640
NUEVO LEÓN	5,419,259	195,877	5,615,136	492,660	492,660	492,660	492,660	492,660	492,660	492,660	492,660	492,660	492,659	492,660	492,660
OAXACA	7,179,932	195,877	7,375,809	652,721	652,721	652,721	652,721	652,721	652,721	652,721	652,721	652,721	652,721	652,721	652,721
PUEBLA	2,663,238	195,877	2,859,115	242,113	242,113	242,113	242,113	242,113	242,113	242,112	242,112	242,112	242,112	242,112	242,112
QUERÉTARO	6,846,040	195,878	7,041,918	622,367	622,367	622,367	622,367	622,367	622,367	622,367	622,367	622,367	622,368	622,368	622,368
QUINTANA ROO	5,099,957	195,877	5,295,834	463,632	463,632	463,632	463,632	463,632	463,632	463,633	463,633	463,633	463,633	463,633	463,633
SAN LUIS POTOSÍ	5,992,629	195,877	6,188,506	544,784	544,784	544,784	544,784	544,784	544,784	544,785	544,785	544,785	544,785	544,785	544,785
SINALOA	6,706,657	195,877	6,902,534	609,696	609,696	609,696	609,696	609,696	609,696	609,696	609,697	609,696	609,696	609,696	609,696
SONORA	6,829,706	195,877	7,025,583	620,882	620,882	620,882	620,882	620,882	620,882	620,882	620,882	620,883	620,883	620,883	620,883
TABASCO	5,825,840	195,877	6,021,717	529,622	529,622	529,622	529,622	529,622	529,622	529,622	529,622	529,622	529,622	529,621	529,621
TAMAULIPAS	6,481,084	195,878	6,676,962	589,189	589,189	589,189	589,189	589,189	589,189	589,190	589,190	589,190	589,190	589,190	589,190
TLAXCALA	5,401,801	195,877	5,597,678	491,073	491,073	491,073	491,073	491,073	491,073	491,073	491,073	491,073	491,073	491,073	491,073
VERACRUZ	6,128,382	195,877	6,324,259	557,126	557,126	557,126	557,126	557,125	557,125	557,125	557,125	557,125	557,126	557,126	557,126
YUCATAN	6,482,286	195,878	6,678,164	589,299	589,299	589,299	589,299	589,299	589,299	589,299	589,299	589,298	589,298	589,298	589,298
ZACATECAS	5,281,144	195,877	5,477,021	480,104	480,104	480,104	480,104	480,104	480,104	480,104	480,104	480,104	480,104	480,104	480,104

México, Distrito Federal, a los veinticuatro días del mes de marzo de dos mil quince.- El Auditor Superior de la Federación, Juan Manuel Portal Martínez.- Rúbrica.

## PODER LEGISLATIVO AUDITORIA SUPERIOR DE LA FEDERACION

NOTA Aclaratoria a las Reglas de Operación del Programa para la Fiscalización del Gasto Federalizado en el ejercicio fiscal 2015, publicadas el 31 de marzo de 2015.

Al margen un logotipo, que dice: Auditoría Superior de la Federación.- Cámara de Diputados.

NOTA ACLARATORIA A LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA PARA LA FISCALIZACIÓN DEL GASTO FEDERALIZADO EN EL EJERCICIO FISCAL 2015, PUBLICADAS EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 31 DE MARZO DE 2015.

En la Segunda Sección, página. 117, se debe sustituir el Anexo III por el siguiente:

### ANEXO III

#### DISTRIBUCIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE LOS RECURSOS POR ENTIDAD FEDERATIVA DEL PROGRAMA PARA LA FISCALIZACIÓN DEL GASTO FEDERALIZADO EN EL EJERCICIO FISCAL 2015 (CIFRAS EN PESOS)

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 38 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación; 82, fracción XII y 83 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, la Auditoría Superior de la Federación de la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión, publica la DISTRIBUCIÓN Y CALENDARIZACIÓN DE LOS RECURSOS POR ENTIDAD FEDERATIVA, DEL PROGRAMA PARA LA FISCALIZACIÓN DEL GASTO FEDERALIZADO EN EL EJERCICIO FISCAL 2015.

CONCEPTO			TOTAL	CALENDARIO											
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1. PROFIS			341,246,168	29,317,129	29,464,301	49,805,287	30,006,915	31,821,156	32,211,875	33,623,459	32,299,774	32,531,928			
1.-COMPONENTE PARA LA AUDITORIA SUPERIOR DE LA FEDERACION (60%)			190,623,099	11,987,756	12,134,928	32,275,924	12,676,542	14,491,763	14,882,502	16,294,086	14,970,402	13,202,556			
2.-COMPONENTE PARA ENTIDADES DE FISCALIZACION SUPERIOR DE LAS LEGISLATURAS LOCALES Y DE LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL (40%)			190,623,099	17,329,373	17,329,373	17,329,373	17,329,373	17,329,373	17,329,373	17,329,373	17,329,373	17,329,373			
EFSL DE:	DISTRIBUCIÓN CON BASE EN LA ASIGNACIÓN EN 2014	ADQUISICIÓN DE EQUIPO PROFESIONAL DE VIDEOCONF- RENCIA													
AQUASCALIENTES	5,808,802	195,878	6,004,740	545,886	545,885	545,885	545,885	545,885	545,885	545,885	545,886	545,886			
BAJA CALIFORNIA	6,693,542	195,877	6,889,419	626,311	626,311	626,311	626,311	626,311	626,311	626,311	626,311	626,311			
BAJA CALIFORNIA SUR	5,819,375	195,877	6,015,252	546,841	546,841	546,841	546,841	546,841	546,841	546,841	546,841	546,841			
CAMPECHE	6,586,095	195,877	6,782,772	616,616	616,616	616,616	616,616	616,616	616,616	616,616	616,615	616,615			
CHAPAS	6,024,892	195,877	6,220,769	565,524	565,524	565,524	565,524	565,524	565,524	565,524	565,523	565,523			

CHIHUAHUA	195,877	6,004,781	966,423	809,430	800,415	600,415	500,430	400,430	300,430	200,430	100,430	50,430	25,215	12,607
COAHUILA	196,876	5,990,743	943,704	843,704	643,704	543,704	443,704	343,704	243,704	143,704	71,852	35,926	17,963	8,981
COLIMA	195,877	6,004,781	966,423	809,430	800,415	600,415	500,430	400,430	300,430	200,430	100,430	50,430	25,215	12,607
DISTRITO FEDERAL	195,877	5,604,257	536,731	536,731	536,731	536,731	536,731	536,731	536,731	536,731	536,731	536,731	536,731	536,731
DURANGO	195,876	7,131,231	860,146	860,146	860,146	860,146	860,146	860,146	860,146	860,146	860,146	860,146	860,146	860,146
ESTADO DE MEXICO	195,877	5,919,236	962,884	962,884	962,884	962,884	962,884	962,884	962,884	962,884	962,884	962,884	962,884	962,884
GUANAJUATO	196,877	2,144,815	221,328	221,328	221,328	221,328	221,328	221,328	221,328	221,328	221,328	221,328	221,328	221,328
GUERRERO	196,877	5,207,961	600,715	600,715	600,715	600,715	600,715	600,715	600,715	600,715	600,715	600,715	600,715	600,715
HIDALGO	196,877	5,552,560	504,772	504,772	504,772	504,772	504,772	504,772	504,772	504,772	504,772	504,772	504,772	504,772
JALISCO	195,877	5,525,167	502,268	502,268	502,268	502,268	502,268	502,268	502,268	502,268	502,268	502,268	502,268	502,268
MICHOACÁN	195,876	6,004,781	554,132	554,132	554,132	554,132	554,132	554,132	554,132	554,132	554,132	554,132	554,132	554,132
MORELOS	195,877	5,219,541	474,804	474,804	474,804	474,804	474,804	474,804	474,804	474,804	474,804	474,804	474,804	474,804
MAYAGÜETZ	196,877	5,968,822	542,448	542,448	542,448	542,448	542,448	542,448	542,448	542,448	542,448	542,448	542,448	542,448
NEW LEÓN	195,877	5,915,136	510,487	510,487	510,487	510,487	510,487	510,487	510,487	510,487	510,487	510,487	510,487	510,487
QUERÉTARO	195,877	7,276,860	610,528	610,528	610,528	610,528	610,528	610,528	610,528	610,528	610,528	610,528	610,528	610,528
QUEZALTEANGO	195,877	2,350,115	259,270	259,270	259,270	259,270	259,270	259,270	259,270	259,270	259,270	259,270	259,270	259,270
QUINTANA ROO	195,877	5,276,524	481,439	481,439	481,439	481,439	481,439	481,439	481,439	481,439	481,439	481,439	481,439	481,439
SAN LUIS POTOSÍ	195,877	5,188,248	562,891	562,891	562,891	562,891	562,891	562,891	562,891	562,891	562,891	562,891	562,891	562,891
SINALOA	195,877	6,902,324	627,803	627,803	627,803	627,803	627,803	627,803	627,803	627,803	627,803	627,803	627,803	627,803
SONORA	195,877	7,025,543	638,868	638,868	638,868	638,868	638,868	638,868	638,868	638,868	638,868	638,868	638,868	638,868
TAMAULIPAS	195,877	6,071,717	547,428	547,428	547,428	547,428	547,428	547,428	547,428	547,428	547,428	547,428	547,428	547,428
TASSIQUILA	195,876	6,978,862	605,896	605,896	605,896	605,896	605,896	605,896	605,896	605,896	605,896	605,896	605,896	605,896
TASSIQUILA	195,877	5,937,878	508,880	508,880	508,880	508,880	508,880	508,880	508,880	508,880	508,880	508,880	508,880	508,880
VERACRUZ	195,877	6,212,268	574,832	574,832	574,832	574,832	574,832	574,832	574,832	574,832	574,832	574,832	574,832	574,832
YUCATÁN	195,876	6,878,164	607,108	607,108	607,108	607,108	607,108	607,108	607,108	607,108	607,108	607,108	607,108	607,108
ZACATECAS	195,877	6,477,021	497,911	497,911	497,911	497,911	497,911	497,911	497,911	497,911	497,911	497,911	497,911	497,911

México, Distrito Federal, a los veinte días del mes de abril de dos mil quince. - El Auditor Superior de la Federación, Juan Manuel Portal Martínez



Gobierno del Estado de Tabasco **Tabasco** cambia contigo

"25 DE NOVIEMBRE, CONMEMORACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER"

El Periódico Oficial circula los miércoles y sábados.

Impreso en la Dirección de Talleres Gráficos de la Secretaría de Administración, bajo la Coordinación de la Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Acceso a la Información de la Secretaría de Gobierno.

Las leyes, decretos y demás disposiciones superiores son obligatorias por el hecho de ser publicadas en este periódico.

Para cualquier aclaración acerca de los documentos publicados en el mismo, favor de dirigirse al inmueble ubicado en la calle Nicolás Bravo Esq. José N. Rovirosa # 359, 1º piso zona Centro o a los teléfonos 131-37-32, 312-72-78 de Villahermosa, Tabasco.