



# PERIODICO OFICIAL

ORGANO DE DIFUSION OFICIAL DEL GOBIERNO  
CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE  
Y SOBERANO DE TABASCO.

PUBLICADO BAJO LA DIRECCION DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO  
Registrado como correspondencia de segunda clase con fecha  
17 de agosto de 1926 DGC Núm. 0010826 Características 11282816

Epoca 6a.	Villahermosa, Tabasco	13 DE FEBRERO DE 2010	Suplemento 7037	C
-----------	-----------------------	-----------------------	--------------------	---

No - 26172

## BANDO DE POLICIA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE JALPA DE MENDEZ, TABASCO.



**CIUDADANO RENAN LOPEZ SANCHEZ, PRESIDENTE DEL  
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE JALPA DE  
MÉNDEZ, TABASCO, A TODOS LOS HABITANTES HAGO SABER:**

**QUE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO QUE PRESIDIDO, EN USO DE LAS  
FACULTADES QUE LE CONFIEREN LOS ARTICULOS 115 FRACCIÓN II  
DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS  
MEXICANOS, 65 FRACCIÓN I DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DEL  
ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO, 29 FRACCION III, 47, 48,  
49, 65 FRACCION II DE LA LEY ORGANICA DE LOS MUNICIPIOS DEL  
ESTADO DE TABASCO, Y**

### CONSIDERANDO

**PRIMERO.-** Que de conformidad con lo establecido por los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 65 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, el Municipio es la base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estado de Tabasco.

**SEGUNDO.-** Que la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; en su Artículo 65 fracción I, 29 fracción III, de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, señala que es facultad del Municipio aprobar de acuerdo con las leyes o Decretos que en materia municipal expida el Congreso del Estado de Tabasco, el Bando de Policía y Gobierno; los

Reglamentos, Circulares y demás disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la Administración Pública Municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y Servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana y vecinal, Sujetándose a las reglas establecidas para ello.

**TERCERO.**- Que el artículo 48 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, señala que durante el mes de enero del primer año de su ejercicio y cada año si se considera necesario, el Ayuntamiento, de acuerdo con las leyes aplicables, expedirá el Bando de Policía y Gobierno, que deberá incluir aquellas disposiciones necesarias y relativas a los valores protegidos en la esfera del orden público, en los que se refiere a la seguridad general, a la protección civil, al civismo, la salubridad, al ornato público, la propiedad y el bienestar colectivo; el ámbito que protege la integridad de las personas en su seguridad, tranquilidad, y disfrute de propiedades particulares, así como la integridad moral del individuo y de la familia;

Se ha servido expedir el siguiente:

## **BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO.**

### **LIBRO PRIMERO PARTE ORGANICA ADMINISTRATIVA**

#### **TITULO PRIMERO DEL MUNICIPIO**

#### **CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 1.-** El presente Bando es de carácter obligatorio y de observancia general en el Municipio de Jalpa de Méndez; y su aplicación e interpretación corresponde a la autoridad municipal, que a su vez dentro del ámbito de su competencia, deberá vigilar su estricta aplicación y cumplimiento e imponer las sanciones respectivas a sus infractores, de conformidad con lo previsto por los artículos 50, 51 y 52 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**Artículo 2.-** En lo que concierne a su régimen interior, el Municipio de Jalpa de Méndez se regirá por lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la propia del Estado Libre y Soberano de Tabasco, y en leyes que de ellas emanen, así como por el presente Bando, Reglamentos y demás disposiciones administrativas aprobadas por el Ayuntamiento.

**Artículo 3.-** Las autoridades municipales no invadirán la competencia del Gobierno Federal, Estatal; y cuidarán de no extralimitar sus acciones frente a los derechos de los ciudadanos, sin detrimento de su competencia y facultades respecto del territorio del Municipio y sus vecinos, así como de su organización política, administrativa y servicios públicos municipales.

**Artículo 4.-** El presente Bando, así como los Reglamentos, Circulares y demás disposiciones administrativas que expida el Ayuntamiento, serán obligatorios para las autoridades municipales, los vecinos, habitantes, visitantes o transeúntes del Municipio, y su infracción será sancionada conforme a lo que establezcan las propias disposiciones municipales.

## **CAPITULO II FINES DEL AYUNTAMIENTO**

**Artículo 5.-** Es fin esencial del Ayuntamiento, lograr el bienestar general de los habitantes, permitiendo el gobierno democrático de la comunidad para la promoción, desarrollo y prestación de los servicios públicos, por lo tanto, las autoridades municipales sujetarán sus acciones a las siguientes facultades y obligaciones:

I.- Preservar la dignidad de la persona humana y en consecuencia, las garantías individuales establecidas en el Título Primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;

II.- Salvaguardar y garantizar dentro de su territorio la seguridad y el orden público;

III.- Revisar y actualizar la Reglamentación Municipal de acuerdo con las necesidades de la realidad social, económica y política del Municipio;

IV.- Satisfacer las necesidades colectivas de sus habitantes, mediante la adecuada prestación de los servicios públicos municipales;

V.- Promover y organizar la participación ciudadana para cumplir con los planes y programas municipales;

VI.- Promover el adecuado y ordenado desarrollo urbano de los centros de población que integran el Municipio;

VII.- Administrar justicia en el ámbito de su competencia;

VIII.- Promover el desarrollo de las actividades económicas, agrícolas, industriales, comerciales, artesanales, turísticas, con la participación de los sectores social y privado; en coordinación con entidades, dependencias y organismos federales y estatales;

IX.- Proteger, conservar y Coadyuvar a la preservación de los recursos naturales y la ecología, en la protección y mejoramiento del medio ambiente, a través de acciones propias, delegadas o concentradas dentro de su circunscripción territorial.

X.- Garantizar la salubridad e higiene pública;

XI.- Promover la inscripción de los habitantes en el padrón municipal;

XII.- Preservar y fomentar los valores artísticos, cívicos y culturales en el Municipio;

XIII.- Promover y garantizar la consulta popular, con el fin de permitir a los habitantes ser escuchados; y

XIV.- Exaltar los valores que dan sustento a la integración familiar, a la protección de los menores de edad, a las personas de la tercera edad, y demás sectores vulnerables, así como fomentar la orientación a los jóvenes.

XV.-Intervenir en la regularización de la tenencia de la tierra urbana;

XVI.-Proteger y conservar los recursos naturales dentro de su circunscripción territorial; y

XVII.- Las demás que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, y otras disposiciones jurídicas aplicables le señalen.

**Artículo 6.** - Para el cumplimiento de los fines señalados en el artículo inmediato anterior, el Ayuntamiento tiene las siguientes facultades generales:

I.- De reglamentación para el régimen de gobierno y administración del municipio en las competencias establecidas en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco y la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco;

II. - De iniciativa ante el Congreso del Estado, para proponer leyes y decretos en materia municipal;

III.- De Ejecución de los actos administrativos para el cumplimiento de las disposiciones que dicten;

IV. De inspección y vigilancia para la observancia de los preceptos, disposiciones normativas y reglamentarias que dicte; y

V.- De sanción administrativa o ejercicio de la facultad económico-coactiva, a través de procedimiento de ejecución, conforme a este Bando y disposiciones vigentes aplicables por el Municipio.

---

**CAPITULO III**  
**DENOMINACION, INTEGRACIÓN Y DIVISIÓN POLITICA**  
**DEL MUNICIPIO.**

**Artículo 7.-** El nombre del municipio es Jalpa de Méndez. La palabra Jalpa proviene de los vocablos náhuatlis " Xalli- pan", que significa "sobre la arena". El agregado "de Méndez", es en honor al Coronel Gregorio Méndez Magaña, nativo del lugar y máximo héroe republicano sobre los intervencionistas Franco traidores en Tabasco.

El Municipio de Jalpa de Méndez, se ubica en la Región de la Chontalpa, al Norte 18°25', al Sur 18°04' de latitud norte; al Este 93°00', al Oeste 93°13' de longitud oeste. Comprende el territorio que de hecho y por derecho le corresponde, de conformidad con lo establecido en los artículos 5 y 6 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, con una extensión territorial de 472.36 kilómetros cuadrados, los cuales representan el 1.5% de la superficie Estatal. Ocupa el decimocuarto lugar en la escala de extensión territorial cuyos límites son los siguientes: al Norte con los Municipios de Paraíso, Centla y Nacajuca; al Sur con los Municipios de Nacajuca y Cunduacán; al Este, con los Municipios de Centla y Nacajuca; y al Oeste con los Municipios de Comalcalco, Cunduacán y Paraíso. Se encuentra integrado por la Cabecera Municipal que es la Ciudad de Jalpa de Méndez y que a su vez está constituida por la Plaza principal, cuatro Barrios; una Colonia, una Villa, siete Poblados, treinta y cuatro Rancherías y 27 Ejidos, cuyas denominaciones oficiales son las siguientes:

- CIUDAD:** Jalpa de Méndez
- PLAZA PRINCIPAL:** Plaza Hidalgo
- BARRIOS:**
- 1.- La Candelaria;
  - 2.- La Guadalupe;
  - 3.- Santa Ana; y
  - 4.- San Luís.
- COLONIA:** Lic. Enrique González Pedrero
- VILLA:**
- 1.- Jalupa
- POBLADOS:**
- 1.- Amatitán
  - 2.- Ayapa
  - 3.- Boquiapa
  - 4.- Iquinuapa
  - 5.- Mecoacán
  - 6.- Nicolás Bravo
  - 7.- Soyataco

- 34 RANCHERIAS:**
- 01.- Benito Juárez 1ª. Sección.
  - 02.- Benito Juárez 2ª. Sección.
  - 03.- Benito Juárez 3ª. Sección.
  - 04.- Campo Petrolero Mecoacán
  - 05.- Chacalapa 1ª. Sección.
  - 06.- Chacalapa 2ª. Sección.
  - 07.- El Recreo
  - 08.- El Río
  - 09.- Gregorio Méndez
  - 10.- Hermenegildo Galeana 1ª. Sección.
  - 11.- Hermenegildo Galeana 2ª. Sección.
  - 12.- Huapacal 1ª. Sección.
  - 13.- Huapacal 2ª. Sección.
  - 14.- La Ceiba
  - 15.- La Concepción
  - 16.- La Cruz
  - 17.- La Trinidad
  - 18.- Mecoacán (San Lorenzo)
  - 19.- Pueblo Viejo
  - 20.- Reforma 1ª. Sección.
  - 21.- Reforma 2ª. Sección.
  - 22.- Reforma 3ª. Sección.
  - 23.- Rivera Alta
  - 24.- San Gregorio
  - 25.- San Nicolás
  - 26.- Santuario 1ª. Sección.
  - 27.- Santuario 2ª. Sección.
  - 28.- Tierra Adentro 1ª. Sección.
  - 29.- Tierra Adentro 2ª. Sección.
  - 30.- Tierra Adentro 3ª. Sección (El Vigía)
  - 31.- Tierras Peleadas
  - 32.- Tomás Garrido
  - 33.- Vicente Guerrero 1ª. Sección.
  - 34.- Vicente Guerrero 2ª. Sección.

- 27 EJIDOS:**
- 01.- Ayapa
  - 02.- El Guiro
  - 03.- Gral. Lázaro Cárdenas (antes Tapotzingo 2da secc.)
  - 04.- Huapacal
  - 05.- Ignacio Gutiérrez Gómez
  - 06.- Iquinuapa
  - 07.- Jalpa de Méndez anexo Jalupa y sus secciones La Cruz y Tierras Peleadas
  - 08.- Jalpa de Méndez anexo Vicente Guerrero 2da. Sección
  - 09.- Jalpa de Méndez anexo Amatitán y Tomás Garrido
  - 10.- Jalpa de Méndez anexo Mecoacán Primera y Segunda Sección

- 11.- Jalpa de Méndez anexo Benito Juárez
- 12.- Jalpa de Méndez anexo Boquiapa
- 13.- Jalpa de Méndez anexo Chacalapa
- 14.- Jalpa de Méndez anexo El Río
- 15.- Jalpa de Méndez anexo Hermenegildo Galeana
- 16.- Jalpa de Méndez anexo Jalpa de Méndez
- 17.- Jalpa de Méndez anexo Soyataco
- 18.- Jalpa de Méndez anexo Vicente Guerrero
- 19.- Jalpa de Méndez anexo Reforma
- 20.- Jalpa de Méndez anexo Tierra Adentro
- 21.- José N. Rovirosa
- 22.- Lic. Nabor Cornelio Álvarez
- 23.- Nicolás Bravo
- 24.- Ursulo Galván
- 25.- Guaytalpa
- 26.- Nacajuca anexo Nacajuca
- 27.- Nacajuca anexo Tapotzingo

**Artículo 8.-** El Ayuntamiento podrá hacer las modificaciones que estime conveniente en cuanto al número, jurisdicción o circunscripción territorial de las Delegaciones, Subdelegaciones, Sectores y Secciones, tomando en cuenta el número de habitantes y determinación de la necesidad administrativa.

#### **CAPITULO IV DE LA POBLACIÓN MUNICIPAL Y PADRONES MUNICIPALES**

**Artículo 9.-** En el Municipio de Jalpa de Méndez, todo individuo es igual ante la Ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna por razón de nacionalidad, vecindad, raza, sexo, religión, idiosincrasia, preferencia política o cualquier otra circunstancia de carácter personal o social.

**Artículo 10.-** La población del Municipio se constituye por los habitantes que residan en él o se encuentren dentro de su territorio, quienes serán considerados como Jalpanecos, vecinos, huéspedes o transeúntes. La residencia puede ser habitual o transitoria.

**Artículo 11.-** Para efectos de este Capítulo, son considerados como:

**Ciudadanos.-** Hombres y mujeres que teniendo la calidad de vecinos, reúnan los requisitos de haber cumplido 18 años de edad y tener un modo honesto de vivir, y a éstos les corresponden las prerrogativas contenidas en la Constitución Federal y en la Constitución Local.

**Habitante.-** Toda aquella persona que reside en el territorio municipal y que no reúne los requisitos establecidos para la vecindad.

**Transeúnte.-** Toda persona que en forma transitoria esté en el territorio municipal.

**Huésped.**- Toda persona que por razón de negocios, turismo, investigación científica, tecnológica o por cualquier otra causa lícita, se encuentre de visita temporal dentro del territorio del Municipio.

El Ayuntamiento podrá declarar Huésped Distinguido a aquella persona que, encontrándose en el supuesto a que se refiere el párrafo anterior, contribuya al desarrollo y bienestar del Municipio.

**Vecino.**- Toda persona que tiene un vínculo jurídico, político y social con el Municipio, y tienen dicha calidad:

I.- Los habitantes que tengan más de seis meses de residir dentro del territorio municipal;

Los que tengan menos de seis meses de residencia, siempre y cuando manifiesten ante la autoridad municipal su decisión de adquirir la vecindad y acrediten haber renunciado a su vecindad anterior, con la constancia expedida por la autoridad competente, debiendo comprobar la existencia de su domicilio.

Sólo los vecinos de nacionalidad mexicana tendrán derecho a servir en los cargos municipales de elección popular o de autoridad pública del lugar de su residencia.

*Domicilio.*- Se entiende por domicilio el lugar donde vive una persona, con el propósito de establecerse en él.

**Artículo 12.** Los vecinos y habitantes mayores de edad tendrán los siguientes derechos y obligaciones:

I.- Son derechos de los habitantes del Municipio:

- a) Tener acceso y hacer uso de los servicios públicos municipales de acuerdo a las disposiciones reglamentarias respectivas; y
- b) Ejercer el derecho de petición ante las autoridades municipales.
- c) Denunciar ante la Contraloría Municipal a los servidores públicos municipales que no cumplan con lo establecido en la Ley Orgánica, este Bando, los Reglamentos, Acuerdos de Cabildo y cualquier otra disposición que les corresponda acatar;

II.- Son derechos de los vecinos del Municipio:

- a) Tener acceso y hacer uso de los servicios públicos municipales de acuerdo a las disposiciones reglamentarias respectivas;
- b) Ejercer el derecho de petición ante las autoridades municipales;

- c) Ser requeridos en igualdad de circunstancias para ocupar empleos, cargos y comisiones;
- d) Votar en las elecciones populares, en los procesos de plebiscito y referéndum y ser votado para todos los cargos de elección popular municipal, así como ser nombrado para cualquier otro empleo o comisión, de acuerdo a las leyes correspondientes;
- e) Participar en las actividades tendentes a promover el desarrollo municipal, así como tener acceso a sus beneficios;
- f) Presentar iniciativas de reglamentos de carácter municipal ante el Ayuntamiento;
- g) Impugnar las decisiones de las autoridades municipales con estricto apego a las leyes y reglamentos que rigen al Municipio; y
- h) Las demás previstas en otras disposiciones jurídicas aplicables.

I.- Son obligaciones de los habitantes del Municipio:

- a) Respetar y obedecer a las autoridades legalmente constituidas y cumplir las leyes, este Bando, Reglamentos, Acuerdos de Cabildo y demás disposiciones normativas vigentes.
- b) Prestar auxilio a las autoridades cuando sean legalmente requeridos para ello; y
- c) Enviar a sus hijos o pupilos en edad escolar a las escuelas públicas o privadas para obtener la educación preescolar, primaria y secundaria.
- d) Cuidar, respetar y hacer buen uso de las instalaciones, áreas públicas y bienes municipales en general, así como de la infraestructura para la prestación de los servicios públicos;
- e) Colaborar con las Autoridades Municipales para el mejor desarrollo de los programas de educación, salud pública, mejoramiento y conservación ecológica o cualquier otro que se establezca en beneficio de la localidad;

III.- Son obligaciones de los vecinos del Municipio:

- a) Contribuir para sufragar los gastos públicos del Municipio, de manera proporcional y equitativa de conformidad a las leyes respectivas;
- b) Asistir en los días y horas designados por el Ayuntamiento para recibir instrucción cívica y militar, de conformidad con los ordenamientos legales;

c) Inscribirse en el catastro municipal, manifestando la propiedad o posesión que el mismo ciudadano tenga, la industria, profesión o trabajo de que subsista, así como inscribirse en los padrones electorales y en el Registro Nacional de Ciudadanos para obtener su Clave Única de Registro de Población, en los términos que determinen las leyes;

d) Votar en las elecciones populares, así como en los procesos de plebiscito y referéndum, conforme a las leyes correspondientes y desempeñar los cargos conseqüentes, las funciones electorales y las de jurado;

e) Procurar la conservación de los servicios públicos municipales y solicitar ante el Ayuntamiento los permisos correspondientes para hacer uso de estos, cuándo así lo requiera;

f) Observar en todos sus actos, respeto a la dignidad y a las buenas costumbres;

g) Colaborar con las autoridades municipales a la preservación y mejoramiento de la salud y el medio ambiente; y

h) Las demás que les otorguen otras disposiciones jurídicas aplicables.

**Artículo 13.-** La vecindad en el Municipio se pierde por:

- I. Ausencia legal;
- II. Manifestación expresa de residir en otro lugar; y
- III. Ausencia, por más de seis meses del territorio municipal.

**Artículo 14.-** La vecindad no se perderá por ausencia en virtud del desempeño de un cargo de elección popular, por cumplir algún servicio militar, por desempeñar algún cargo de la nación en el extranjero o por ausentarse por motivo de estudios, o por el desempeño de alguna comisión o empleo del gobierno federal, estatal o municipal; o por otra causa de fuerza mayor debidamente justificada.

**Artículo 14 Bis.-** Los padrones municipales contendrán los nombres, apellidos, edad, origen, profesión u ocupación y estado civil de cada habitante, vecino del Municipio o extranjero residente en el mismo. El padrón municipal respectivo tendrá carácter de instrumento público fehaciente para todos los efectos administrativos.

Es obligación de los vecinos inscribirse en el padrón municipal. Los datos contenidos en los padrones municipales constituirán prueba de la residencia y clasificación de la población del Municipio, carácter que se acreditará por medio de una certificación expedida por el Secretario del H. Ayuntamiento.

**Artículo 14 Ter.-** Para la regulación de las actividades económicas de los habitantes y vecinos del municipio, el cobro de las contribuciones municipales, la expedición de certificaciones y otras funciones que le sean propias, el H. Ayuntamiento llevará los siguientes padrones:

**I.-** Padrón municipal de establecimientos mercantiles, que contendrá los registros:

- a) Comerciales,
- b) Industriales, y,
- c) De servicios,

**II.-** Padrón municipal de marcas de ganado,

**III.-** Padrón de contribuyentes del impuesto predial o padrón catastral,

**IV.-** Padrón de proveedores, prestadores de servicios y contratistas de la administración pública municipal,

**V.-** Padrón de extranjeros,

**VI.-** Padrón de infractores del Bando, y,

**VII.-** Los demás que por necesidades del servicio se requiera llevar.

**Artículo 14 Quàter.-** Los padrones o registros a que se refiere el artículo anterior son documentos de interés público, y deberán contener única y exclusivamente aquellos datos necesarios para cumplir con la función para la cual se crean, serán elaborados, actualizados y conservados por las autoridades municipales según las atribuciones de su competencia y en su caso por la dependencia, entidad o coordinación que designe el cabildo.

Las autoridades y el público en general podrán acceder al contenido de los padrones, cuando acrediten tener interés jurídico, lo soliciten por escrito y previo el pago de la contribución correspondiente.

## **CAPITULO V DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

**Artículo 15.-** El Ayuntamiento, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 96 de la ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, está facultado para organizar a los vecinos en Consejos de Desarrollo Social, Juntas de Vecinos y demás organizaciones, cualquiera que sea el nombre que

se le designe, para coadyuvar en los fines y funciones de la administración pública municipal, así como para la realización de obras, conservación de las mismas y prestación de servicios públicos.

**Artículo 16.-** Los Consejos de Desarrollo Social, Juntas de Vecinos y demás organizaciones, serán auxiliares del Ayuntamiento, y en cuanto a su organización, estructura y funcionamiento, tendrán las facultades y obligaciones que el propio Ayuntamiento les confiera, su reglamento respectivo y demás disposiciones aplicables.

**Artículo 17.-** Los integrantes de los Consejos de Desarrollo Social, Juntas de Vecinos y demás organizaciones, se elegirán democráticamente por los vecinos de la zona donde funcionarán éstos, previa convocatoria expedida por el Ayuntamiento en la que se establecerán las bases para dicha elección; de acuerdo con lo dispuesto por este Bando y demás disposiciones aplicables.

**Artículo 18.-** Las mesas directivas de los Consejos de Desarrollo Social, Juntas de Vecinos y demás organizaciones, estarán integradas por un presidente, un secretario, un tesorero, un vocal de control y vigilancia y los demás que sean necesarios, que serán los responsables de las gestorías ciudadanas, según el caso. Además, tratándose de los tres primeros, se elegirán sus respectivos suplentes. No podrán formar parte de la mesa directiva parientes consanguíneos hasta en segundo grado.

**Artículo 19.-** Los Consejos de Desarrollo Social, Juntas de Vecinos y demás organizaciones, se integrarán con un mínimo de cuatro miembros, entre los cuales tendrán derecho a participar las mujeres y los jóvenes, y en vinculación siempre con los Delegados Municipales de su jurisdicción, quienes en su caso avalarán sus acciones y tendrán las siguientes facultades y obligaciones:

#### **A) De la Facultades**

I.- Realizar planes y programas para el desarrollo del sector territorial en el que funcionen, así como de beneficio colectivo para los vecinos de sus respectivas zonas;

II.- Formular propuestas para el Ayuntamiento y proponer las bases de los planes y programas municipales respecto a sus zonas, así como las medidas que estimen convenientes para mejorar la prestación de los servicios públicos; y

III.- Opinar sobre los servicios educativos, públicos o privados, que se presten en sus zonas respectivas, así como sobre los problemas de viviendas, servicios sanitarios y otros de interés social.

## B) De las Obligaciones

I.- Realizar los actos necesarios para el cumplimiento de sus obligaciones siempre con la aprobación de los vecinos de sus zonas y del Ayuntamiento, promoviendo la participación organizada de aquéllos;

II.- Coadyuvar con el Ayuntamiento en el cumplimiento de planes y programas, procurando la participación de los vecinos de sus comunidades, en todos aquellos actos de beneficio colectivo;

III.- Informar mensualmente, o en su caso, con toda oportunidad al Ayuntamiento y a los vecinos de sus zonas respectivas, del avance de sus actividades;

IV.- Informar a la Presidencia Municipal las deficiencias administrativas que adviertan en el trámite de asuntos en la prestación de los servicios, así como la conducta indebida de los servidores públicos en el trato directo con el usuario;

V.- Informar a la Presidencia Municipal sobre el estado que guarden los monumentos históricos, artísticos, plazas, escuelas públicas, bibliotecas, museos, casas de salud, panteones, mercados, parques, centros recreativos, jardines, obras de ornato y en general, de todo aquello que sea de interés a las comunidades, dentro de sus respectivas demarcaciones territoriales;

VI.- Participar en el cuidado del medio ambiente y la prevención de la contaminación, así como en las ceremonias cívicas y eventos recreativos, culturales y deportivos que realice el Ayuntamiento;

VII.- Celebrar asambleas una vez al mes, o cuantas veces sea necesario, convocadas por los presidentes y/o secretarios de sus mesas directivas, previo aviso a la Presidencia Municipal o a la dependencia que ésta designe, las cuales también podrán convocar a dichas asambleas; y

VIII.- Las demás que determine la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, este Bando, Reglamentos y demás disposiciones aplicables.

## CAPITULO VI DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y DE LOS ORGANOS DE LA ADMINISTRACION

**Artículo 20.-** Para los efectos del presente Bando, y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 64 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; son Autoridades Municipales:

- I.- El Ayuntamiento;
- II.- El Presidente Municipal;
- III.- El Síndico de Hacienda;
- IV.- El Secretario del Ayuntamiento y los titulares de los órganos administrativos;
- V.- Los Delegados Municipales;
- VI.- Los Subdelegados Municipales;
- VII.- Los Jefes de Sector;
- VIII.- Los Jefes de Sección; y
- IX.- El Juez Calificador.

## **CAPITULO VII DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO**

**Artículo 21.-** El Gobierno del Municipio de Jalpa de Méndez está depositado en un Cuerpo Colegiado que se denomina Ayuntamiento.

El Ayuntamiento opera como una asamblea deliberante decisoria denominada Cabildo y está integrado por el Presidente Municipal, el Síndico Municipal y 10 Regidores, electos por el pueblo, que tendrán derecho a voz y voto y por un Secretario con derecho únicamente a voz. Los regidores podrán formar parte de las comisiones que establezca el H. Ayuntamiento y de las que sean creadas por el Presidente Municipal.

El Ayuntamiento es el órgano superior del gobierno y de la administración pública municipal y tiene competencia plena sobre su territorio, población, organización política y administrativa, en los términos que fijan las disposiciones legales aplicables.

El Ayuntamiento es responsable de expedir los ordenamientos que regulan la vida del Municipio, así como de definir los planes, programas y acciones que deberá ejecutar el Presidente Municipal, como titular de la administración pública del Municipio.

El Ayuntamiento es el representante del Municipio y posee autonomía, personalidad jurídica y patrimonio propios; ejecuta sus determinaciones a través del Presidente Municipal.

Es misión del Ayuntamiento lograr el bien común, respetando y promoviendo la dignidad de las personas en estricto apego al derecho y la justicia, con responsabilidad, probidad y honradez; asimismo, tiene como objetivo coordinar, estimular y dirigir la cooperación social para encontrar la satisfacción de las necesidades de la población del Municipio y prestar de manera eficiente los servicios a su cargo.

**Artículo 22.-** Es tarea primordial del Ayuntamiento promover el desarrollo e integración social de los grupos menos favorecidos como son los niños de la calle, las personas de la tercera edad y aquellos con capacidades diferentes, en este último caso, de acuerdo con los ordenamientos estatales y federales de la materia.

**Artículo 23.-** El Ayuntamiento tiene las obligaciones y atribuciones otorgadas por los ordenamientos federales, estatales y municipales, así como las derivadas de los convenios que celebre con autoridades de los tres niveles de gobierno mencionados anteriormente. La sede del Gobierno Municipal reside en la Cabecera Municipal, la ciudad de Jalpa de Méndez, Estado de Tabasco, y tiene su domicilio oficial en el edificio que ocupa el Palacio Municipal, ubicado en Plaza Hidalgo Numero 1, centro de esta ciudad.

**Artículo 24.-** Las sesiones del Ayuntamiento serán Ordinarias, Extraordinarias, Internas o Reservadas y Solemnes.

I.- Son Sesiones ordinarias las que se celebren permitiéndose el libre acceso al público y en las cuales se traten problemas relativos a la competencia del Ayuntamiento que no requieran solemnidad.

II.- Son Sesiones Extraordinarias las que se celebren para tratar asuntos urgentes relacionados con la atención de los Servicios Públicos, indispensables para la población y todos aquellos que, a Juicio del Ayuntamiento, ameriten este tipo de Sesiones.

III.- Son Sesiones Internas las que por acuerdo del Ayuntamiento no se deban celebrar en público y se prohíbe, por lo mismo, el acceso a personas extrañas al cuerpo edilicio y en algunos casos hasta a los empleados del municipio; y

IV.- Son Sesiones Solemnes las que determine el Ayuntamiento para recibir el informe del Presidente Municipal, para la toma de protesta del nuevo Ayuntamiento, para la conmemoración de Aniversarios Históricos y para aquellas en que concurren representaciones de los Poderes del Estado, de la Federación o Personalidades distinguidas.

La sesión podrá declararse permanente cuando la importancia del asunto lo requiera y lo apruebe la mayoría de los miembros.

El Ayuntamiento celebrará sesiones cuantas veces sea necesario para el oportuno despacho de los negocios de su competencia, sesiones que deberán realizarse cuando menos una vez al mes, a petición del Presidente Municipal o por lo menos de dos miembros del Ayuntamiento. Las Sesiones serán validas con la asistencia de la mayoría de sus miembros.

Los acuerdos del Ayuntamiento se tomarán por mayoría de votos y en caso de empate, quien lo presida tendrá voto de calidad.

Requieren el voto de las dos terceras partes de los integrantes del Ayuntamiento, los Acuerdos del Cabildo que afecten el Patrimonio Inmobiliario Municipal y los que autoricen Actos o Convenios que comprometan al Municipio por un plazo mayor al período del Ayuntamiento.

Las sesiones del Ayuntamiento se celebrarán en la Sala de Cabildos, o cuando el caso lo requiera, en el Recinto previamente declarado oficial para tal objeto, se permitirá libre acceso al público y a los servidores del Ayuntamiento; excepto cuando por Acuerdo de Cabildo y por la naturaleza de los asuntos a tratar deba tener el carácter de Interna o Reservada.

El Ayuntamiento podrá realizar sesiones fuera del Recinto Oficial del Cabildo dentro de su circunscripción territorial cuando lo considere conveniente, mediante Acuerdo de sus integrantes que se harán públicos. Así mismo, podrá realizarlas con la finalidad de escuchar y consultar a la ciudadanía para la atención y solución de sus necesidades y problemas colectivos, sobre todo aquello que coadyuve al desarrollo de la comunidad. A estas sesiones deberá convocarse a la ciudadanía y podrá invitarse a representantes de los Poderes del Estado, de la Federación y Servidores Públicos Municipales.

El Ayuntamiento no podrá sesionar en recintos de organismos políticos o religiosos. A las sesiones ordinarias deberá citarse a los integrantes del Cabildo con por lo menos cuarenta y ocho horas de anticipación.

Para el caso de Sesiones Extraordinarias deberá citarse a los integrantes del Ayuntamiento, cuando menos con veinticuatro horas de anticipación, debiendo acompañar al citatorio el Orden del Día correspondiente al cual deberá ajustarse la Sesión.

Los integrantes del Ayuntamiento no podrán excusarse de asistir a las Sesiones, sino por causa justificada y previo aviso por escrito al Cabildo.

Si alguno de los miembros del Ayuntamiento tuviere un interés directo o indirecto en algún asunto de los que se vayan a tratar, deberá manifestarlo y ausentarse de la Sala de sesiones durante la discusión y resolución del mismo.

Si el Regidor que se encuentre el supuesto anterior no realiza manifestación alguna, cualquiera de ellos podrá hacerlo y el Cabildo resolverá lo conducente.

La infracción a lo dispuesto en el párrafo anterior, será causa de responsabilidad y se sancionará en los términos de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos y demás disposiciones aplicables.

Las sesiones del Ayuntamiento serán presididas por el Presidente Municipal o el Presidente del Consejo según el caso, o por quien temporalmente lo substituya.

El Ayuntamiento llevará un Libro de Actas en el que se asentarán los Asuntos tratados y los Acuerdos aprobados. El Libro será autorizado en todas sus hojas por el Secretario del Ayuntamiento.

Los Regidores, excepto cuando se trate de Sesiones Reservadas, podrán solicitar al Cabildo, mediante escrito, Copia Certificada de las Actas de Sesiones para fines lícitos que deberán señalar con claridad en su petición. La solicitud se acordará en la siguiente Sesión, ordenándose expedir la copia solicitada, si fuere procedente.

**Artículo 25.-** El Ayuntamiento ejerce sus funciones y toma de decisiones a través de Acuerdos emanados de sus sesiones, conforme se establece en la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**Artículo 26.-** Los integrantes del Ayuntamiento deberán actuar en el desempeño de su Función pública bajo los siguientes principios:

- I.- Honestidad y rectitud en el desempeño de la función pública;
- II.- Velar, en su carácter de representantes populares, por los intereses de la comunidad que representan;
- III.- Lealtad para defender la institución del Municipio Libre y al Gobierno Municipal de Jalpa de Méndez;
- IV.- Calidad en el desempeño de sus funciones, sus responsabilidades y tareas, preparándose para cumplirlas;
- V. - Esfuerzo y dedicación al cumplir con las tareas y obligaciones que les corresponden;
- VI.- Disposición y espíritu de cooperación en su actuar, desempeñando de la mejor forma posible, las comisiones y responsabilidades que les sean conferidas;
- VII.- Respeto y observancia de la legalidad al sustentar su actuación, si algún ordenamiento municipal llegará a ser obsoleto o injusto, deberán promover su reforma y actualización, para garantizar la preservación del bienestar común en un marco de derecho;

VIII.- Conciencia y convicciones en su actuar, anteponiendo siempre el interés público e institucional en las decisiones que tomen conforme a su Actuar individual, esto independientemente de la fracción partidista de la que formen parte;

IX.- Libertad para emitir sus opiniones y asumir la postura que les dicte su conciencia, observando en todo momento una actitud de respeto, evitando la ofensa y el descrédito de sus integrantes; y

X.- Colaboración para que el Ayuntamiento, como máximo órgano de Gobierno del Municipio, se desempeñe de la mejor forma posible en el cumplimiento de sus fines, sin propiciar debates o conflictos que violenten el orden, los procedimientos y el respeto que rigen la vida del Ayuntamiento.

**Artículo 27.-** Para la elección de los Delegados y Subdelegados Municipales, y para la designación de los Jefes de Sector y de Sección, deberá observarse lo establecido en los artículos 102, 103, 104 y 105 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; y la Convocatoria que para tal efecto expida la Secretaría del Ayuntamiento. Por cada Delegado o Subdelegado, Jefe de Sector y Jefe de Sección, se elegirá un Suplente, quien entrará en funciones, en caso de que falte el propietario. En caso de falta de ambos, el Presidente Municipal designará a los substitutes.

**Artículo 28.-** Los Delegados, Subdelegados, Jefes de Sector y Jefes de sección, de conformidad con el artículo 99 y 100 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; en el ámbito de sus respectivas demarcaciones territoriales, tendrán las siguientes funciones y prohibiciones:

#### FUNCIONES:

I. - Realizar las acciones para el desarrollo del Municipio mediante el apoyo a las actividades que realice el Ayuntamiento en el ámbito territorial respectivo, así como a través de la motivación a la población para que participe en dichas actividades;

II.- Supervisar la prestación de los servicios públicos y proponer las medidas necesarias al Presidente Municipal para mejorar y ampliar dichos servicios;

III.- Cuidar el orden, la seguridad y la tranquilidad de los vecinos del lugar, reportando ante los cuerpos de Seguridad Pública las acciones que requieren de su intervención;

IV.- Vigilar el cumplimiento de las disposiciones reglamentarias que expida el Ayuntamiento y reportar, ante el órgano administrativo correspondiente, las violaciones que haya a los mismos;

V.- Elaborar, revisar y tener actualizado el censo de población de la demarcación correspondiente;

VI.- Auxiliar en todo lo que requiera el Presidente Municipal para el mejor cumplimiento de sus funciones; y

VII.- Las demás que les otorguen otras leyes, reglamentos y disposiciones aplicables.

**PROHIBICIONES:**

I.- Juzgar los asuntos relativos a la propiedad o posesión de bienes inmuebles, o intervenir en cualquier otro asunto de carácter civil o penal, e imponer sanciones de cualquier tipo;

II.- Cobrar personalmente o por interpósita persona, multa, servicio, gestión o arbitrio alguno; y

III.- Demás prohibiciones establecidas en la presente Ley y en otras disposiciones aplicables.

**Artículo 29.-** El ejercicio del Gobierno Municipal corresponde originalmente al Ayuntamiento, el cual, para el cumplimiento de sus funciones, las atribuciones ejecutivas que le corresponden, las ejerce a través del Presidente Municipal. Este a su vez, para el estudio, planeación y despacho de los negocios en las diversas ramas de la Administración Municipal y de conformidad por lo dispuesto en el artículo 73 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, tendrá las siguientes dependencias:

I.- Secretaría del Ayuntamiento;

II.- Dirección de Finanzas;

III.- Dirección de Programación;

IV.- Contraloría Municipal;

V.- Dirección de Desarrollo;

VI.- Dirección de Fomento Económico y Turismo;

VII.- Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales;

VIII.- Dirección de Educación, Cultura y Recreación;

IX.- Dirección de Administración;

X.- Dirección de Seguridad Pública

- XI.- Dirección de Tránsito;
- XII.- Dirección de Asuntos Jurídicos;
- XIII.- Dirección de Atención Ciudadana;
- XIV.- Dirección de Atención a las mujeres,
- XV.- Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable.  
(Reforma de la Ley Orgánica Municipal, P.O. 6901- 25-Oct.-  
2008)
- XVI.-Unidad de Protección Civil.

Los integrantes de la Administración Pública Municipal, son Servidores Públicos, que deberán atender las opiniones y solicitudes de los habitantes del Municipio, actuando con sensibilidad social, honestidad, prestancia, legalidad, equidad y profesionalismo, proporcionando un servicio de calidad al pueblo de Jalpa de Méndez. Las diferentes áreas para su funcionamiento se integrarán con las Direcciones, Subdirecciones, Departamentos y demás Unidades de la Administración Pública Municipal que establezcan la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, y los Reglamentos Interiores del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Jalpa de Méndez; a los cuales se ajustaran en el desempeño de sus funciones.

## **TITULO SEGUNDO SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y PROTECCION CIVIL.**

### **CAPITULO I SEGURIDAD PÚBLICA**

**Artículo 30.-** Para los efectos de la Seguridad Pública, el Ayuntamiento por conducto del Presidente Municipal ejercerá, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 21, y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, las facultades que determine la ley, comprendiendo los servicios de Seguridad Pública, Policía Preventiva Municipal y Tránsito, que tenderán a crear y procurar las condiciones necesarias para salvaguardar la integridad física, moral y patrimonial de los habitantes y vecinos, a fin de que puedan ejercer los derechos que legalmente les corresponden. A través de este servicio se procurará el cumplimiento de las disposiciones del presente Bando y demás disposiciones Reglamentarias que expida el Ayuntamiento.

**Artículo 31** Atento a lo señalado en el artículo anterior, el Ayuntamiento de Jalpa de Méndez, en los términos de esta Ley y demás disposiciones aplicables integrará cuerpos de Seguridad Pública a través de los elementos

que conformen a la Policía Preventiva y Tránsito, compuestos por el número de miembros que se requieran para atender la paz, la seguridad y el Tránsito.

**Artículo 32.-** La Dirección de Seguridad Pública, acorde con lo dispuesto por el Artículo 92 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, tendrá a su cargo las siguientes funciones:

- I.- Dirigir y coordinar la Policía Municipal Preventiva;
- II.- Vigilar la seguridad física y patrimonial de los habitantes y vecinos del Municipio;
- III.- Cuidar el orden y la paz pública que permitan la libre convivencia;
- IV.- Ejecutar las acciones que establezca la autoridad competente de acuerdo a los reglamentos respectivos;
- V.- Participar en la formulación de los convenios que se establezcan con el Gobierno del Estado en los ramos de Seguridad Pública y ejecutar las acciones que se desprendan de dichos convenios;
- VI.- Cumplir con las disposiciones especiales de vigilancia que le sean encomendadas por el Presidente Municipal; y
- VII.- Las demás que le atribuyan expresamente las leyes, reglamentos, y las que le encomiende directamente el Ayuntamiento o el presidente municipal.

Las empresas particulares que presten servicios de vigilancia y seguridad privada en zonas residenciales, casas habitación y empresas o establecimientos públicos o privados, tienen la obligación de registrarse ante la Secretaría del Ayuntamiento y la Dirección de Seguridad Pública, informando a detalle del servicio que prestan, nombres del propietario y del responsable del negocio, el número de empleados, nombre y demás datos personales de los mismos, para su completa identificación, tipo de armamento y los demás que a su juicio considere la Autoridad Municipal.

## **CAPITULO II TRÁNSITO**

**Artículo 33.-** La Dirección de Tránsito tendrá a su cargo las siguientes facultades:

- I. Organizar y vigilar el tránsito de vehículos en las poblaciones;
- II. Participar en la formulación de los convenios que se establezcan con el Gobierno del Estado en materia de Tránsito y ejecutar las acciones que se desprendan de dichos convenios;

III. Cumplir con las disposiciones especiales de vigilancia que le sean encomendadas por el Presidente Municipal; y

IV. Las demás que le atribuyan expresamente las Leyes, Reglamentos, y las que le encomiende directamente el Ayuntamiento o el Presidente Municipal.

Los miembros de las corporaciones policiacas mencionadas, atendiendo a lo establecido en el artículo 123, apartado B, fracción XIII, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en lo que respecta a la naturaleza de sus funciones y a sus relaciones con el Municipio, serán de carácter administrativo y estarán sujetos a lo establecido por las leyes correspondientes.

### **CAPITULO III PROTECCION CIVIL**

**Artículo 34.-** De conformidad con lo dispuesto el artículo 8 de "Ley de Protección Civil del Estado de Tabasco", corresponde al Ayuntamiento en materia de Protección Civil las siguientes atribuciones:

I.- Constituir un Consejo Municipal de Protección Civil, que será el órgano consultivo, de opinión y de coordinación de las acciones de la materia;

II.- Instalar y operar la Unidad de Protección Civil encargada de coordinar las acciones en la materia;

III.- Formular y ejecutar el Programa Municipal de Protección Civil;

IV.- Emitir el Reglamento de Protección Civil que regirá en el ámbito Municipal;

V.- Formular y ejecutar los programas internos y especiales de Protección Civil, así como recopilar y actualizar la información relativa al Atlas Municipal de riesgos, inventarios y directorios de recursos materiales y humanos;

VI.- Vigilar, inspeccionar y sancionar las infracciones cometidas a la presente Ley, en el ámbito de su competencia; y

VII.- Las demás que determinen otras disposiciones Jurídicas aplicables.

**Artículo 35.-** El Consejo Municipal de Protección Civil, se integra de la siguiente manera:

I.- Un Presidente, que será el Presidente Municipal, o en su caso, el Presidente del Consejo Municipal;

II.- Un Secretario Ejecutivo, que será el Secretario del Ayuntamiento, o en su caso, el del Consejo Municipal;

III.- Un Secretario Técnico, que será el titular de la Unidad Municipal de Protección Civil. Esta, según la fracción XXXVI del artículo 2 de la Ley invocada, es la Unidad dependiente de la Administración Municipal, responsable de elaborar, desarrollar y operar los programas de la materia en el ámbito de su competencia;

IV.- Los Delegados Municipales; y

V.- Los Titulares de las Dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal, cuyas funciones sean afines a los objetivos del Sistema Municipal de Protección Civil, así como los representantes de las Dependencias Públicas, Federales y Estatales; de las organizaciones de los Sectores Social y Privado e Instituciones Académicas radicadas y los grupos voluntarios, previa convocatoria del Presidente del Consejo.

**Artículo 36.-** El Consejo Municipal de Protección Civil, tendrá las siguientes atribuciones:

I.- Fomentar la participación corresponsable de los sectores y los habitantes, en las acciones de Protección Civil;

II.- Aprobar el Programa Municipal de Protección Civil y los programas especiales que de él se deriven, y evaluar su cumplimiento por lo menos anualmente;

III.- Identificar la problemática de PROTECCION CIVIL en la demarcación territorial y proponer las acciones prioritarias para su atención;

IV.- En situaciones de emergencia, constituirse en sesión permanente, a fin de determinar las acciones que procedan para garantizar el auxilio de la población afectada de las comunidades respectivas y su adecuada recuperación;

V.- Proponer al Ayuntamiento, la expedición de las normas Reglamentarias en materia de Protección Civil para su aprobación;

VI.- Elaborar y proponer al Ayuntamiento, el anteproyecto del presupuesto de egresos correspondiente al rubro de Protección Civil;

VII.- Proponer al Ayuntamiento la Celebración de Acuerdos de Coordinación o colaboración con Autoridades Estatales y Municipales, en los términos previstos por la Ley de Protección Civil del Estado; y

VIII.- Las demás que se determinen en el Reglamento Municipal de Protección Civil, que al efecto se expida, o que le otorguen otras leyes.

**Artículo 37.-** La Unidad Municipal de Protección Civil, es el Órgano Ejecutivo del Consejo Municipal que realiza funciones de enlace con el Sistema Estatal de Protección Civil, y deberá cumplir los siguientes objetivos:

- I.- Someter el Programa Municipal de Protección Civil a la consideración del Consejo Municipal de Protección Civil y en su caso ejecutarlo;
- II.- Promover la Cultura de Protección Civil, desarrollando acciones de Educación y Capacitación a la población, en coordinación con las Autoridades en la materia;
- III.- Fomentar la participación activa y responsable de todos los habitantes del Municipio;
- IV.- Prestar y coordinar el auxilio a la población en caso de que acontezca un alto riesgo, emergencia o desastre;
- V.- Realizar la inspección y vigilancia, para los efectos que se refiere el Artículo 45 y 46 de la presente Ley, de los bienes muebles e inmuebles siguientes:
- a) Edificios departamentales de hasta cuatro unidades de vivienda;
  - b) Internados o casas de asistencia, que sirvan como habitación colectiva;
  - c) Oficinas y Servicios Públicos de la Administración Pública Municipal;
  - d) Terrenos para estacionamientos de servicios;
  - e) Jardines de niños, guarderías, dispensarios, consultorios y capillas de velación;
  - f) Lienzos charros, circos o ferias eventuales;
  - g) Instalaciones de electricidad y alumbrado público;
  - h) Drenajes hidráulicos, pluviales y de aguas residuales;
  - i) Equipamientos urbanos, puentes peatonales, paraderos y señalamientos urbanos;
  - j) Anuncios panorámicos; y
  - k) Otros establecimientos que por sus características y magnitud sean similares a los mencionados en los incisos anteriores; En el caso del Municipio de residencia del Titular del Poder Ejecutivo del Estado, la Unidad Municipal se coordinará con la Dirección, para realizar la Inspección y Vigilancia de los establecimientos e instalaciones de competencia municipal.
- VI.- Diseñar y llevar a cabo campañas masivas de divulgación en materia de Protección Civil;
- VII.- Elaborar el respectivo Atlas Municipal de Riesgos;

VIII.- Coordinar, si así lo determina el Presidente del Consejo Municipal de Protección Civil, el Centro Municipal de Operaciones;

IX.- Promover el equipamiento de los cuerpos de respuesta; y

X.- Las demás que acuerde el propio Sistema Municipal.

**Artículo 38.-** Las Inspecciones de Protección Civil, tienen carácter de visitas domiciliarias, por lo que los establecimientos señalados en los incisos de la fracción VI del artículo anterior, están obligados a permitir las, así como a proporcionar toda clase de información necesaria para el desahogo de las mismas. En casos necesarios, podrán realizarse con el auxilio de la Dirección de Seguridad Pública o de la Coordinación de Reglamentos.

**Artículo 39-** La Unidad Municipal, con aprobación del Consejo Municipal de Protección Civil, podrá suscribir convenios de colaboración con otras dependencias encargadas del ramo. Las empresas particulares que presten servicios de vigilancia y seguridad privada en zonas residenciales, casas habitación, empresas o establecimientos, deberán registrarse ante las Autoridades correspondientes.

#### **CAPITULO IV DE LA PROPIEDAD PÚBLICA Y EL BIENESTAR COLECTIVO**

**Artículo 40.-** Son contravenciones al derecho de Propiedad Pública o de uso común:

I.- Tomar césped, flores, tierra o piedras de calles, plazas, jardines u otros lugares de uso común;

II.- Pintar, apedrear, robar, manchar o dañar estatuas, postes, arbotantes, o cualquier objeto de ornato o construcción de cualquier especie, o causar daños en los muebles, parques, jardines o lugares públicos;

III.- Realizar excavaciones o cualquier otra acción que afecte su forma o destino, en lugares de uso común, sin la autorización legal;

IV.- Penetrar en los cementerios sin estar autorizado para ello, fuera de los horarios establecidos;

V.- No entregar a la Presidencia Municipal los objetos abandonados por el público; y

VI.- Causar deterioro al equipamiento urbano o a cualquier otro bien propiedad del Municipio.

**Artículo 41.-** Ninguna persona física o jurídica colectiva puede hacer o mandar a hacer uso o disfrute exclusivo en beneficio propio o de terceros, de la vía pública, parques deportivos, plazas, paseos, banquetas o cualquier inmueble de uso común, sin la previa autorización por escrito del Presidente Municipal o cualquier otra Autoridad Municipal, o en su defecto por la Dependencia Municipal encargada, previo el pago de los derechos correspondientes.

Los comerciantes ambulantes que ejerzan actividades en la vía pública, o puesto fijos, semifijos, y en general, toda persona que desee aprovechar en beneficio propio los bienes de uso común, destinados a un Servicio Público Municipal, podrán hacerlo previo permiso y pago de los derechos correspondientes, en la inteligencia de que dichos permisos serán revocables, atendiendo a la exigencia y limpieza de la Ciudad y al criterio de la Autoridad que lo otorga; revocación que realizará la Autoridad competente previa notificación al comerciante con una anticipación de cuarenta y ocho horas.

## **CAPITULO V ESPECTÁCULOS Y JUEGOS PERMITIDOS**

**Artículo 42.-** Es facultad del Presidente Municipal intervenir en la fijación, disminución o aumento de los precios máximos de entrada a los espectáculos, con fines de lucro, de acuerdo a la categoría de los mismos y de los locales de exhibición, a fin de proteger los intereses del público.

**Artículo 43.-** Se consideran juegos permitidos, previa autorización del Ayuntamiento, siempre que en ellos no medien apuestas, los siguientes:

- a).- Loterías de tablas y otros juegos de ferias;
- b).- Dominó, ajedrez, dados, boliches y billar;
- c).- Aparatos y juegos electromecánicos.
- d).- Juego de pelotas en todas sus formas y denominaciones; y
- e).- Los demás que autorice el Ayuntamiento.

Las personas que sean sorprendidas organizando, realizando, promoviendo o usufructuando un juego ilegal, serán puestas a disposición de la Autoridad Federal respectiva, de conformidad con lo previsto por la Ley Federal de Juegos y Sorteos.

**Artículo 44.-** Está prohibido a los empresarios de espectáculos y dueños de salas cinematográficas y locales destinados a estos fines, rebasar la capacidad de éstos y el precio máximo de entrada autorizado.

**Artículo 45-** Para que pueda llevarse a cabo un espectáculo público, los interesados deberán cumplir además, con los requisitos siguientes:

I.- Presentar solicitud por escrito a la Presidencia Municipal, por lo menos con cinco días de anticipación, especificando la clase de espectáculo que pretenda llevar a cabo, acompañándose de tres ejemplares del programa;

II.- Especificar la ubicación del local y la capacidad del mismo; y

III.- Señalar los precios de entrada que se pretende cobrar.

IV.- Cumplir con las medidas de seguridad previstas por la Dirección de Protección Civil. Cumplidas las formalidades anteriores, la Presidencia Municipal podrá autorizar o negar el permiso solicitado, atendiendo el interés general.

**Artículo 46.-** Los establecimientos de particulares destinados a espectáculos públicos, ya sea con locales fijo o semifijo, deberán sujetarse a las disposiciones siguientes:

I.- Reunir los requisitos establecidos en el artículo anterior del presente Bando;

II.- Pagar las contribuciones que se deriven de las disposiciones legales aplicables;

III.- Obtener licencia o permiso previo de la Autoridad Municipal competente y de las Autoridades Estatales o Federales, cuando las Leyes o Reglamentos así lo requieran;

IV.- Llevar el boletaje ante la Oficina o Departamento Municipal correspondiente, para los efectos de su autorización y control;

V.- Sujetarse a las normas de seguridad que determine el Ayuntamiento, por sí o a través de la Oficina Municipal correspondiente, o de la Unidad Municipal de Protección Civil, en base al Reglamento de construcción vigente.

VI.- Cuando los establecimientos cuenten con locales fijos, deberán tener perfectamente identificadas y señaladas las siguientes medidas de seguridad:

a) Puertas de salidas de "Emergencia";

b) Equipos contra incendios;

c) Botiquín de primeros auxilios; y

d) Equipos de alarma.

VII.- No invadir el foro del local con sillería de cualquier tipo para aumentar el capacidad del mismo;

VIII.- Sujetarse al horario y tarifas aprobados por el Ayuntamiento; y

IX.- Contar con rampas de acceso para discapacitados.

El Ayuntamiento podrá ordenar a la Unidad Municipal de Protección Civil o a la Coordinación de Normatividad y Fiscalización, se practiquen revisiones periódicas para verificar que se cumplan las medidas de seguridad antes indicadas.

**Artículo 47.-** El programa que para una función sea remitido al Ayuntamiento para su aprobación, será el mismo que circulará entre el público y que se dará a conocer por los medios de difusión existentes, como son volantes o carteles fijados en el local en que se llevará a cabo el espectáculo, y en las calles de la población, de acuerdo a las prescripciones de este Bando o a la normatividad que para tales efectos establezca la autoridad municipal.

**Artículo 48.-** Los empresarios o responsables de la presentación de espectáculos públicos, tendrán las siguientes:

**A) OBLIGACIONES:**

I.- Avisar de inmediato a la Presidencia Municipal cualquier cambio en el programa autorizado, antes de su realización;

II.- Comunicar al público cualquier cambio en el programa, los sitios donde la empresa fija habitualmente sus carteles o propagandas;

III.- Cuidar que los espectadores tengan paso libre hacia las puertas de acceso y salida, y sobre todo, hacia las salidas de emergencias;

IV.- Dar a conocer al público por medio de avisos que se fijan en entradas, pasillos y demás lugares visibles, que está prohibido fumar en los centros de espectáculos, así como tener cubierta la cabeza con sombrero o algún otro objeto, que obstaculice la visibilidad de los demás espectadores;

V.- Hacer notar en los programas la clasificación de la película o espectáculo e indicar si es propia o no para menores de determinada edad;

VI.- Ceder gratuitamente al Ayuntamiento, para funciones de beneficio social, el uso de sus salas y servicios propios cuando menos tres veces al año;

VII.- Permitir acceso a los espectáculos a los inspectores que se acrediten con el nombramiento o credencial expedidos por el Presidente Municipal;

VIII.- Proporcionar a los espectadores un intermedio de diez minutos durante la función cuando ésta exceda de una hora;

IX.- Practicar después de cada función, una inspección en los diversos departamentos del edificio y sala de espectáculos:

a).- Para cerciorarse que no hay indicios de que se produzca algún desastre, y en su caso, proceder en consecuencia; y

b).- Para recoger los objetos que pudieran ser olvidados por el público, guardarlos y darlos a la publicidad, y si en el término de tres días de su publicación, o antes, si se trata de una empresa de paso, no son reclamados, remitirlos a la Secretaría del Ayuntamiento, para los efectos legales correspondientes; y

X.- Instalar servicios sanitarios, cumpliendo con la normatividad respectiva, para el uso del público asistente;

XI.- Conservar limpio e higiénico el lugar donde se efectúen espectáculos; y

XII.- Las demás que se deriven de este Bando.

## **B) PROHIBICIONES:**

I.- Colocar sillas en los pasillos o cualquier otro lugar del local con el fin de aumentar el cupo del mismo;

II.- Permitir la entrada y estancia de niños menores de tres años de edad, en teatros y cinematógrafos; a menores de doce años, en funciones nocturnas; o a menores de edad que vistan uniforme escolar, si por razones de la hora, debiera presumirse que están dentro de su horario de clases;

III.- Permitir la entrada a menores de edad, cuando exhiban películas con clasificación "C", "D" o "XXX", o se presenten espectáculos no aptos para ellos;

IV.- Exhibir o presentar espectáculos o películas que ofendan la moral pública, las buenas costumbres, los intereses de la sociedad o que tengan propaganda sediciosa o apología de delitos;

V.- Vender bebidas, alimentos o similares en envases de cristal o material análogo para su consumo inmediato, o permitir que se consuman en área de los espectadores;

VI.- Anunciar en el interior de la sala de espectáculos con sonidos altos, luces deslumbrantes o ruidos permanentes o ensordecedores;

VII.- Anunciar los programas o espectáculos con fotografías o dibujos obscenos o pornográficos, dentro o fuera de la sala o en la vía pública, o establecimientos particulares u oficiales; y

VIII.- Permitir que se ingieran bebidas alcohólicas, se fume o inhale estupefacientes, y la entrada o estancia a personas en estado de ebriedad o bajo la influencia de cualquier droga o enervantes;

**Artículo 49.-** Los asistentes a espectáculos tendrán los siguientes:

**A) DERECHOS:**

I.- A ser informados por la empresa de cualquier cambio en la programación, a través de los medios de comunicación o en los sitios que establezca el Ayuntamiento para que la empresa fije habitualmente sus carteles; y

II.- A que se les reintegre el importe de su entrada, si no es de su agrado el cambio efectuado en la programación, o si éste no se lleva a cabo por casos fortuitos o de fuerza mayor.

**B) OBLIGACIONES:**

I.- Guardar durante la función el silencio, la compostura y circunspección (prudencia, moderación, cortesía y urbanidad ante las circunstancias) debidas;

II.- Abstenerse de hacer cualquier manifestación ruidosa o de otra clase, proferir palabras obscenas, o alterar el orden durante la función;

III.- No interrumpir la función bajo cualquier pretexto, salvo que medie causa justificada;

IV.- Abstenerse de ingerir bebidas alcohólicas, consumir drogas o enervantes dentro o fuera de la sala de espectáculos o introducirlas en ella;

V.- Abstenerse de fumar en los espectáculos en las áreas no permitidas o que no se verifiquen al aire libre;

VI.- Abstenerse de originar falsa alarma entre los asistentes o provocar pánico o lanzar objetos que causen daño a las personas; y

VII.- Las demás que se deriven de este Bando.

**Artículo 50.-** El Ayuntamiento podrá suspender en cualquier momento un espectáculo, si en alguna forma se llegara a alterar el orden público, o se violen las disposiciones legales en la materia.

**Artículo 51.-** Los espectáculos públicos serán supervisados por la Coordinación de Reglamentos y/o por la Unidad Municipal de Protección Civil, en acatamiento de sus funciones, quienes tendrán acceso libre a los mismos, con el objeto de vigilar que se observe la normatividad establecida por las autoridades del ramo, así como con la programación anunciada, pudiendo exigir su exacto cumplimiento, recurriendo al auxilio de la fuerza pública de ser necesario, y en su caso, de observar alguna falta a este Bando, deberán comunicarlo de inmediato a la autoridad competente, para que se aplique la sanción correspondiente.

**Artículo 52.-** Para que pueda llevarse a cabo un desfile o espectáculo en las calles o plazas públicas, inclusive cuando se utilice para tal efecto, animales amaestrados, a excepción de los catalogados como salvajes o feroces, que quedan estrictamente prohibidos, los interesados deberán obtener previamente licencia del Ayuntamiento, sin cuyo permiso el espectáculo podrá ser suspendido.

**Artículo 53.-** Queda estrictamente prohibida la reventa de boletos para la entrada a espectáculos públicos, los cuales deberán sujetarse, además de estas disposiciones, al Reglamento de la materia.

## **CAPITULO VI MANIFESTACIONES PÚBLICAS**

**Artículo 54.-** El Ayuntamiento reconoce las garantías de asociación, manifestación y libre expresión de las ideas y demás consagradas por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco. Sin embargo, sólo los ciudadanos mexicanos avecindados en el Municipio, pueden ejercitar el derecho a manifestarse públicamente con fines políticos.

**Artículo 55.-** Para la celebración de manifestaciones o reuniones públicas lícitas, deberán los directores, organizadores o responsables de éstas, dar aviso por escrito al Ayuntamiento con cinco días de anticipación a la fecha programada, para que éste dicte y tome las medidas pertinentes del caso, prevea las precauciones de vialidad y se eviten perjuicios a terceros, por seguridad de los manifestantes y de la población en general.

**Artículo 56.-** Al dar el aviso se deberá especificar el día en que la manifestación o reunión se llevará a efecto, la clase de ésta, el horario de inicio y duración, el itinerario de su recorrido y el lugar de concentración y dispersión de los asistentes.

**Artículo 57.-** Está prohibido a los participantes de las manifestaciones o reuniones públicas, ejercer violencia en contra de las personas o cosas, proferir injurias o amenazas, ejecutar actos que perturben el orden público u ofendan la moral pública y causar daños al patrimonio.

Queda estrictamente prohibido que los manifestantes se establezcan pernoctando indefinidamente en calle, avenidas, parques públicos, zonas verdes y demás áreas públicas del municipio, así mismo que realicen el sacrificio de animales para consumo humano, además de la preparación de alimentos, arrojen desperdicios en el drenaje de las mismas o cualquier acción que ataque a la moral, los derechos de terceros, provoque algún delito o perturbe el orden público la higiene y la salud Pública. Tratándose de manifestaciones en las vías públicas, en todo caso deberá garantizarse el libre tránsito de personas y vehículos.

**Artículo 58.-** Los actos, ceremonias o manifestaciones religiosas, deberán ajustarse a las disposiciones que establezcan las leyes y reglamentos de la materia, y su práctica, solo puede castigarse cuando implique la comisión de faltas a este Bando, o de hechos de caracteres delictuosos, en cuyo caso, deberá procederse en consecuencia.

Sólo los ciudadanos mexicanos pueden ejercer el derecho a manifestarse públicamente con fines políticos.

## **CAPITULO VII FALTAS A LA MORAL PÚBLICA Y AL ORDEN**

**Artículo 59.-** Son faltas contra la integridad moral de las personas y de las familias las siguientes:

I.- Exhibirse de manera indecente o indecorosa, vestir ropas con figuras humanas que representen espectáculos obscenos, orinar y defecar en lugares públicos o no permitidos;

II.- Exhibir y vender revistas, impresos, grabados, tarjetas, estatuas y figuras obscenas o pornográficas, salvo que se trate de exhibiciones culturales o artísticas;

III.- Sonorizar canciones obscenas o reproducirlas por medio de aparatos electrónicos en lugares públicos;

IV.- Molestar a los transeúntes o al vecindario por medio de palabras, silbidos, señales o signos obscenos o cualquier expresión que denote falta de respeto y ofenda la dignidad o el pudor de las personas;

V.- Proferir palabras obscenas en lugares públicos o públicamente realizar actos eróticos sexuales e invitar a otro al comercio carnal o realizar el acto sexual;

VI.- Hacer bromas indecorosas o mortificantes, o en cualquier otra forma molestar a alguna persona mediante el uso del teléfono, timbres, interfón o cualquier otro medio de comunicación;

VII.- Dirigirse a personas con frases o ademanes groseros que afecten su dignidad o pudor, asediarla o impedirle su libertad de acción en cualquier forma;

VIII.- Faltar el respeto a las autoridades municipales y servidores públicos en el ejercicio de sus funciones;

IX.- Faltar el respeto y consideración que se debe a los ancianos, mujeres, niños y desvalidos;

X.- Poner resistencia a las disposiciones emitidas por las autoridades municipales;

XI.- Manchar, destruir, maltratar, dañar o destrozarse los avisos oficiales fijados en lugares o sitios públicos;

XII.- Ingerir a bordo de cualquier vehículo estacionado ó en la vía pública, bebidas alcohólicas, inhalar sustancias tóxicas o consumir cualquier clase de droga o enervante;

XIII.- Rentar películas de clasificación no apta para menores de edad;

XIV.- Causar o provocar escándalos en lugares Públicos o Privados, afectando a terceros.

XV.- Permitir, las personas responsables de la custodia de un enfermo mental, que éste deambule libremente en lugares públicos, cuando exista dictamen médico en el sentido de que ello constituye un riesgo para si mismo o para terceros, o cuando esto sea obvio.

XVI.- Introducir bebidas alcohólicas y/o consumir estas u otras sustancias toxicas, en cines, oficinas públicas u otro lugar similar.

XVII.- Llevar a cabo la limpieza o reparación de cualquier vehículo u otro artefacto voluminoso en lugares públicos, de tal forma que impida el transito, o bien, genere residuos sólidos o líquidos o malos olores, que dañen y afecten a terceros o la imagen del lugar.

XVIII.- Generar o enviar falsas alarmas a los servicios de emergencias, como policía, bomberos o a los establecimientos médicos sean públicos o privados.

XIX.- Provocar o participar en riña en la vía pública.

XX.- Deambular o pernoctar en la vía pública en estado de embriagues o bajo el efecto de alguna droga o enervante, si se entorpece con esto el tránsito vehicular ó se afecto a terceros o se pone en riesgo su integridad física.

XXI.- Inhalar tiner, resistol, pintura, o cualquier otra sustancia similar que altere la conducta en lugares públicos.

XXII.-Extraer el aire de los neumáticos de los vehículos que se encuentren en lugares públicos o privados, causando molestias al propietario del vehículo.

XXIII.- Maltratar, ensuciar, pintar, instalar letreros o símbolos, o alterar de cualquier otra forma, las fachadas de los edificios, esculturas, bardas o cualquier otro bien con fines no autorizados por las autoridades municipales.

XXIV.- Manchar, arrancar o destrozar las leyes, reglamentos, edictos o avisos oficiales fijados por las autoridades

XXV. Pintar en las fachadas de los bienes privados sin autorización de sus propietarios o poseedores,

XXVI. Subirse a las bardas o enrejados para espiar al interior de las casas o faltar en cualquier forma el respeto a las personas en sus habitaciones,

XXVII. Introducirse o tratar de introducirse a las residencias o locales en que se celebre algún acto privado, sin tener derecho a ello o sin la debida invitación,

XXVIII. Azuzar un perro contra otro o en contra de alguna persona, cualquiera que sea su finalidad o propósito,

XXIX. Dar a otra persona una bofetada, puñetazo o cualquier otro golpe, públicamente y fuera de riña,

XXX. Entorpecer la labor de la autoridad en cumplimiento de sus funciones,

XXXI. Faltar al respeto y consideración a los representantes de la autoridad o servidores públicos, cualquiera que sea su categoría en el desempeño de sus labores o con motivo de las mismas,

XXXII. Usar silbatos, sirenas, o cualquier otro medio de los acostumbrados por la policía, bomberos o ambulancias para identificarse sin estar autorizado para ello,

XXXIII. Destruir, ultrajar o usar indebidamente el Escudo Nacional o símbolos patrios, Escudo de Tabasco o del Municipio.

XXXIV. Practicar juegos en vialidades u otras acciones de manera tal que representen un peligro para la vida, bienes e integridad corporal de él o de los demás,

XXXV. Realizar reuniones en domicilios particulares, con ruido o música que cause molestia a los vecinos,

XXXVI. Permitir o propiciar, por dolo o negligencia, que animales de su propiedad se introduzcan a predios ajenos.

XXXVII. Interrumpir el paso de desfiles o de cortejos fúnebres, con vehículos, animales u otro medio,

XXXVIII. Hacer mal uso de los servicios públicos e instalaciones destinadas a los mismos,

XXXIX. Utilizar una obra pública antes de que la autoridad correspondiente la ponga en operación,

XL. Exhibirse desnudo intencionalmente en las vías públicas, en lugares públicos o privados, o en el interior de su domicilio, siempre que se manifieste en estos dos últimos casos, de manera ostensible a la vía pública o a los domicilios adyacentes,

XLI. Orinar o defecar en las vías públicas, lugares públicos no autorizados y predios baldíos o construcciones abandonadas,

XLII. Exhibir, publicar, distribuir o comerciar en las vías públicas, revistas, impresos, grabados, tarjetas, estatuas o figuras que tengan carácter inmoral y material magnetofónico o filmado con imágenes y sonidos obscenos o pornográficos y en general cualquier material que contenga figuras, imágenes, sonidos o textos que vayan contra la moral y las buenas costumbres, que sean obscenos o mediante los cuales se propague o fomente la pornografía,

XLIII. Invitar en público al comercio carnal,

XLIV. Faltar en lugares públicos al respeto y consideración que se debe a los adultos mayores, mujeres, niños y desvalidos,

XLV. Asumir o ejecutar en lugares públicos actitudes obscenas, indignas o en contra de las buenas costumbres, así como actos inmorales en el interior de vehículos, en parques, jardines, en las vías públicas o en cualquier otro lugar considerado como público.

XLVI. Inducir o incitar a menores e incapaces, a cometer faltas en contra de la moral y las buenas costumbres,

## CAPITULO VIII DEPÓSITOS Y FÁBRICAS DE MATERIALES INFLAMABLES O EXPLOSIVOS

**Artículo 60.-** Sólo podrán fabricar, usar, vender, transportar y almacenar artículos pirotécnicos dentro del Municipio, las personas físicas o jurídicas colectivas que tengan autorización de la Secretaría de la Defensa Nacional, opinión favorable del Gobierno del Estado y anuencia de la Presidencia Municipal, en los términos que señalan las disposiciones legales aplicables.

**Artículo 61.-** Está prohibido el almacenamiento y fabricación de artículos pirotécnicos, en las casas habitación o predios contiguos a ellas. Igualmente está prohibido encender piezas pirotécnicas o elevar globos de fuego, sin el permiso previo del Ayuntamiento. Para que se otorgue el permiso correspondiente, deberá realizarse una inspección a efectos de verificar que la fabricación se hará en talleres ubicados fuera de los domicilios y que reúnan los requisitos de seguridad que señale el Ayuntamiento y la Secretaría de la Defensa Nacional.

**Artículo 62.-** Los Regidores y funcionarios del Ayuntamiento, así como los elementos de la Policía Preventiva, Delegados, Jefes de Sector y de Sección, son inspectores honorarios obligados a vigilar el exacto cumplimiento de las normas de referencia.

**Artículo 63.-** Los artículos pirotécnicos y explosivos en general, no podrán transportarse en vehículos del servicio público, sino únicamente en los de servicio particular, que reúnan los requisitos de seguridad debidos, los cuales ostentarán la leyenda "peligro, no fumar", quedándoles prohibido estacionarse en lugares de tránsito peatonal. Ni frente a colegios, hospitales, inmuebles destinados al culto público y/o demás lugares públicos.

**Artículo 64.-** Para la fabricación, transporte, uso, almacenamiento, venta y consumo de artículos detonantes y explosivos en general, destinados a industrias distintas de la pirotécnica, se requiere autorización de las autoridades correspondientes.

## CAPITULO IX REGLAMENTACIÓN DE RUIDOS Y SONIDOS

**Artículo 65.-** A los encargados de los templos, corresponde la custodia de sus campanas y aparatos de sonido, y están obligados a hacer buen uso de ellos, evitando excesos y molestias al público, quedando prohibida la instalación de las primeras, en lugares que ofrezcan peligros o amenacen la seguridad de los habitantes.

**Artículo 66.-** Los Sacerdotes, Pastores, Sacristanes o personas encargadas del control del ruido de los campanarios y aparatos de sonido, tienen la obligación de impedir su uso a personas extrañas y fuera de las horas destinadas a las prácticas religiosas, o cuando puedan causar alarmas o molestias injustificadas.

**Artículo 67.-** Sólo se permitirá repicar desordenadamente las campanas, cuando se trate de alarmar como en los casos de incendios, siniestros, terremotos o catástrofes que pongan en peligro la seguridad de las personas o edificios del lugar, debiéndose informar de ello inmediatamente a la policía.

**Artículo 67 Bis.-** Queda prohibido a toda persona ocasionar ruidos y sonidos que puedan alterar la salud o tranquilidad de sus vecinos, salvo que sean ocasionados por motivos de trabajo.

**Artículo 68.-** Al Ayuntamiento corresponde vigilar la emisión de ruidos, para evitar alterar la salud o tranquilidad de los habitantes, sancionando a los infractores conforme al presente Bando.

## **CAPITULO X EL REGISTRO CIVIL Y SUS FUNCIONES**

**Artículo 69.-** El Registro Civil es una Institución pública de interés social a través de la cual el Estado inscribe, autoriza, certifica y da publicidad a los hechos y actos constitutivos o modificativos del estado civil de las personas, que dependen del Gobernador Constitucional del Estado y se ejerce por conducto del Secretario de Gobierno, el Director y los Oficiales del Registro Civil.

**Artículo 70.-** La titularidad de las Oficialías del Registro Civil estará a cargo de servidores públicos denominados "Oficiales del Registro Civil", quienes tendrán fe pública en el desempeño de las labores propias de su cargo.

El Oficial del Registro Civil será nombrado por el Director General del Registro Civil en el Estado, previo acuerdo del Ejecutivo. Los demás empleados serán nombrados por el Presidente Municipal, atendiendo los requerimientos propios de cada Oficialía.

**Artículo 71.-** El Registro Civil se encargará básicamente de los principales actos de la vida humana, como son nacimientos, adopciones, defunciones, matrimonios, divorcios, inscripciones de sentencias ejecutoriadas reconocimiento de hijos y demás actos que le competan por disposición legal.

**Artículo 72.-** La Oficialía del Registro Civil, se coordinará directamente con la Dirección del Registro Civil del Estado, organismo al cual enviará toda la información requerida, de acuerdo a los formatos técnicos y administrativos que se lleven en dicha Institución, dentro de los primeros cinco días de cada mes.

**Artículo 73.-** El Oficial del Registro Civil expedirá, previo el pago de los derechos correspondientes, las certificaciones de los actos registrados en la Oficialía y su incumplimiento será sancionado conforme a la ley.

En todo lo no previsto por el presente Bando, se estará a lo dispuesto en el Código Civil vigente en el Estado y en el Reglamento del Registro Civil de la propia Entidad.

## **TITULO TERCERO DE LA HACIENDA MUNICIPAL**

### **CAPITULO I DE LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO**

**Artículo 74.-** La Hacienda Municipal se integra conforme a las disposiciones establecidas en la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Tabasco; y por lo dispuesto en el Título sexto Capítulo Unico de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Son Autoridades Fiscales en el Municipio:

I.- El Ayuntamiento;

II.-El presidente Municipal;

III.-El Tesorero, y en su caso, quien ejerza la función de ejecución fiscal;

IV.- La Comisión de Hacienda Municipal;

V.- Los Titulares de organismos públicos descentralizados o de empresas de participación municipal, que tengan bajo su responsabilidad la prestación de servicios públicos, cuando realicen funciones de recaudación de ingresos municipales;

VI.- Los demás Servidores Públicos que auxilien a la Tesorería en el ejercicio de sus atribuciones, a los que las leyes y convenios confieren facultades específicas en materia de Hacienda Municipal o las reciban por delegación expresa de las autoridades señaladas en este artículo; y

VII.- Las Autoridades Fiscales ejercerán sus facultades en la forma y los términos señalados en las disposiciones legales y reglamentarias, decretos o acuerdos delegatorios específicos.

**Artículo 75.-** Los causantes que tengan obligaciones contributivas o de cualquier otra naturaleza con el Ayuntamiento, deberán pagar puntualmente sus contribuciones o adeudos ante la Dirección de Finanzas. De lo contrario,

se harán acreedores a los recargos sobre créditos, multas y gastos de ejecución que lo ameriten, de acuerdo a las leyes correspondientes.

**Artículo 76.-** Los causantes menores quedarán sujetos al pago de los recargos sobre el adeudo o crédito insoluto, de conformidad con la ley de la materia, independientemente de que se les impongan multas, y se les carguen los gastos de ejecución si los hubiera.

Los propietarios o poseionarios de predios urbanos o rústicos con construcción o sin ella, están obligados a pagar durante el primer semestre de cada año el importe de su impuesto predial correspondiente y a manifestar cualquier cambio físico o de propiedad que sufra su predio.

**Artículo 77.-** Los ciudadanos deberán tramitar ante el Ayuntamiento, las constancias de residencias, dependencia económica, así como permisos diversos (Bailes populares en casos de comercialización) y certificación de documentos oficiales de carácter municipal y los demás de las leyes prevean.

Para el cobro de los diversos créditos a favor del Ayuntamiento, se estará a lo dispuesto por la Ley de Hacienda Municipal, y demás ordenamientos jurídicos aplicables.

## **CAPITULO II DEL PATRIMONIO MUNICIPAL**

**Artículo 78.-** El Municipio maneja conforme a la Ley su patrimonio, el cual se integra por bienes muebles e inmuebles, ingresos y egresos.

**Artículo 79.-** Son bienes que constituyen el patrimonio municipal:

- I.- Bienes del dominio público municipal; y
- II.- Bienes del dominio privado municipal.

**Artículo 80.-** Son bienes del dominio público municipal:

- I.- Los de uso común;
- II.- Los destinados por el Ayuntamiento a un servicio público;
- III.- Los muebles municipales que por su naturaleza no sean sustituibles;
- IV.- Las servidumbres, cuando el predio dominante sea alguno de los comprendidos en las tres fracciones anteriores;

V.- Las pinturas, murales, esculturas y cualquier obra artística o de valor histórico incorporada o adherida permanentemente a los inmuebles propiedad del Municipio o de sus organismos descentralizados; y

VI.- Los demás que señalen las Leyes.

**Artículo 81.-** Son bienes del dominio privado municipal:

I.- Los que resulten de la liquidación o la extinción de los organismos auxiliares municipales, en la proporción que le corresponda al Municipio;

II.- Los inmuebles o muebles que formen parte del patrimonio municipal o adquiera el Municipio, no destinados al uso común o a la prestación de un servicio público; y

III.- Los demás inmuebles o muebles que por cualquier título adquiera el Municipio.

El municipio formulará un inventario de todos sus bienes y derechos, que contendrá los datos de identificación física.

**Artículo 82.-** Los bienes que constituyen el patrimonio municipal son inalienables e imprescriptibles y no podrán ser objeto de gravamen alguno.

**Artículo 83.-** Los ingresos que constituyen la Hacienda Pública Municipal, son los siguientes:

I.- Las contribuciones y demás ingresos determinados en la Ley de Ingresos de los Municipios, los que decreta la Legislatura y otros que por cualquier título legal reciba;

II.- Los capitales y créditos a favor del Municipio, así como los intereses y productos que generen los mismos;

III.- Las rentas y productos de todos los bienes municipales;

IV.- Las donaciones, herencias y legados que reciba, y

V.- Las participaciones que percibe el Municipio de acuerdo con las Leyes Federales y del Estado.

Los ingresos que rebasen las proyecciones de recaudación establecidas en el Ley de Ingresos del Municipio, sólo podrán ser ejercidos previa la aprobación mediante el resolutivo correspondiente del Ayuntamiento, expedido en sesión de cabildo.

**Artículo 84.-** Son egresos del gasto público los que se generen por concepto de gasto corriente, inversión física, inversión financiera y cancelación de pasivos.

**Artículo 85.-** La Tesorería Municipal recaudará los créditos fiscales que tenga derecho a percibir el Municipio derivados de contribuciones aprovechamientos, accesorios, de responsabilidades administrativas y multas que como sanciones impongan las autoridades administrativas competentes a los particulares por infracciones cometidas al presente Bando, Reglamentos y demás disposiciones de carácter general emitidas por el Ayuntamiento; así como aquellos ingresos que provengan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, y demás convenios o acuerdos que al efecto celebre el Ayuntamiento, en términos de las leyes administrativas y fiscales aplicables al caso.

Para hacer efectivo el cobro de los créditos fiscales, la Tesorería Municipal podrá instaurar el Procedimiento Administrativo de Ejecución, conforme a las normas vigentes.

Corresponde al Tesorero Municipal custodiar con responsabilidad el manejo de los valores a su cuidado. No realizará ningún pago que no esté comprendido en el presupuesto anual de egresos aprobado, o que no corresponda a autorización expresa del Ayuntamiento.

**Artículo 86.-** El Ayuntamiento puede celebrar convenios con el Estado para el recaudo de ingresos o contribuciones.

### **CAPITULO III DEL PROCEDIMIENTO DE ALTA DE BIENES INMUEBLES**

**Artículo 87.-** El alta de bienes inmuebles propiedad del Municipio de Jalpa de Méndez, son la serie de actos y trámites tendientes a dar certeza jurídica a los inmuebles o predios que el Ayuntamiento adquiera mediante alguno de los contratos traslativos de dominio que la legislación ordinaria contempla, debiendo registrarse ante la instancia municipal competente.

**Artículo 88.-** Se entiende por contrato traslativo de dominio todo aquel convenio o acuerdo de voluntades que tenga por objeto crear o transferir derechos y obligaciones respecto a un inmueble y que esté suscrito por representantes del Ayuntamiento de Jalpa de Méndez debidamente facultados y/o autorizados.

Para los efectos del dispositivo anterior se entiende por:

a).- Promesa de Compra-Venta de Bien Inmueble.- Es un contrato en virtud de cual una o ambas partes se compromete a celebrar, dentro de cierto tiempo, un determinado contrato que no pueden o no desean celebrar por el momento.

b).- Contrato de Compra-Venta de Bien Inmueble.- Es un contrato traslativo de dominio mediante el cual el vendedor se obliga a transferir el dominio de

un derecho real a otro, a quien se llama comprador, quien a su vez se obliga a pagar un precio cierto en dinero.

c).- Contrato de Permuta de Bien Inmueble.- Es uno de los contratos que también están en la categoría "traslativos de dominio" y representa el cambio directo de una cosa por otra, en donde una de las partes se obliga a transmitir la propiedad de un predio o inmueble que a su vez recibe en propiedad.

e).- Contrato de Donación de Bien Inmueble.- Representa la transmisión de la propiedad de un inmueble en la que el donante se obliga a transmitir gratuitamente el dominio de una parte o de la totalidad de un inmueble al donatario, quien acepta la transmisión en vida del donante; Y

f).- Contrato de Compra - Venta de Bien Inmueble con Reserva de Dominio.

**Artículo 89.-** Con la entrada en vigor del contrato al que se refiere el articulado anterior, el área interesada remitirá el original del instrumento legal debidamente requisitado, con todas las constancias y antecedentes que precedieron a su firma, ante el Síndico de Hacienda, a efecto de que éste, dentro de la esfera de su competencia, proceda a tramitar los actos de dominio respectivos a nombre del Ayuntamiento de Jalpa de Méndez y a solicitar su inclusión al Inventario General de Bienes Inmuebles, asegurándose de que el predio en cuestión cuente con la cédula respectiva.

**Artículo 90.-** Independientemente de los trámites internos ante Catastro Municipal, tratándose de predios recientemente adquiridos por el Ayuntamiento de Jalpa de Méndez, los cuales cuenten con documento base de la acción, el Síndico de Hacienda, luego de un análisis jurídico, procederá a su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, mediante el procedimiento judicial o administrativo que en derecho corresponda.

#### **CAPITULO IV DEL FUNDO LEGAL**

**Artículo 91.-** El Fondo Legal es aquella porción de suelo asignada legalmente a la Ciudad como Cabecera Municipal, a la Villa, Pueblos y Rancherías que integran el territorio municipal, y será determinado por el Congreso del Estado, conforme a las Leyes de la materia, de acuerdo con lo dispuesto por los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 64 y 65 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco.

**Artículo 92.-** El Fondo Legal será administrado por el Ayuntamiento y se destinará preferentemente a las reservas territoriales, a la creación de nuevos centros de población, espacios naturales o zonas de reserva ecológica, atendiendo a lo dispuesto en la Ley de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial, su Reglamento y los Planes y Programas de Desarrollo Urbano.

---

## CAPITULO V TERRENOS MUNICIPALES

**Artículo 93.-** El Ayuntamiento legalizará la tenencia de los terrenos de su propiedad, que se encuentren dentro del fondo legal y que los particulares tengan en posesión, con observancia estricta de lo estipulado para el caso, en los artículos 36 fracción XXIX de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco y 233 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Toda persona que carezca de título de propiedad y esté en posesión de un inmueble, está obligada a hacer la denuncia correspondiente ante el Ayuntamiento con el objeto de regularizar su tenencia.

**Artículo 94.-** Para los trámites a que se refieren los artículos anteriores, el interesado deberá presentar ante la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ayuntamiento la solicitud correspondiente, dirigida al Presidente Municipal, y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 233 de la ley Orgánica de los Municipios del Estado, deberá acompañar la documentación siguiente:

- I.- Título o documental idónea con el que se acredite la propiedad o tenencia legal del inmueble;
- II.- Certificado de libertad de gravamen de la propiedad;
- III.- El valor fiscal; y tratándose de permutas, los avalúos comerciales de ambos inmuebles, que practique un perito valuador inscrito en el Registro correspondiente;
- IV. -Indicar el uso de suelo del predio;
- V.- La exposición de motivos en que se fundamente la solicitud; además de la mención del acto jurídico que habrá de formalizarla;
- VI.- Acreditar que el adquirente no sea familiar por afinidad, ni por consanguinidad hasta el cuarto grado, de alguno de los integrantes del Ayuntamiento, en cuyo caso la enajenación será nula;
- VII.- Señalará los beneficiarios, especificando si se trata de personas físicas o jurídicas colectivas.

Tratándose de personas físicas se expresarán su nombre completo, edad, domicilio particular y de trabajo, estado civil; y al efecto se agregará al listado copia certificada de sus identificaciones, así como de su acta de nacimiento, comprobante de domicilio y en su caso de su acta de matrimonio.

Tratándose de personas jurídicas colectivas se expresará su denominación, domicilio fiscal, su relación de asociados y mesa directiva; y se acompañará copia certificada del Acta Constitutiva respectiva;

VIII.- Superficie, medidas, linderos y ubicación exacta del inmueble, acompañando el plano correspondiente;

IX.- Certificación del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, de que el solicitante, cuando es un particular, y el predio se destina para una vivienda, no es propietario de algún inmueble ni su cónyuge ni sus hijos menores de edad;

X.- Que la superficie no exceda de la necesaria para una vivienda de interés social cuando la enajenación no se destine a otros usos de carácter social, como construcción de escuelas, hospitales o edificios públicos similares;

XI.- Comprobación de que el inmueble no está ni será destinado al servicio público municipal; y

XII.- Certificación de que el inmueble no tiene un valor arqueológico, histórico o artístico, en caso de que exista indicio de ello, la que deberá ser expedida por la Institución competente.

Además deberá acompañar certificación del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, de que el inmueble de que se trata, no está inscrito a nombre de persona alguna; y constancia firmada por los colindantes del predio, donde manifiesten que no tienen ninguna objeción con respecto a la posesión del solicitante.

**Artículo 95.-** La Dirección de Asuntos Jurídicos, recibirá la solicitud con los documentos mencionados en el artículo que antecede, y dentro de los cinco días hábiles siguientes, la turnará a la Comisión de Obras y Asentamientos Humanos del Cabildo para que dentro de los diez días hábiles siguientes, practiquen una inspección en el predio, con el objeto de que verifiquen que éste no está ni será destinado a algún servicio público, lo cual se acreditará con el informe correspondiente.

**Artículo 96.-** Practicada la verificación anterior, la Dirección de Asuntos Jurídicos dentro de los cinco días siguientes, turnará el expediente al Presidente Municipal, quien a su vez, lo pondrá a la consideración del Cabildo en la sesión mas próxima, para que emita su decisión sobre la enajenación del inmueble. Para tal efecto, deberán considerarse las manifestaciones que en su caso, se hubiesen presentado por terceros interesados y las disposiciones que prevé el Código Civil vigente en el Estado, así como las emitidas en materia de desarrollo urbano y ordenamiento territorial.

**Artículo 97.-** Si el acuerdo del Cabildo fuera favorable, se ordenará la publicación del edicto, la cual deberá hacerse a costa del interesado, por tres veces consecutivas, de tres en tres días en el Periódico Oficial del Estado y en

un diario local de mayor circulación, con el objeto de que las personas que se crean con derecho sobre el inmueble, se presenten y lo hagan valer ante el Cabildo dentro de los treinta días naturales siguientes, contados a partir de la última publicación de los edictos.

Los edictos de referencia, deberán contener el nombre y apellidos del solicitante y sus generales, así como todos los datos del predio a que se refiere la fracción VIII del artículo 93 de este Bando.

**Artículo 98.-** En caso de que no se hubiera presentado ningún impedimento al respecto y se continuara considerando procedente la enajenación, además de lo anotado en el artículo 93 de este Bando, se deberá indicar la naturaleza del acto jurídico y motivos que se tengan para realizarlo, lo cual será asentado en el acta de Cabildo, o su parte relativa, correspondiente a la sesión en la que fue sometida a su consideración la solicitud del interesado.

**Artículo 99.-** El Ayuntamiento queda facultado para el otorgamiento del título respectivo, mismo que firmará en su representación, el Presidente Municipal, con la asistencia del Secretario de dicho cuerpo edilicio, y en su caso, el Director de Finanzas.

## TITULO CUARTO

### EDUCACIÓN PÚBLICA, ACTIVIDADES CIVICAS, ARTISTICAS Y DEPORTIVAS

#### CAPITULO I OBLIGATORIEDAD DE LA EDUCACIÓN

**Artículo 100.-** El Ayuntamiento a través de la Dirección de Educación, Cultura y Recreación, coadyuvará con las autoridades educativas en el levantamiento oportuno de los censos de los niños en edad escolar y de los adultos analfabetos.

**Artículo 101.-** Es obligación de los padres o tutores que sus hijos o pupilos en edad escolar, concurren a las escuelas públicas o privadas autorizadas para obtener la educación preescolar, primaria y secundaria, durante el tiempo que establezca la ley de la materia.

**Artículo 102.-** El Ayuntamiento por conducto de la Dirección de Educación, Cultura y Recreación, auxiliará a las autoridades de la Secretaría de Educación, para efecto de lograr que las personas analfabetas, obtengan un grado de instrucción que les permita desenvolverse de mejor manera en el medio social.

**Artículo 103.-** Los adultos analfabetas están obligados a asistir a los centros de alfabetización y a participar en las campañas que se organicen con ese fin, y de no hacerlo, se les sancionará de conformidad con el presente Bando.

## CAPITULO II

### ACTIVIDADES CÍVICAS Y ARTÍSTICAS

**Artículo 104.-** Es obligación del Ayuntamiento, fomentar las actividades cívicas y artísticas, así como la celebración y organización de las fiestas patrias y demás eventos memorables.

Los habitantes y vecinos del Municipio tienen la obligación de cooperar con el Ayuntamiento, para el buen logro de esas actividades, principalmente las instituciones y autoridades educativas.

**Artículo 105.-** Las actividades cívicas y artísticas comprenden:

I.- Programar, divulgar y realizar actos públicos, que recuerden a hombres, hechos, alegrías y lutos nacionales memorables;

II.- Organizar concursos de oratoria, poesía, pintura, bailables, música, cantos y demás actividades que estén dentro de la moral y las buenas costumbres;

III.- Organizar exposiciones alusivas a dichas actividades editar libros y folletos conmemorativos;

IV.- Erigir, conservar y dignificar monumentos conmemorativos; y

V.- Procurar, que la nomenclatura oficial cumpla la finalidad de hacer homenaje y lección permanente de auténticos valores humanos, hechos heroicos, lugares y fenómenos admirables.

## CAPITULO III

### ACTIVIDADES DEPORTIVAS

**Artículo 106.-** Al Ayuntamiento Corresponde coordinar, fomentar y dirigir eventos o programas deportivos.

**Artículo 107.-** La Dirección de Educación Cultura y Recreación, a través de los convenios correspondientes, en su caso, en coordinación con la Secretaría de Educación y la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte del Estado, mediante la formulación de programas relativos al deporte y cultura física, organizará y promocionará la práctica del deporte no profesional.

## **CAPITULO IV BIBLIOTECAS**

**Artículo 108.-** Las autoridades municipales, por conducto de la Dirección de Educación, Cultura y Recreación, son las encargadas de la conservación, mantenimiento y vigilancia de las bibliotecas públicas.

**Artículo 109.-** Las personas que asistan a las bibliotecas públicas municipales están obligadas a cumplir con los estatutos que rigen sus servicios, a hacer buen uso del material mobiliario e instalaciones de estos edificios, estando obligados a responder por su uso indebido, a si como de los materiales hemerobibliográficos y audiovisuales que sean propiedad de la biblioteca o que se encuentren bajo resguardo de la misma.

## **TITULO QUINTO**

### **COMUNICACIONES, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y OBRAS PÚBLICAS**

#### **CAPITULO I DEBER DE CONTRIBUIR EN LA CONSTRUCCIÓN, CONSERVACIÓN Y REPARACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES.**

**Artículo 110.-** Al Ayuntamiento corresponde fomentar e incrementar la construcción y conservación de las obras públicas municipales, a través de las dependencias administrativas competentes.

**Artículo 111.-** Los habitantes y vecinos, deben cooperar en la construcción, conservación, reparación y embellecimiento de las obras materiales y servicios públicos, así como en las acciones siguientes:

- I.- Opinar respecto de la planeación y supervisión de las actividades relacionadas con la obra pública;
- II.- Procurar el mejoramiento, conservación y mantenimiento de las vías de comunicación;
- III.- Cuidar que las vías públicas se encuentren libres de obstáculos que las deterioren o estorben en su libre uso;
- IV.- Cuidar que las disposiciones municipales y normas administrativas sobre obras públicas y construcciones particulares, en su caso, se cumplan;
- V.- Sugerir la actualización de nomenclatura de calles, plazas y avenidas, así como la numeración de las casas y el cuidado de las mismas;

VI.- Opinar en la delimitación de las zonas destinadas a la habitación, industria, comercio, agricultura y ganadería, con las condiciones y restricciones que señalan las leyes y derechos sobre la materia;

VII.- Participar en el cuidado de las áreas verdes comunicando inmediatamente a la autoridad municipal cuando alguien pretenda invadirlas, apropiárselas o darles otro uso distinto para el que fueron destinadas

VIII.- Participar en todas aquellas actividades que el Ayuntamiento requiera para el mejoramiento de los servicios públicos y la construcción de la obra pública; y

IX.- Conservar en su estado original los monumentos históricos.

Los casos a que se refieren las fracciones IV; V; VI y VII, serán competencia de la Coordinación de Desarrollo Urbano y Gestión Ambiental.

**Artículo 112.-** Para los efectos de los artículos anteriores además de las funciones que expresamente le señale la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, corresponde a la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, las siguientes:

I.- Planear el trabajo, dirigir, coordinar y supervisar las actividades relacionadas con obras públicas;

II.- Coordinar técnicamente acciones de la materia, con otras dependencias municipales, autoridades estatales y federales del ramo;

III.- Prestar asesoría técnica al Ayuntamiento sobre el ramo;

IV.- Señalar las normas generales de carácter técnico administrativo sobre obras públicas;

V.- Establecer sistemas de control que permitan verificar el cumplimiento cualitativo y cuantitativo de los programas de obras municipales;

VI.- Proyectar, diseñar y elaborar a través de la Coordinación de Desarrollo Urbano y Gestión Ambiental, los planos de las obras que construya el Ayuntamiento;

VII.- Planificar las obras a construirse y preparar los proyectos y presupuestos de las mismas;

VIII.- Elaborar normas y especificaciones técnicas que se observarán en las construcciones de las obras municipales;

IX.- Supervisar la construcción de obras municipales;

X.- Llevar a cabo la construcción de las obras aprobadas por administración directa, por contrato o concesión;

XI.- Dirigir, coordinar, supervisar y controlar la realización de obras por contrato, inspeccionando que los trabajos se lleven a cabo conforme a las especificaciones, lineamientos y presupuestos aprobados;

XII.- Cuidar las construcciones, mejoramiento, conservación y mantenimiento de las vías de comunicación;

XIII.- Cuidar que las vías públicas se encuentren libres de obras y obstáculos que las deterioren o estorben su libre uso;

XIV.- Velar porque las disposiciones municipales y normas administrativas sobre obras públicas y construcciones particulares en su caso, se cumplan;

XV.- La formulación, administración y evaluación de los programas municipales de desarrollo urbano, conforme a la fracción I del artículo 12 de la Ley de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial;

XVI.- Emitir dictamen para licencias de alineamiento, número oficial y construcción;

XVII.- Cuidar de la nomenclatura de calles, plazas, avenidas y la numeración de las casas;

XVIII.- Delimitar las zonas destinadas a la habitación, industria, comercio, agricultura y ganadería, con sus condiciones y restricciones que señalen las leyes y decretos sobre la materia;

XIX.- comunicaciones, plazas, jardines, campos deportivos, estadios, centros turísticos, Crear, localizar, prolongar, ampliar y mejorar los centros urbanos, vías públicas y cementerios, estacionamientos y demás lugares de uso público y jurisdicción municipal;

XX.- Conceder autorización para la rotura del pavimento cuando sea necesario y vigilar estrictamente su reparación; y en caso de omisión se aplicará cualquiera de las sanciones establecidas en el presente Bando.

XXI.- Controlar lo relacionado con las minas de arena o tierra; y

XXII.- Las demás que le concedan las leyes y reglamentos municipales y estatales.

Los casos a que se refieren las fracciones XV; XVI; XII; XVIII; XIX; XX; XXI y XXII, serán competencia de la Coordinación de Desarrollo Urbano y Gestión Ambiental.

**Artículo 113.-** La Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, estará encargada del cuidado y conservación de los siguientes ramos:

- I.- Los servicios de limpia, recolección y transporte de basura y drenaje de la ciudad;
- II.- De edificios y monumentos municipales;
- III.- Mantenimiento, conservación y ampliación del alumbrado público;
- IV.- De parques, jardines, plazas y sitios de uso público;
- V.- Promover y fomentar la reforestación del municipio; y
- VI.- De mercados, rastros y panteones.

## **CAPITULO II CONSERVACIÓN Y TRÁNSITO DE LOS CAMINOS VECINALES**

**Artículo 114.-** La Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, es la encargada de vigilar y conservar los caminos vecinales, coordinadamente con las autoridades federales y estatales y con el auxilio de los usuarios y vecinos.

**Artículo 115.-** La persona que con material de construcción o cualquier objeto en general obstruya el paso en la vía pública, o de manera intencional abandone vehículos o coloque objetos, árboles o vidrios, piedras, etc. o que permita el tránsito o permanencia de animales domésticos en carreteras o caminos vecinales, será sancionada según conforme a las disposiciones de este Bando, independientemente de la responsabilidad penal o civil que le pudiera resultar.

**Artículo 116.-** Las personas que tengan necesidad de trasladar ganado por las carreteras o caminos vecinales, deberán solicitar permiso a la autoridad municipal del lugar, y están obligadas a tomar las medidas precautorias del caso, abanderándose el ganado en la vanguardia y en la retaguardia, con el fin de evitar riesgos a quienes transiten por esas vías. Se prohíbe realizar dichos traslados cuando no exista luz natural.

**Artículo 117.-** La persona que sea sorprendida destruyendo los señalamientos fijados por las autoridades de tránsito, será sancionada conforme a este Bando, independientemente de que sea puesta a disposición de la autoridad competente, de resultar la posible comisión de algún hecho delictuoso.

**Artículo 118.-** Es obligación de los conductores de vehículos obedecer las señales de tránsito que se encuentran en las carreteras y caminos vecinales, principalmente cuando se trate de moderar la velocidad en zonas escolares; quien infrinja esta disposición se hará acreedor a la sanción correspondiente.

### **CAPITULO III DETERIORO Y DAÑO A LAS VÍAS DE COMUNICACIÓN**

**Artículo 119.-** La persona que de manera intencional o imprudencial cause daño o deterioro a las vías públicas, además de reparar los mismos, será sancionada en los términos que establece este Bando, o en su defecto, de ser sorprendido en flagrancia, se procederá a presentar la querrela ante el Ministerio Público y simultáneamente se pondrá a disposición de éste.

**Artículo 120.-** Las autoridades auxiliares vigilarán que los particulares no causen daño a las vías de comunicación y procurarán el auxilio de los vecinos y habitantes, cuando por causa de los elementos naturales se interrumpa el uso de dichas vías.

**Artículo 121.-** Está prohibido abandonar vehículos en la vía pública, los propietarios, encargados, responsables de talleres mecánicos, eléctricos, de hojalatería o similares, realicen trabajos propios de los mismos en la vía pública, serán sancionados, conforme a las disposiciones legales aplicables.

### **CAPITULO IV EDIFICIOS QUE AMENACEN RUINA**

**Artículo 122.-** Los propietarios de edificios y bardas deteriorados que amenazan la seguridad de los transeúntes, de los vecinos o de quienes los habiten, deberán repararlos, de acuerdo a los lineamientos y condiciones que determine el Ayuntamiento por conducto de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.

Los dueños o poseedores de fincas que se encuentren en las condiciones ruinosas a que se refiere el artículo anterior y se nieguen a repararlos o demolerlos en su caso, serán responsables de los daños y perjuicios que causen por su negligencia, sin perjuicio de las sanciones a que se hagan acreedores.

**Artículo 123.-** El Ayuntamiento, por conducto de la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, previo los trámites legales correspondientes podrá realizar la reparación o demolición del edificio de que se trate, con cargo al propietario que se negare u omitiere cumplir con lo dispuesto en este capítulo, independientemente de las sanciones a que se haga acreedor.

**CAPITULO V****LICENCIAS PARA CONSTRUCCIÓN, REPARACIÓN  
Y REMODELACIÓN DE OBRAS EN PERÍMETROS URBANOS**

**Artículo 124.-** La persona física o jurídica colectiva que pretenda realizar la construcción, reparación o remodelación de una obra dentro de los límites urbanos, deberá recabar previamente la licencia o autorización respectiva de la Dirección de Obras, Asentamientos y Servicios Municipales, a través de la Coordinación de Desarrollo Urbano y Gestión Ambiental, por la que deberá pagar los derechos correspondientes ante la Dirección de Finanzas.

**Artículo 125.-** Para obtener licencia de construcción, reparación o remodelación de una obra, los interesados deberán cumplir, además de los requisitos previstos en el reglamento de construcción, los siguientes:

I.- Título de propiedad o posesión, y en su caso, constancia notarial;

II.- Constancia o recibo de que el predio está al corriente en el pago de sus impuestos prediales y del servicio de agua potable y alcantarillado;

III.- La autorización del uso de suelo correspondiente;

V.- Proyecto arquitectónico y estructural, firmado por el responsable de la obra y los corresponsables, cuando se requiera obra;

V.- Plano de instalación eléctrica, hidrosanitaria y gas, autorizado por la autoridad correspondiente, cuando se requiera; y

VI.- Licencia de alineamiento y asignación de número oficial;

VII.- las demás que señalen las Leyes, Reglamentos y demás disposiciones aplicables.

**Artículo 126.-** Cuando se pretenda construir en una zona sin servicio de drenaje y/o agua potable, después de haber cumplido con los requisitos sanitarios del caso, se incluirá el proyecto de la construcción de un pozo profundo y de una fosa séptica.

Está prohibido conectar drenaje a ríos, lagunas, arroyos y otros depósitos acuíferos o derramarlos en vías públicas.

**Artículo 127.-** En el caso de que se estén construyendo, reparando o remodelando obras, sin que se cuente con la autorización correspondiente, la Dirección de Obras, Asentamientos y Servicios Municipales, sancionará al infractor conforme al reglamento de construcciones, y podrá suspender los trabajos hasta que se regularice la situación.

**CAPITULO VI**  
**ALINEAMIENTO DE PREDIOS Y EDIFICIOS**  
**EN ZONAS URBANAS**

**Artículo 128.-** Todo propietario o poseedor de terrenos urbanos, tiene la obligación de que los mismos se encuentren debidamente alineados de conformidad con las disposiciones, proyectos, programas y planes de desarrollo urbano vigentes para las zonas urbanas.

**Artículo 129.-** Para que se pueda llevar a cabo el alineamiento de los predios dentro de las zonas urbanas, los interesados deben cumplir con los siguientes requisitos:

I.- Presentar solicitud por escrito, donde deberá expresarse la ubicación del inmueble y sus dimensiones, así como el documento que ampare la propiedad;

II.- Fijar la distancia a la esquina más próxima;

III.- Pagar los derechos correspondientes; y

IV.- En general, cumplir con los requisitos reglamentarios en base al Programa Municipal de Desarrollo Urbano.

**TITULO SEXTO**

**SALUBRIDAD, ASISTENCIA Y AGUA**

**CAPITULO I**  
**DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo.-130.-** El Ayuntamiento dispondrá de todos los medios a su alcance para colaborar en la promoción y mejoramiento de la salud pública, procurando el bienestar social en los menores de edad en estado de abandono, ancianos desamparados y minusválidos, para proporcionar su bienestar y propiciar su incorporación a una vida equilibrada tanto en lo económico como en lo social.

**Artículo 131.-** La Presidencia Municipal está facultada para promover ante las autoridades sanitarias correspondientes:

I.- La protección y el tratamiento a los enfermos mentales;

II.- Coadyuvar en la realización de campañas de vacunación, sobre planificación familiar, desnutrición y en contra del cólera; y

III.- La ejecución de campañas contra el alcoholismo, la drogadicción, el tabaquismo y del síndrome de inmunodeficiencia adquirida (SIDA).

**Artículo 132.-** Los habitantes y vecinos están obligados a cooperar en las campañas a que se refiere el artículo anterior y a acatar las disposiciones sobre salubridad y asistencia que se dicten por las autoridades competentes, así como colaborar en la promoción y mejoramiento de la salud pública.

**Artículo 133.-** Está prohibido vender a menores de edad tabaco en todas sus modalidades, pastillas psicotrópicas, y cualquier tipo de drogas como son bebidas alcohólicas, volátiles, implantes, cemento industrial y todos aquellos productos elaborados con solventes y utilizables con fines ilícitos o viciosos.

**Artículo 134.-** Las farmacias, tienen prohibida la venta de fármacos sin receta médica expedida por profesionista autorizado, en aquellos casos establecidos por la Secretaría de Salud.

Los vecinos y autoridades municipales, están obligados a cooperar contra el abuso de dichos elementos nocivos.

## CAPITULO II

### HIGIENE, PUREZA Y CALIDAD DE LOS ALIMENTOS QUE SE EXPENDAN AL PÚBLICO

**Artículo 135.-** Los comestibles y bebidas que se destinen a su venta, deberán estar puros, sanos y en perfecto estado de conservación; corresponderán por su composición y característica, a la denominación con que les expenda y deberán conservarse en vitrinas, cajas o envueltos en papel especial, sobre todo, aquellos que por su naturaleza puedan ser fácilmente contaminados por los insectos o alterados por la presencia de polvo o microbios.

**Artículo 136.-** Queda prohibido a los propietarios y encargados de expendios de bebidas y comestibles, servir en el mismo recipiente a dos o más personas, sin antes haberlos aseado en forma debida, con jabón y agua corriente.

La venta de raspados, pabellones de hielo o similares, deberá hacerse en vasos higiénicos desechables, quedando prohibido en su preparación utilizar hielo en barra o introducir éste en recipientes cuyo contenido sea cualquier clase de bebida para consumo humano, por no ser apto para ello.

Los vendedores de aguas frescas, ya sea en puestos fijos, semifijos o ambulantes, deberán utilizar en su preparación agua purificada que deberán colocar en lugares visibles, debiendo contar con recipientes o papeleras para depositar la basura que generen.

**Artículo 137.-** En los restaurantes, fondas, torterías, loncherías, bares, coctelerías y similares, además de cumplir con los requerimientos necesarios e higiénicos que establezca la Secretaría de Salud, se deberán instalar dos gabinetes sanitarios, uno para cada sexo, con lavabo, excusado y mingitorio para varones, dotándolos de jabón, toallas de papel higiénico, con suficiente luz y la debida ventilación hacia el exterior, además de fumigarse cada tres meses para evitar la propagación de agentes transmisores de enfermedades.

**Artículo 138.-** Las personas que expendan comestibles de cualquier naturaleza, ya sea de manera ambulante o permanente, dentro o fuera de los mercados, están obligadas a portar uniforme blanco, con bata o mandil y gorra. Los empleados de estos negocios deberán contar con la autorización correspondiente expedida por la secretaría de Salud.

Las personas que sirvan cualquier clase de alimentos preparados, incluyendo tortillerías, tienen terminantemente prohibido manejar el dinero, producto de las ventas, por lo que en los respectivos establecimientos, habrá una persona encargada exclusivamente para el cobro.

**Artículo 139.-** Independientemente de las atribuciones que corresponden en esta materia a la Secretaría de Salud del Estado, el Ayuntamiento está facultado para practicar, por conducto de la Coordinación de Reglamentos, visitas periódicas de inspección y verificación en los establecimientos a que se refiere este capítulo, con el objeto de comprobar si cumplen con la normatividad a que están sujetos, debiendo levantar el acta respectiva, cualquiera que sea el resultado de la misma, y en su caso, darle vista a las autoridades sanitarias para que procedan conforme a la ley de la materia.

### CAPITULO III

#### TRASLADO E INHUMACIÓN DE CADÁVERES

**Artículo 140.-** El servicio de inhumación, exhumación, reinhumación y cremación de cadáveres o restos humanos áridos es un servicio público municipal, sujeto a las disposiciones de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, de este Bando, su Reglamento respectivo y a las demás disposiciones de salud correspondientes.

**Artículo 141-** La inhumación, exhumación, reinhumación y cremación de cadáveres solo podrá realizarse en cementerios y lugares legalmente autorizados.

Las inhumaciones, exhumaciones, reinhumaciones y cremaciones de restos humanos áridos, quedan sujetas además, a la aprobación de las autoridades sanitarias.

**Artículo 142.-** Los cadáveres deberán inhumarse después de las doce horas y antes de las cuarenta y ocho horas siguientes a la muerte, salvo autorización especial de las autoridades sanitarias, orden judicial o del Ministerio Público, con la debida preparación en su caso.

Los cadáveres que no sean reclamados dentro del término de las cuarenta y ocho horas siguientes a su fallecimiento, serán inhumados por cuenta y orden del Ayuntamiento, salvo aquellos que estén relacionados con alguna Averiguación Previa, en cuyo caso se estará a lo que resuelva el Ministerio Público.

**Artículo 143.-** Para interrumpir el tránsito de personas o vehículos en la vía pública, con motivo de la velación de cadáveres, deberá solicitarse permiso al Ayuntamiento y a la Dirección de Tránsito.

**Artículo 144.-** El traslado de cadáveres a los cementerios, deberá realizarse en cajas mortuorias debidamente cerradas. Esta actividad podrá realizarse en vehículos especiales o a hombros, procurándose no alterar el orden público ni el tránsito vehicular o peatonal.

El horario de visitas, inhumaciones, exhumaciones e incineraciones en los cementerios será de las seis horas a las dieciocho horas.

#### **CAPITULO IV DE LOS CEMENTERIOS**

**Artículo 145.-** No obstante lo dispuesto en el artículo 139 del presente Bando, el Ayuntamiento mediante acuerdo de sus integrantes, podrá otorgar concesiones temporales a los particulares para prestar dicho servicio público, cuando cumplan las condiciones y requisitos que establezca el Reglamento respectivo, fundamentalmente los siguientes:

I.- Autorización previa de la Secretaría de Salud en el Estado;

II.- Que el predio donde se vaya a establecer el cementerio, esté ubicado a más de quinientos metros de distancia del último grupo de casas-habitación, y tenga una superficie mínima de una hectárea, con orientación opuesta a los vientos dominantes en la zona habitacional, es decir, que corran de la población hacia el cementerio; y

III.- Tener la autorización correspondiente de los planos y fachadas, por parte de la Dirección de Obras Públicas y Servicios Municipales y suficiente área para estacionamiento de vehículos en el exterior.

**Artículo 146.-** Los cementerios establecidos o los que se establezcan, deben estar debidamente bardeados, tener plano de nomenclatura colocado en lugar visible para el público.

Los cementerios de nueva creación, deben tener andadores de cemento o mosaico en sus avenidas principales, así como alumbrado y suficiente servicio de agua corriente en llaves bien distribuidas. Los lotes sin tumba, calzadas y andadores, deben estar numerados y limpios para su localización.

**Artículo 147.-** Se prohíbe construir bancos, gradas, barandales y cualquier otra obra que obstruya la circulación en las calzadas o andadores de los panteones. Los floreros fijos en las tumbas deberán tener desagüe permanente, para evitar la germinación de bacterias e insectos dañinos.

**Artículo 148.-** Quienes causen molestias a las personas, sus pertenencias, falten respeto al lugar, profanen tumbas, ingieran bebidas embriagantes o consuman cualquier tipo de drogas enervantes dentro de los cementerios, serán expulsados del mismo, independientemente de la sanción administrativa a que se hagan acreedores y/o de la responsabilidad penal o civil en que incurran.

#### **CAPITULO V ZAHÚRDAS, CHIQUEROS, GRANJAS, ESTABLOS, BASUREROS Y LUGARES INSALUBRES**

**Artículo 149.-** No se permitirá el establecimiento de zahúrdas, ni establos dentro de las poblaciones, ni a una distancia menor de cien metros de la vía pública. Tampoco podrán establecerse en un radio menor del que señale la Secretaría de Salud del Estado.

**Artículo 150.-** Los establecimientos a que se refiere el artículo anterior, deben llenar los requisitos siguientes:

I.- Estar cuando menos a cien metros de distancia de las habitaciones más próximas y fuera de los vientos dominantes de la población;

II.- Que los pisos sean impermeables y con declives hacia el drenaje o caños de los desechos de las casas;

III.- Tener agua abundante para la limpieza diaria, que deberá hacerse cuando menos tres veces al día;

IV.- Tener abrevaderos para los animales;

V.- Tener los muros y columnas del edificio repellados hasta una altura de un metro cincuenta centímetros y el resto blanqueado, teniendo la obligación de pintarlos cuando menos dos veces al año;

VI.- Tener una pieza especialmente para la guarda de los aperos y forrajes;

VII.- Los establecimientos deberán tener tantas divisiones como número de especies animales se tengan;

VIII.- Recoger constantemente los desechos de los establecimientos, los que no podrán permanecer más de doce horas dentro del mismo;

IX.- No permitir la permanencia de animales enfermos en los establecimientos; y

X.- Permitir que los animales que se encuentren en los locales, sean examinados cuando menos una vez al año por la Secretaría de Salud del Estado o la Dependencia Oficial que corresponda.

**Artículo 151.-** Los basureros deberán ubicarse fuera de las poblaciones, en dirección opuesta con respecto de los vientos dominantes en el lugar, retirados de las vías públicas y de las corrientes de agua.

El Ayuntamiento procurará realizar incineraciones periódicas de basura, a excepción de cualquier desecho sólido, a fin de evitar contaminación, y en su caso, buscará el mejor destino que pueda dársele a la basura, velando por la salud de la población, en estricto apego a la Ley General de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente y a la Ley de Protección Ambiental del Estado de Tabasco.

## **CAPITULO VI OBLIGACIONES EN CASO DE ENFERMEDADES ENDÉMICAS, EPIDÉMICAS Y DE VACUNACIÓN.**

**Artículo 152.-** Para los efectos de este Bando se consideran enfermedades epidémicas, las que se presenten transitoriamente en una zona, atacando al mismo tiempo a un gran número de individuos. Así mismo se consideran enfermedades endémicas, las que se limitan a una región, afectándola de manera permanente o durante largos períodos.

**Artículo 153.-** Es obligación de los médicos, propietarios de establecimientos comerciales o industriales, de espectáculos públicos, educadores, padres de familia y habitantes y vecinos del Municipio, dar aviso de inmediato a las autoridades sanitarias y municipales de las enfermedades endémicas y epidémicas de que tengan conocimiento.

**Artículo 154.-** Es obligación de los habitantes en general, vacunarse cuando así lo determine la Secretaría de Salud del Estado de Tabasco, sobre todo, de los padres llevar a vacunar a sus menores hijos o infantes que estén a su cargo.

Los Oficiales del Registro Civil, exigirán a quienes presenten niños para su registro o asentamiento, que exhiban la constancia de haberseles aplicado las vacunas obligatorias.

Así mismo corresponde a los Directores de Escuelas Primarias y Jardines de Niños, exigir la cartilla nacional de vacunación a los alumnos de nuevo ingreso.

**Artículo 155.-** Es obligación de los dueños de animales domésticos, vacunarlos cuantas veces lo determine la autoridad sanitaria o la municipal, en los términos prescritos por las disposiciones legales o administrativas correspondientes, siendo responsables de que porten la placa sanitaria respectiva, aquellos que deban portarla.

**Artículo 156.-** Los animales que se encuentren sueltos en las calles y sitios públicos, sin portar la placa sanitaria respectiva, serán llevados al lugar que determine la autoridad municipal, y a los dueños se les aplicará la sanción correspondiente, además de que deberán vacunar a sus animales.

Los perros callejeros pueden ser sacrificados por orden de la autoridad como animales mostrencos y peligrosos. En todo caso, se evitará la crueldad y brutalidad en la captura y sacrificio de los animales.

## **CAPITULO VII DE LA MATANZA DE ANIMALES PARA EL ABASTO PÚBLICO**

**Artículo 157.-** Se entiende por matanza, el lugar destinado al sacrificio de animales (aves, cerdos, ovinos y bovinos) para el abasto y consumo humano, y por carnicería, todo expendio de carnes, ya sea blanca o roja, para el consumo humano, que en ambos casos, deben establecerse en los lugares autorizados por el Ayuntamiento.

**Artículo 158.-** Queda estrictamente prohibida la matanza de animales (aves, cerdos, ovinos y bovinos) para el consumo humano, fuera del rastro o de los lugares establecidos previamente autorizados por el Ayuntamiento, cuando se haga con fines comerciales.

**Artículo 159.-** Para obtener la autorización del Ayuntamiento respecto a las matanzas, los interesados deberán reunir los siguientes requisitos:

I.- Solicitud por escrito dirigida al Presidente Municipal, acompañada de la constancia del Delegado Municipal que corresponda, en la que se especifique que no hay inconveniente para su instalación;

II.- Croquis donde se indique en forma clara y precisa la ubicación del lugar en que se pretende establecer la matanza;

III.- Cubrir puntualmente la cuota o derechos que le asigne la autoridad competente; y

IV.- Señalar los días y horario de su funcionamiento, que deberá contar con el visto bueno de la autoridad sanitaria municipal.

**Artículo 160.-** Las matanzas de animales destinados al consumo humano, se efectuarán en rastros o lugares autorizados por el Ayuntamiento, cuando se haga con fines comerciales.

Los lugares destinados al sacrificio de animales para el consumo humano, deberán reunir los siguientes requisitos:

I.- Cumplir con las normas que señala la legislación sanitaria vigente, que estará sujeta a la verificación que efectúe la autoridad de salud del Gobierno del Estado;

II.- Que la matanza se encuentre situada a una distancia no menor de cien metros de escuelas, templos, parques, panteones y centros de trabajo, salvo si se trata del sacrificio de aves, en cuyo caso, la distancia será no menor de veinticinco metros;

III.- No haber oposición justificada por parte de los vecinos del lugar para la ubicación de esta actividad; y

IV.- Cumplir con las cargas fiscales tanto federales, estatales y municipales.

**Artículo 161.-** Toda persona que sea sorprendida sacrificando animales para el abasto público, fuera del rastro o de los lugares autorizados por el Ayuntamiento y no cumpla además con las cargas fiscales correspondientes, será sancionada con el pago del doble del impuesto que trata de evadir y una multa con arreglo a este Bando, y en caso de reincidencia, se le duplicará la sanción que se le haya impuesto.

**Artículo 162.-** Toda persona que tenga conocimiento de matanzas clandestinas o carnicerías ilegales de animales para el abasto humano, deberá comunicarlo a la autoridad municipal para que ésta tome las medidas que considere pertinentes al caso.

Para una estricta verificación, toda matanza o carnicería, deberá presentar factura de compraventa de los animales sacrificados o de la carne que se expendió en la negociación, para avalar su procedencia.

**Artículo 163.-** Queda estrictamente prohibido el sacrificio o el expendio de las carnes de animales que se encuentren declaradas en veda, parcial o permanentemente, por las autoridades federales, estatales y/o municipales.

**Artículo 164.-** Es obligación de los propietarios de matanzas y carnicerías, fumigar su negociación trimestralmente y pintarlas semestralmente, por lo menos, para evitar la propagación de agentes transmisores de enfermedades.

Artículo 164 Bis.- Toda persona que sea sorprendida sacrificando animales en plena vía pública será sancionada conforme a este Bando.

### **CAPITULO VIII LIMPIEZA PÚBLICA**

**Artículo 165.-** Corresponde al Ayuntamiento la limpieza de calles, parques, jardines, paseos, áreas verdes, y demás sitios públicos, así como de las zanjas, acueductos, caños, depósitos y corrientes de agua del servicio público; y se sujetará a la ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, al presente Bando, Reglamento y demás disposiciones aplicables.

**Artículo 166.-** Los empleados del Servicio Público de Limpia, que derramen la basura en las calles ó destruyan los contenedores, deberán ser reportados inmediatamente a la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, indicando el número económico y de placas del camión recolector, así como el lugar, hora y fecha en que se cometió la falta, para efectos de aplicar las sanciones administrativas que correspondan. La basura que se recoja será propiedad del mismo Ayuntamiento.

**Artículo 167.-** Los vecinos, habitantes o transeúntes, están obligados a colaborar estrechamente con las autoridades en la limpieza pública, manteniendo limpio el frente de sus casas, terrenos baldíos de su propiedad, denunciando los casos de violación a las disposiciones que sobre el particular establece el presente Bando y demás leyes, y a abstenerse de incurrir en los siguientes actos:

- I.- Tirar basura en las banquetas, vías públicas o terrenos baldíos;
- II.- Acumular escombros o materiales de construcción en calles y banquetas;
- III.- Sacar los botes de basura con demasiada anticipación a la hora en que va a pasar el camión recolector, o abandonarlos vacíos en las calles;
- IV.- Operar aparatos de climas o extractores de aires, o instalar parasoles y demás aparatos al frente de los locales comerciales o particulares, a menos de dos metros de altura sobre el nivel de las banquetas;
- V.- Verter en las banquetas o en la vía pública, agua, desperdicios, aceites o lubricantes;
- VI.- Lavar vehículos o cualquier objeto en la vía pública o banquetas; y
- VII.- Obstruir la calle con cualquier clase de objetos no autorizados por la Dirección de Seguridad Pública Municipal, para reservar estacionamiento de vehículos de su conveniencia.

En los casos previstos por las fracciones I, II y VI, La Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, levantará los objetos a que se refieren las mismas y los trasladará a los sitios que procedan, sin que aquellos, en el caso de las dos últimas fracciones, tengan derecho a su devolución.

**Artículo 168.-** Todo ciudadano que sepa que un caño, zanja, acueducto o depósito se encuentra azolvado, tapado, despida malos olores o represente un foco de infección, deberá dar aviso a la Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, para que tome las medidas del caso. Igual obligación se tiene en los casos de basureros y otros focos de suciedad y contaminación.

**Artículo 169.-** Los propietarios o poseedores de terrenos baldíos que se encuentren dentro de las áreas urbanas o rurales, que colinden con carreteras, caminos vecinales o servidumbre de paso, están obligados a bardearlos, acotarlos y mantenerlos limpios, no permitiendo que se acumule basura o prolifere la fauna nociva en su interior, especialmente en lo que se refiere a la acera aledaña a las mencionadas vías públicas.

Los árboles de cualquier especie, cuyas ramas afecten a las precitadas vías de comunicación, deberán ser desgajados o podados periódicamente por sus propietarios o poseedores, en proporción a los límites del inmueble en que se encuentran enclavados no dehiendo reducir la amplitud o longitud de un camino, sin la autorización de la Dirección de Obras Ordenamientos Territorial y Servicios Municipales, debiendo respetar además el derecho de vía.

Cuando los obligados no cumplan con la disposición anterior, después de ser requeridos legalmente para ello, la Delegación Municipal, previo acuerdo con la Presidencia Municipal, procederá a efectuar los trabajos correspondientes, y estarán obligados a reintegrar en la Dirección de Finanzas Municipal, el costo de los gastos erogados, independientemente de la sanción que les corresponda de conformidad a las disposiciones de este Bando.

**Artículo 170.-** Los vecinos habitantes y visitantes, no deberán tirar basura o cualquier desecho contaminante en la vía pública, parques, jardines, bienes de dominio público, de uso común y predios baldíos; por el contrario, deberán depositarlos en los recolectores que para tal efecto existan.

**Artículo 171.-** Independientemente de las disposiciones anteriores, cuya observancia es de carácter general y obligatorio para todos los vecinos y habitantes, se estará a lo dispuesto por el Reglamento de Limpia Municipal.

## **CAPITULO IX GESTIÓN AMBIENTAL**

**Artículo 172-** El Ayuntamiento, a través de la Coordinación de Desarrollo Urbano y Gestión Ambiental, se coordinará con las autoridades estatales y

federales para la preservación, restauración, protección, mejoramiento y control en materia de equilibrio ecológico y protección al ambiente.

La Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL), la Secretaría de Recursos Naturales y Protección Ambiental (SERNAPAM) y La Secretaría del Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT), son las encargadas de dictar las disposiciones técnicas y administrativas de observancia general y obligatoria a que están sujetas las personas físicas y jurídicas colectivas, públicas y privadas, que instalen, utilicen o pongan en movimiento fuentes emisoras de contaminantes.

**Artículo 173.-** El Ayuntamiento, a través de la Coordinación de Desarrollo Urbano y Gestión Ambiental, dentro del ámbito de su competencia, promoverá las acciones necesarias para reglamentar las facultades que le son otorgadas en las disposiciones legales que regulan la materia, así como luchar para garantizar el derecho de la población, para gozar de un medio ambiente saludable, por lo cual se prohíbe fumar en los establecimientos u oficinas del Ayuntamiento, debiendo las autoridades administrativas competentes procurar el establecimiento de lugares destinados a personas que practiquen el hábito de fumar.

En cumplimiento de lo anterior, en el ámbito municipal, está prohibido a los particulares, ejecutar los siguientes actos:

I.- Abandonar, depositar, arrojar, derramar y quemar o incinerar residuos sólidos no peligrosos orgánicos, inorgánicos, como basura, llantas y otros desechos contaminantes y/o de cualquier otra índole en la vía pública, caminos rurales, derechos de vías, áreas verdes, parques, jardines, bienes del dominio público de uso común, lotes baldíos, así como en predios de propiedad privada, cuerpos y corrientes de agua;

II.- Llevar a cabo el manejo y disposición de residuos sólidos, gaseosos o líquidos no peligrosos de origen doméstico, comercial o de servicios, sin la autorización correspondiente o bien no sujetarse a las normas oficiales mexicanas relativas a la generación, manejo y disposición final de los residuos no peligrosos;

III.- Contaminar notoriamente el medio ambiente haciendo uso de vehículos de propulsión motriz, o rebasar los límites máximos permitidos de emisiones contaminantes a la atmósfera por fuentes fijas o móviles que no sean consideradas de jurisdicción federal, tales como humo, gases no peligrosos o partículas sólidas o líquidas que puedan ocasionar desequilibrios ecológicos, daños al ambiente o a la salud;

IV.- Rebasar los límites máximos permisibles de ruidos, vibraciones, energía térmica, radiaciones electromagnéticas, lumínicas, contaminación visual y olores perjudiciales para el equilibrio ecológico y el ambiente, proveniente de fuentes fijas que funcionen como establecimientos comerciales o de servicios y de fuentes móviles que no sean de jurisdicción federal;

V.- Realizar actividades que puedan deteriorar la calidad del suelo y del subsuelo, así como descargue residuos sólidos no peligrosos o escurrimientos e infiltraciones de lixiviados en sitios no autorizados para tal fin;

VI.- Arrojar o descargar las aguas residuales que contengan sustancias contaminantes, sin tratamiento alguno, en los sistemas de drenaje y alcantarillado de los centros de población ríos, cuencas, cauces y demás depósitos de agua, así como descargar y depositar desechos contaminantes en los suelos del territorio municipal, sin sujetarse a las normas correspondientes;

VII.- Derribar o podar los árboles de centros urbanos, en vía pública, sin la autorización correspondiente;

VIII.- Ejecutar cualquier actividad que atraiga moscas y produzca ruidos, sustancias o emanaciones dañinas para la salud; y

IX.- Las demás actividades que produzcan contaminantes perjudiciales para la salud.

Artículo 174.- El Ayuntamiento procurará establecer sistemas de coordinación con las dependencias encargadas de este ramo, tomando en consideración el estudio que presenten los interesados, el que deberá contener entre otras cosas las siguientes:

I.- Ubicación y localización de la industria;

II.- Descripción de la maquinaria y equipo;

III.- Las materias primas a utilizar y los productos, subproductos y desechos producidos;

IV.- Distribución del proceso;

V.- Cantidad, calidad y naturaleza de los contaminantes esperados;

VI.- Declaración de los desechos sólidos y líquidos o gaseosos que puedan derivarse en la operación;

VII.- Medidas y equipo de control de la contaminación.

Quienes no cumplan con estas disposiciones quedan sujetos a las sanciones que señalen las leyes de la materia y las particulares de este Bando.

**Artículo 175.-** Cuando por su ubicación, dimensiones o características existan obras o actividades que afecten de manera adversa al ambiente y la salud y que no sean competencia de la Federación, la evaluación del impacto ambiental y/o de riesgos se efectúa dentro de los procedimientos municipales

de autorización de uso del suelo, construcciones y fraccionamientos. Dichos ordenamientos proveerán lo necesario a fin de hacer compatibles la política ambiental con la de Desarrollo Urbano y de evitar la duplicidad de procedimientos administrativos en la materia.

**Artículo 176.-** La Coordinación fijará las medidas y lineamientos ambientales que deban acatar las personas a quienes se autorice la realización de obras o prestación de servicios, comercio o industria, previa presentación y evaluación de los estudios ambientales pertinentes.

**Artículo 177.-** La Coordinación dará preferencia y estimulará aquellos proyectos que consideren la utilización de alternativas energéticas menos contaminantes como la energía solar, el rehúso del agua, que den solución autónoma a los servicios colectivos, preferentemente mediante el uso de ecotecnias y que se den de manera agrupada con más área ajardinada o con vegetación natural.

**Artículo 178.-** Los propietarios y responsables de las obras públicas o privadas que se realicen en el Municipio están obligados a restaurar y regenerar el suelo, así como la cubierta vegetal cuando el deterioro sea ocasionado por la realización de dichas obras, aspecto que será supervisado por la Coordinación.

**Artículo 179.-** Los residuos productos de las construcciones, remodelaciones, modificación parcial o total de edificaciones, deberán depositarse en los lugares que al efecto autorice la Coordinación. Queda expresamente prohibido arrojarlos a las cañadas, ríos, arroyos desagües pluviales, en la vía pública o en los predios vecinos.

**Artículo 180.-** Las áreas que deban cederse a favor del municipio como parques, jardines o áreas verdes deberán entregarse habilitadas y forestadas, preferentemente con especies nativas.

**Artículo 181.-** Las fuentes fijas ubicadas en el Municipio cualquiera que sea su giro, deberán de contar con una área verde de absorción y ajardinada, equivalente por lo menos al diez por ciento de la superficie ocupable del predio de que se trate.

**Artículo 182.** - La selección, plantación, mantenimiento, podas, talas y trasplante de especies arbustivas y arbóreas debe de realizarse con bases técnicas, para lo cual la Coordinación proporcionará la información y asesorías necesarias.

**Artículo. 183.-** La Coordinación dictará las medidas precautorias así como las correctivas necesarias, cuando árboles y/o arbustos provoquen o puedan provocar riesgos y daños a personas o bienes.

**Artículo 184.-** Previa autorización de la Coordinación sólo podrán transplantarse o talarse árboles que constituyan una amenaza contra la seguridad de personas y/o bienes y que se encuentren en las áreas de desplante del proyecto de edificación o vías de acceso autorizadas, vías públicas, áreas que alojan la infraestructura y otras áreas de construcción accesorias. El responsable debe de transplantar o sembrar la misma cantidad de árboles garantizando su sobre vivencia, siendo éstos de la misma especie o de especies nativas y aproximadamente del mismo diámetro de sección transversal de la que fue talada, o reponer al Municipio el equivalente en especie y cantidad, La tala de los árboles que constituyan una amenaza contra la seguridad de personas o bienes, o se encuentren secos o enfermos, no implica reposición.

**Artículo 185.-** Los particulares sólo podrán transplantar o derribar los árboles mayores de cinco centímetros de diámetro medido a 1.2 metros de altura del suelo, siempre y cuando sea por causa justificada, debiendo dar previo aviso de la necesidad de realizar este trabajo a la Coordinación, la cual a su vez les informará sobre las técnicas y opciones que se tienen para realizar estos trabajos, condicionándolos a la reposición de la cobertura vegetal perdida, del número de árboles equivalentes a los derribados.

**Artículo 186.-** En cualquier desarrollo se deberá preservar la vegetación natural, evitando perturbar la zona con especies distintas a las nativas, debiendo preservarse al máximo la cubierta vegetal, respetándose los árboles existentes.

**Artículo 187.-** Queda prohibido atentar contra la salud de los árboles mediante mutilación, poda excesiva o innecesaria, remoción de la corteza, envenenamiento, aplicación de químicos u otros agentes nocivos a la flora.

**Artículo 188.-** Las personas que realicen u ordenen a otras la ejecución de acciones tales como trasplante, tala o poda excesiva de árboles o arbustos, sin la autorización correspondiente, se harán acreedores a la reposición de los árboles dañados, así como a la aplicación de sanciones administrativas que correspondan en los términos del presente bando.

**Artículo 189.-** Queda prohibida la tala de árboles o arbustos, con el propósito de proporcionar visibilidad a los anuncios o espectaculares promocionales o bien para permitir las maniobras de instalación de anuncios nuevos, mantenimiento o remodelación de los ya existentes.

**Artículo 190.-** El desmonte de los predios que se ubiquen en el territorio municipal, solo se hará previa autorización de la Coordinación. En los casos de lotes baldíos, solo se limpiarán, procurando no eliminar la capa vegetal para evitar su erosión y en el caso de que no exista, sembrar pasto y arbolarlo.

**Artículo 191.-** Queda prohibido propiciar o acelerar, por remoción de la capa vegetal, desmonte, mal uso o negligencia, el empobrecimiento de cualquier suelo, excepto los de las áreas de construcción autorizadas. En caso necesario, si la realización de los trabajos lo amerita, se podrá desmontar una franja como máximo de tres metros de ancho, alrededor del área de desplante.

**Artículo 192.-** Los desmontes para la construcción de calles, pasos peatonales, introducción de servicios, deslindes y trabajos topográficos deberán contar con el permiso respectivo de la Coordinación.

**Artículo 193.-** La Coordinación vigilará que los residuos producto de la tala, retiro, desmonte o despalme, derribo o poda de árboles u otros vegetales se deposite en sitios autorizados o se trituren para su restitución al suelo.

**Artículo 194.-** La Autoridad Municipal podrá proporcionar el servicio público de poda, derribo o tala de árboles y arbustos, previo el pago de los derechos correspondientes en los términos de la Ley, lo que así hará a través de la dependencia dotada del equipo idóneo para ello y personal debidamente capacitado. El monto de los derechos por la prestación de este servicio público, se fijará a razón de su costo, considerándose para ello las horas hombre de trabajo en el servicio, combustibles, materiales usados y acarreo de residuos, encontrándose sujeta la prestación del servicio a las autorizaciones previas en los términos del presente Bando.

**Artículo 195.-** Se prohíbe alterar el curso natural de ríos, drenajes de aguas negras, aguas residuales y escurrimientos pluviales, así como construir cualquier represa u obra alguna que impida el normal desagüe u obstaculice por completo la fluidez de los mismos, El causante debe responder por los daños y perjuicios que ocasione por arrastres o inundaciones causadas por alteraciones al sistema natural de drenaje pluvial.

**Artículo 196.-** En el caso de obras que pretendan realizarse en predios con presencia de flora o fauna endémica, amenazada o en peligro de extinción, la Coordinación fijará las condiciones de protección preservación y plan de manejo.

**Artículo 197.-** Cuando las actividades generadas por fuentes fijas resulten riesgosas y puedan provocar contingencias ambientales, la autoridad municipal aplicará las medidas de seguridad necesarias para proteger a las personas, bienes, el equilibrio ecológico y el ambiente.

**Artículo 198.-** Los establecimientos que en sus procesos generen emisiones contaminantes, como gases, humos, olores o polvos, que provoquen molestias o deterioro en el ambiente, deberán estar provistos de los equipos o instalaciones que garanticen su control y el cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas en materia de protección ambiental.

**Artículo 199.-** Queda prohibido quemar cualquier tipo de residuo, material o sustancia a cielo abierto y/o rebasar los límites máximos de emisiones a la atmósfera.

**Artículo 200.-** Queda prohibido, descargar a los sistemas de drenaje pluvial o sanitario, aguas residuales que no satisfagan los parámetros que prevén las Normas Oficiales Mexicanas o bien, residuos o sustancias tóxicas, solventes, grasas y aceites de cualquier tipo susceptibles de dañar el ambiente, particularmente los de carácter peligroso, que por su propia naturaleza al mezclarse con otros elementos, pongan en riesgo a la población al desencadenar por reacción química, fuego, calor, gases, presión, ruptura del sistema, gases tóxicos o inflamables, explosión o solubilización de metales y compuestos metales tóxicos o cualquier otra de similares consecuencias.

**Artículo 201.-** Se prohíbe la utilización de corrientes naturales o los cauces de ríos y arroyos para lavado de vehículos automotores, o similares; así mismo, verter en ellos residuos líquidos producto de procesos industriales.

**Artículo 202.-** La coordinación vigilará el cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas correspondientes para que las aguas residuales se conduzcan, manejen y traten en forma adecuada antes de infiltrarse o verterse a cualquier cauce; imponiendo las medidas de seguridad y/o sanciones aplicables, cuando las condiciones de descarga de aguas residuales afecten a los ecosistemas acuáticos o terrestres, o pongan en peligro la salud pública, coordinándose para tal efecto, en caso necesario con la autoridad Estatal ó Federal, según corresponda.

**Artículo 203.-** La coordinación promoverá entre los habitantes del municipio, así como en el sector industrial y de bienes raíces el reciclado y la reutilización o reuso del agua. Así mismo, motivará a la población para un uso racional del agua y de los sistemas de alcantarillado, incentivando las acciones preventivas.

**Artículo 204.-** Los establecimientos que dentro de sus procesos generen residuos líquidos deberán implementar los equipos y tratamientos suficientes para garantizar que la calidad de los mismos, antes de su disposición definitiva o su descarga a los sistemas de drenaje y alcantarillado, cumplan a plenitud con la Normatividad Oficial Mexicana de Protección Ambiental.

**Artículo 205.-** Los establecimientos industriales ó de servicio automotriz deberán contar con instalaciones que eviten la descarga de residuos, tanto al drenaje sanitario como al drenaje pluvial.

**Artículo 206.-** Todos los establecimientos o empresas de carácter industrial, comercial, de servicio, o de cualquier otro tipo que por su naturaleza produzcan emisiones de olores desagradables o nauseabundos, deberán contar con un programa de mitigación y con los sistemas y equipos necesarios para evitarlos y controlarlos dentro del plazo que al efecto le señale la Coordinación.

**Artículo 207.-** Cuando se estén llevando a cabo actividades que generen olores desagradables y nauseabundos, no tolerables y que se perciban en un radio de cincuenta metros fuera de la propiedad donde se ubica la fuente, la coordinación deberá requerir al propietario o responsable, a fin de que establezca un programa e instale los sistemas o equipos necesarios para su control. En caso de denuncia reiterada y justificada, así como la violación al presente artículo, será motivo de la aplicación de las medidas de seguridad y sanciones que señala este Bando.

**Artículo 208.-** En caso de que los olores sean provocados por sustancias químicas o actividades altamente riesgosas, según el listado que sobre el particular publica la autoridad federal, la Coordinación podrá aplicar las medidas de seguridad que considere necesarias, dando Aviso a la autoridad estatal o federal según corresponda.

**Artículo 209.-** La Autoridad Municipal podrá establecer acciones de prevención y control de emergencias ecológicas y contingencias ambientales cuando la magnitud o gravedad de los desequilibrios ecológicos o daños al ambiente afecten directamente a los habitantes del Municipio, para tales efectos se podrá coordinar con la autoridad estatal o federal correspondiente, así como con las instituciones y organismos de los sectores social, público y privado.

**Artículo 210.-** Cuando la regulación de actividades que no sean consideradas como riesgosas puedan generar efectos dañinos en los ecosistemas o en el ambiente dentro de su jurisdicción, la Autoridad Municipal podrá establecer las medidas necesarias coordinándose con las instituciones y organismos de los sectores social, público y privado.

**Artículo 211.-** Todo establecimiento cuya actividad pueda poner en peligro la seguridad e integridad de la población, deberá contar con un programa de contingencia ambiental, que deberá hacerlo del conocimiento de la Coordinación.

**Artículo 212.-** Las empresas responsables de suministrar combustibles y sustancias químicas a través de ductos permanentes, deberán informar a la Coordinación, respecto a la ubicación, capacidad, modalidad del sistema de conducción, servicio de mantenimiento y sus líneas de distribución.

## TITULO SEPTIMO

### AGRICULTURA, GANADERÍA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA

#### CAPITULO I

#### FOMENTO A LA PRODUCCIÓN DE CULTIVOS BÁSICOS

**Artículo 213.-** Los agricultores deberán sujetarse, para la siembra de cultivos básicos, al calendario que oportunamente establezcan las autoridades

competentes, en coordinación con la Dirección de Desarrollo, con el objeto de que las instituciones de financiamiento y organizaciones auxiliares estén en aptitud de proporcionarles los créditos y aseguramientos necesarios.

## **CAPITULO II ROTURACIÓN DE LOS SUELOS EXPUESTOS A LA EROSION**

**Artículo 214.-** La persona que dentro del territorio municipal, pretenda arar por primera vez una tierra para cultivarla, necesita previamente la autorización del Ayuntamiento, para evitar que se roten tierras que puedan estar expuestas a la erosión.

**Artículo 215.-** En lo relativo a este capítulo deberá estarse a lo estipulado en el artículo 27 párrafo tercero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y leyes reglamentarias, quedando a cargo del Ayuntamiento la vigilancia del cumplimiento de tales disposiciones.

## **CAPITULO III PLAGAS, EPIZOOTIAS Y COOPERACIÓN PARA COMBATIRLAS**

**Artículo 216.-** Es obligación de las autoridades municipales auxiliar a los organismos encargados de realizar campañas encaminadas a la erradicación y control de plagas y epizootias que se detecten.

**Artículo 217.-** Es obligación de los habitantes y vecinos, y principalmente de médicos veterinarios, agrónomos y técnicos en la materia, colaborar y cooperar con las autoridades municipales en estas campañas y dar aviso de inmediato a la Presidencia Municipal y a las autoridades sanitarias correspondientes, cuando tengan conocimiento de la aparición de plagas y epizootias, así como a acatar las disposiciones que dicten las autoridades competentes, para la prevención y erradicación de éstas.

## **CAPITULO IV REGISTRO DE FIERROS Y SEÑALES PARA MARCAR GANADO Y MADERA**

**Artículo 218.-** Los vecinos y habitantes que tengan la necesidad de hacer uso de fierros, marcas y señales en los ramos ganaderos y madereros, tienen la obligación de manifestarlos ante la Dirección de Finanzas, para todos los efectos legales.

A nadie se permitirá el uso de fierros, marcas y señales que estén registradas a nombre de otra persona o que las prohíban las leyes de la materia.

**Artículo 219.-** El Ayuntamiento, por conducto de la Dirección de Finanzas, llevará un registro de las personas que acudan a manifestar sus fierros, marcas o señales para identificar su ganado, madera y otros bienes de su pertenencia, de acuerdo con la Ley de Ganadería del Estado y las demás disposiciones relacionadas con la materia.

#### **CAPITULO V CONSERVACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE LOS TERRENOS SILVÍCOLAS**

**Artículo 220.-** El Ayuntamiento procurará coordinarse con las autoridades federales y estatales para la conservación y aprovechamiento de la silvicultura, en las zonas que puedan ser explotadas.

**Artículo 221.-** Los vecinos y habitantes, tienen la obligación de conservar y aprovechar de la mejor manera posible, los bosques y terrenos silvícolas localizados dentro del territorio municipal.

La persona que pretenda talar una selva o bosque para cultivar el terreno o aprovechar la madera, deberá obtener previamente la autorización y permiso de las autoridades competentes, y dar aviso de inmediato al Ayuntamiento.

#### **CAPITULO VI REGLAMENTACIÓN Y FOMENTO DE LA PESCA**

**Artículo 222-** Las autoridades municipales, auxiliarán y apoyarán a las instancias federales y estatales en materia de pesca, y vigilarán que se cumplan las disposiciones existentes al respecto, para lo cual, el Ayuntamiento establecerá procedimientos administrativos y acuerdos con dichas dependencias.

Así mismo, apoyará a los productores organizados para la obtención de créditos, insumos y canales de comercialización, vigilando que se respeten las temporadas de vedas establecidas por las autoridades del ramo, sobre todo, con respecto al robalo, pejelagarto, piguas, camarón de río, quelonios y especies menores.

**Artículo 223.-** Las personas que se dediquen a la pesca y pretendan comercializar el producto fuera del territorio municipal, están obligadas primeramente a satisfacer el abasto público local, cuya situación será vigilada y protegida por la Dirección de Desarrollo Municipal.

## **CAPITULO VII CONSERVACIÓN DE ESPECIES ANIMALES EN PELIGRO DE EXTINCIÓN.**

**Artículo 224.-** El Ayuntamiento, a través de la Coordinación de desarrollo Urbano y Gestión Ambiental, en colaboración con el Estado y la Federación, implementará las medidas encaminadas a preservar las especies animales en peligro de extinción, dentro de las que se encuentran las siguientes: el lagarto, la hicotea, el guao, la tortuga, el pochitoque, el sábalo, el perro de agua, la iguana, el garrobo, el tepezcuintle, el manatí, el guaraguao, el gavilán caracolero, la correa, el armadillo, el puerco de monte, el mapache y las demás que sean declaradas como tales por las autoridades competentes.

**Artículo 225.-** Para los fines a que se refiere el artículo anterior, los habitantes y vecinos tienen la obligación de cooperar y colaborar con las autoridades municipales.

Los infractores de estas disposiciones serán sancionados conforme al presente bando, y si incurrir en faltas y delitos graves serán puestos a disposición de la autoridad competente.

## **CAPITULO VIII FOMENTO DE LA FLORA Y FAUNA**

**Artículo 226.-** El Ayuntamiento elaborará, promoverá y ejecutará, en el ámbito de su competencia, proyectos ejecutivos que protejan e incentiven la flora y la fauna y dictará las medidas que se consideren pertinentes para promoverlas y conservarlas en el territorio municipal, respetando las disposiciones establecidas por las leyes del ramo, y de acuerdo a los programas, lineamientos y políticas que en materia de fomento, desarrollo e inversión económica, emitan las dependencias competentes.

**Artículo 227.-** Los habitantes y vecinos, tienen la obligación de coadyuvar con las autoridades municipales y del ramo, para el buen logro de los objetivos previstos en el artículo anterior.

## **TITULO OCTAVO COMERCIO, INDUSTRIA Y TRABAJO**

### **CAPITULO I PERMISOS O LICENCIAS PARA ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES E INDUSTRIALES**

**Artículo 228.-** Para que el Ayuntamiento otorgue a los particulares permisos o licencias para establecimientos comerciales, deberán de reunirse los siguientes requisitos:

- I.- Solicitud por escrito dirigida al Presidente Municipal;
- II.- Haber obtenido las licencias necesarias para la actividad que se pretende desarrollar, de las autoridades federales y/o estatales, en sus respectivas esferas de competencia, cuando así fuera procedente;
- III.- Cumplir con las normas, lineamientos y requerimientos que establezca la Secretaría de Salud en su nivel de competencia y/o la dependencia pública del ramo de que se trate, de acuerdo con las leyes y reglamentos de la materia;
- IV.- Cubrir las cargas fiscales federales, estatales y/o municipales, justificándolo con los correspondientes recibos;
- V.- Comprobar por medios idóneos, que los locales destinados a la actividad de que se trata, satisfacen todos los elementos físicos necesarios para la higiene y seguridad de las personas que cotidiana o transitoriamente estén u ocurran a los mismos, así como los encargados del giro;
- VI.- Tratándose de personas jurídicas colectivas, deberán acompañar a la solicitud correspondiente, copia certificada del acta constitutiva de la sociedad;
- VII.- Cédula catastral que contenga número de cuenta predial, clave catastral y nombre del propietario;
- VIII.- Inscribirse en el padrón de giros mercantiles que lleva la Dirección de Finanzas Municipal de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 230 de este Bando; y
- IX.- Las demás que les fije el Ayuntamiento.

Desde luego, tratándose de permisos o licencias para establecer o ampliar giros industriales, además de los requisitos establecidos en el artículo anterior, es necesario que las personas físicas o jurídicas colectivas, obtengan de la Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL) y de la Secretaría de Recursos Naturales y Protección Ambiental. (SERNAPAM) la autorización correspondiente y se ajusten a lo dispuesto en este capítulo y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Para la obtención de la licencia señalada en el párrafo que antecede, el formato respectivo deberá obtenerse ante la ventanilla única de la Dirección de Obras Públicas Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.

**Artículo 228 Bis.-** Es facultad del Ayuntamiento expedir la licencia de funcionamiento, permiso o autorización, registro o refrendo a negociaciones, giros o actividades económicas, cuya reglamentación y vigencia correspondan a la Autoridad Municipal. Las Licencias, permisos o autorizaciones sin intransferibles, otorgados para una persona física o moral para un lugar

determinado, por lo que no podrá cambiarse el domicilio señalado en los mismos.

**Artículo 229.-** El Ayuntamiento establecerá y ejecutará, en coordinación con las autoridades competentes, las acciones necesarias para que los giros mercantiles establecidos en el Municipio, expendan prioritariamente artículos producidos o elaborados en la propia municipalidad.

Así mismo, podrá a través de la Coordinación de Reglamentos, supervisar el cumplimiento de la normatividad a que están sujetas las actividades previstas en este capítulo, y los demás integrantes del presente título, con posterioridad a la instalación del comercio o industria de que se trate, y en su caso, exigir su debido cumplimiento, acorde con lo dispuesto en el artículo 138 del presente Bando.

**Artículo 230.-** El Ayuntamiento, por conducto de la Dirección de Finanzas, llevará un padrón debidamente actualizado, de los giros mercantiles, al cual deberán inscribirse inclusive, los vendedores ambulantes de todo tipo.

Para el funcionamiento de los Establecimientos abiertos al Público, las personas físicas o morales, no podrán en el ejercicio de sus actividades comerciales, hacer uso de la vía pública ( banquetas, portales, fachadas, calles, plazas, etc.), sin que medie autorización del Ayuntamiento y pago de los derechos Fiscales correspondientes.

## **CAPITULO II DEL HORARIO DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES**

**Artículo 231.-** Los establecimientos comerciales que desarrollan sus actividades dentro del territorio, salvo autorización especial de la Presidencia Municipal, se sujetarán a los horarios siguientes:

I.- El mercado de la Ciudad deberá permanecer abierto y al servicio de la sociedad, de las 04:00 horas a las 20:00 horas todos los días del año;

II.- Los establecimientos con giros de restaurantes, cafés, fondas, taquerías, torterías y similares, donde se vendan alimentos preparados pueden abrir diariamente de las 04:00 horas a las 24:00 horas;

III.- Las tortillerías y molinos de nixtamal, entre las 04:00 y 18:00 horas;

IV.- Las panaderías, carnicerías, pescaderías, fruterías, abarrotes, de las 04:00 a las 22:00 horas;

V.- Los establecimientos dedicados al comercio de artículos escolares, como librerías, papelerías y artículos de oficina en general, deberán funcionar desde las 07:00 hasta las 22:00 horas diariamente;

VI.- Las zapaterías, boneterías, lencerías, sombrererías, perfumerías, telas, línea blanca y en general, los establecimientos dedicados a la venta de artículos relativos al vestido, tocado y hogar, podrán laborar de las 7:00 horas hasta las 22:00 horas diariamente;

VI.- Los hoteles, moteles, casas de huéspedes, clínicas, sanatorios, hospitales, farmacias de turno, expendios de gasolina, agencia de inhumaciones y de similar interés público, deberán funcionar las 24:00 horas;

VIII.- Las tiendas de autoservicio, de las 06:00 a las 23:00 horas diariamente, las que se ubican en la Ciudad, y hasta las 21:00 horas las que se ubiquen en los demás centros de población del Municipio;

IX.- Los establecimientos dedicados al funcionamiento de juegos electrónicos, lo podrán hacer de las 10:00 a las 21:00 horas, de lunes a domingo; y

X.- Los establecimientos dedicados al juego de billar, podrán funcionar de las 12:00 a las 23:00 horas, a excepción de los domingos que podrán funcionar a partir de las 10:00 horas a las 21:00 horas quedando estrictamente prohibida la venta, consumo, distribución de bebidas alcohólicas y de tabaco, así como de sustancias prohibidas que afecten la salud de las personas, en caso contrario serán sancionados conforme a las disposiciones de este Bando, independientemente de las sanciones que se hagan acreedores por la violación a otras leyes.

**Artículo 232.-** Los establecimientos en los que se expendan o ingieran sustancias embriagantes, deberán ajustarse al horario establecido en la Ley que Regula la Venta, Distribución y Consumo de Bebidas Alcohólicas en el Estado de Tabasco.

**Artículo 233.-** En los establecimientos que al cerrar según el horario indicado, hubieren quedado en su interior clientes, éstos solo podrán permanecer en el mismo, el tiempo indispensable que dure el despacho de la mercancía que hubiesen solicitado, sin que pueda permitírseles más de treinta minutos posteriores a la hora fijada.

**Artículo 234.-** Cuando en algún establecimiento se vendan artículos que tengan asignado diversos horarios, su propietario o representante del mismo, hará las aclaraciones pertinentes, ante la Presidencia Municipal, a fin de que en la licencia correspondiente se hagan las anotaciones respectivas, determinándose el horario a que queda sujeta cada actividad, que deberá exhibirse en lugar fácilmente visible en el interior de la negociación.

**Artículo 235.-** Serán días de cierre obligatorio para las negociaciones dedicadas al expendio e ingestión de sustancias embriagantes, los señalados como tales por la Ley que Regula la Venta, Distribución y Consumo de Bebidas Alcohólicas, y que al respecto en su artículo 15 establece:

“En los establecimientos y locales a los que se refiere la presente Ley, no podrán distribuirse, venderse ni consumirse bebidas alcohólicas los días que se lleven a cabo elecciones constitucionales federales, estatales y municipales.

Por razones de orden público o de interés social, el Ejecutivo del Estado, por conducto de la Secretaría tiene la facultad de modificar los horarios y las fechas para la venta, distribución y consumo de bebidas alcohólicas dándolo a conocer con la debida anticipación a través de los principales medios de comunicación”.

**Artículo 236.-** Los propietarios o sus representantes de los establecimientos comerciales, deberán informar a la Dirección de Finanzas desde el inicio de sus actividades, el horario que adopten para su obligatoria observancia.

Desde luego, los horarios establecidos por este Bando y los que fije el Ayuntamiento, podrán ser modificados por éste, cuando lo considere conveniente en beneficio de la sociedad y del comercio en general.

**Artículo 237.-** El Ayuntamiento, en todo tiempo está facultado para ordenar el control, la inspección y fiscalización de la actividad comercial que realizan los particulares.

### **CAPITULO III** **BILLARES, CANTINAS, CERVECERÍAS Y CENTROS NOCTURNOS**

**Artículo 238.-** Queda estrictamente prohibida la entrada a billares, cantinas, cervecerías, bares, cabaret, centros nocturnos y establecimientos similares, a los menores de 18 años de edad de cualquier sexo, estudiantes uniformados y a las mujeres, a no ser que se trate de establecimientos que tengan autorización para que asistan éstas.

**Artículo 239.-** Los propietarios, administradores o encargados de dichos establecimientos, están obligados a fijar en forma clara y visible en las puertas de acceso a los mismos, y en su interior, la prohibición a que se refiere el artículo anterior, para cuyo cumplimiento tratándose de personas muy jóvenes, deberá solicitársele acrediten su edad con documento fehaciente.

**Artículo 240.-** Las personas que asistan a estos centros deberán guardar la compostura debida, orden y moralidad. Los dueños o encargados de estos negocios cuidarán el cumplimiento de esta disposición, y cuando alguien la contravenga, deberán dar aviso inmediato a la autoridad competente para los efectos del caso.

**Artículo 241.-** Los policías y militares uniformados, no podrán permanecer dentro de los establecimientos de referencia, salvo en los casos en que

tengan que cumplir alguna orden inherente al desempeño de sus cargos, y durante el tiempo indispensable para llevarla a cabo; ni ingerir en ellos bebidas embriagantes.

**Artículo 242.-** En los establecimientos a que se refiere este capítulo, no se podrá utilizar para adornos interior o exterior, la Bandera Nacional o sus 3 colores juntos, el Escudo Nacional, ni el del Estado, ni el Logotipo oficial del Municipio; cantar o ejecutar en alguna forma el Himno Nacional, exhibir imágenes de héroes, hombres ilustres locales o nacionales, o de personajes políticos nacionales o extranjeros.

La violación a las disposiciones contenidas en este capítulo será sancionada por la autoridad municipal con cualquiera de las sanciones contenidas en el capítulo respectivo de este Bando.

**Artículo 243.-** Se considera como CLANDESTINAJE DE BEBIDAS EMBRIAGANTES, para los efectos del presente Bando, y sin perjuicio de lo dispuesto por la Ley que Regula la Venta, Distribución y Consumo de Bebidas Alcohólicas en el Estado de Tabasco, el transporte de todo cargamento de cervezas o cualquier otra bebida alcohólica, dentro del territorio municipal, sin el permiso de la autoridad competente, si no se lleva consigo la nota o factura de compra, debidamente requisitada y se justifica en el acto, el sitio al cual se traslada y el uso a que se tiene destinado, independientemente del tipo de vehículo que se emplee o de la persona física o jurídica colectiva de que se trate; conducta que se sancionará con el arresto y la multa que determine el Presidente Municipal, por sí o por conducto del Juez Calificador; independientemente de las sanciones que correspondan, procederá el decomiso de la mercancía.

Toda persona, física o jurídica colectiva, que de conformidad con lo dispuesto por los artículos 17 fracciones I y IV, 18, 21, 24 y demás relativos de la mencionada Ley que Regula la Venta, Distribución y Consumo de Bebidas Alcohólicas, cuente con licencia para la venta o distribución de bebidas embriagantes, en envases cerrados, abierto o copeo, previo a su solicitud de revalidación que pretenda hacer al Poder Ejecutivo, por conducto de la Secretaría de Finanzas, deberá comparecer a renovar la opinión o anuencia del Presidente Municipal, salvo en el primer año del trienio en que deberá hacerlo en los primeros tres meses.

**Artículo 244.-** Los establecimientos autorizados con venta de bebidas alcohólicas que no respeten las disposiciones legales para su funcionamiento, no obtendrán la carta de anuencia del Ayuntamiento para la revalidación de su patente.

**Artículo 245.-** Con respecto a aquellos establecimientos dedicados a la venta, distribución o consumo de bebidas alcohólicas, en cuyo interior ocurran hechos o actos que alteren el orden público, la moral o las buenas costumbres, o se atente y ponga en peligro la integridad física o la vida de los

concurrentes o consumidores, el Ayuntamiento procederá a solicitar de inmediato la revocación de su licencia, o en su caso, se opondrá a que obtengan su revalidación.

#### **CAPITULO IV FIJACIÓN DE ANUNCIOS, CARTELES Y PROPAGANDAS**

**Artículo 246.-** Se requiere autorización del Ayuntamiento para la fijación de anuncios, carteles y toda clase de propaganda en paredes, bardas, postes, columnas, muros y en general en la vía pública. En la autorización se hará saber además, que los responsables deberán de retirar los anuncios colocados una vez que se cumpla con tal objetivo; el Ayuntamiento podrá negar el permiso cuando se afecte el interés colectivo o que sea contrario a la ley.

Cuando se pretenda fijar o pintar anuncios en los muros o paredes de propiedad privada, se deberá obtener previamente la autorización del propietario.

Por anuncios en la vía pública se debe entender todo medio de publicidad que proporcione información, orientación o identificación de una marca o producto; tratándose de anuncios de las dependencias Federales, Estatales y Municipales, así como sus organismos, se observará lo previsto en la Ley de la materia.

**Artículo 247.-** En los anuncios, carteles y cualquier clase de publicidad o propaganda, que se fije en la vía pública o se pinte en las bardas, está prohibido utilizar palabras, frases, objetos, gráficas o dibujos que atenten contra la moral, la decencia, el honor y las buenas costumbres o contra las autoridades oficiales.

**Artículo 248.-** En la construcción gramatical y ortográfica de los anuncios o carteles y propagandas murales, deberá utilizarse correctamente el idioma español, o el idioma extranjero de que se trate, cuando así sea indispensable, para los fines que se pretenden, siempre que sean lícitos.

**Artículo 249.-** No está permitido fijar anuncios o dar nombres a los establecimientos en idioma diferente al español, a no ser que se trate de una zona turística o se refieran a nombres propios, razones sociales o marcas industriales registradas, en cuyos casos los particulares, previa autorización del Ayuntamiento, podrán utilizar otros idiomas.

**Artículo 250.-** Sin la previa autorización del Ayuntamiento está prohibido colocar anuncios en mantas o cualquier otro material, atravesando calles o banquetas, o que sean asegurados a las fachadas o en árboles, postes o equipamiento urbano; cuando se autorice su fijación, ésta no podrá exceder de quince días, ni quedar el anuncio a menos de cinco metros de altura en su parte inferior.

**Artículo 251.-** Queda prohibido fijar anuncios, carteles o cualquier clase de propaganda o publicidad en edificios públicos, monumentos artísticos, históricos, estatuas, kioscos, parques y, en general, en los lugares considerados de uso público, o que cubran las placas de la nomenclatura o numeración oficial, o que invadan las banquetas o vías públicas destinadas para el aparcamiento de vehículos.

**Artículo 252.-** Los parasoles y demás objetos que sean colocados al frente de los locales comerciales para dar sombra a los aparadores, así como equipos de aire acondicionado o cualquier otro objeto semejante, deberán tener una altura mínima de dos metros.

## **CAPITULO V VENEDORES AMBULANTES**

**Artículo 253.-** Para el ejercicio del comercio ambulante se requiere autorización o licencia del Ayuntamiento y solo da al particular, el derecho de ejercer la actividad para la que fue concedida en los términos expresados en el documento y será válida únicamente durante el año calendario en que se haya expedido.

**Artículo 254.-** Para que el Ayuntamiento otorgue autorización o licencia para el desempeño del comercio ambulante, los particulares deberán reunir los siguientes requisitos:

- I.- Solicitar por escrito la autorización del Ayuntamiento, proponiendo el lugar, días de la semana y horario donde pretendan expender sus productos, especificando el tipo de estos, pero en todo caso y tiempo, quedan obligados a operar en el lugar, días de la semana y horario que les señale el Ayuntamiento;
- II.- Haber obtenido las licencias necesarias para la actividad que se pretenda desarrollar, de las autoridades federales y/o estatales, en sus respectivas esferas de competencia, cuando así fuere procedente;
- III.- Cumplir con las normas, lineamientos y requerimientos que establezca la Secretaría de Salud en su nivel de competencia y/o la dependencia pública del ramo de que se trate, de acuerdo con las leyes y reglamentos de la materia y del presente Bando;
- IV.- Cubrir las cargas fiscales federales y/o estatales, y desde luego, las municipales, justificándolo con los recibos correspondientes;
- V.- Comprobar por los medios idóneos, que satisfacen todos los elementos físicos necesarios para la higiene y seguridad de las personas que cotidiana o transitoriamente, ocurran ante ellos y/o ante los encargados del giro;

VI.- No tirar basura en la vía pública, recoger la que genere su negocio y evitar la existencia de la misma en un perímetro de diez metros a su alrededor;

VII.- Inscribirse en el padrón de giros mercantiles que lleva la Dirección de Finanzas, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 230 de este Bando; y

VIII.- Las demás que les fije el Ayuntamiento.

**Artículo 255.-** Independientemente de que los infractores de lo previsto en el presente capítulo, puedan ser sancionados con multa y/o arresto en los términos permitidos por el presente Bando, sus establecimientos podrán ser cambiados del sitio de ubicación, en los casos en que se constituyan en obstáculos para el libre acceso o circulación peatonal o vehicular; presenten un aspecto deprimente para la zona donde operen, afectando la buena imagen del lugar; y cuando atenten contra los intereses generales de la población.

## **CAPÍTULO VI VENEDORES AMBULANTES DE ALIMENTOS**

**Artículo 256.-** Se entiende por vendedores ambulantes de alimentos, aquellas personas establecidas de manera no permanente en la vía pública, banquetas, predios particulares, parques, plazas o edificios públicos, que expendan comestibles de cualquier naturaleza, con autorización, horario y lugar determinado por la autoridad municipal.

Tratándose del comercio ambulante de alimentos, la autorización, licencia o permiso, será otorgado por tiempo determinado, con una vigencia no mayor de tres meses, a partir de su expedición, pudiendo ser renovado, si aun se siguen cumpliendo los requisitos señalados para el efecto.

**Artículo 257.-** Las personas que lleven a cabo las actividades a que se refiere este capítulo, además de lo previsto en el mismo y de los requisitos señalados en el artículo 254 de este Bando, en lo conducente, deberán cumplir con lo establecido en los artículos 138 y 139 del mismo ordenamiento normativo.

**Artículo 258.-** La Dirección de Finanzas, en base a la información que le proporcione la Coordinación de Reglamentos, por si, y/o en coordinación con las autoridades de salud competentes, atendiendo a la normatividad vigente, podrá suspender o revocar la autorización o licencia otorgada, en los siguientes casos:

I.- Cuando se contravengan los términos en que hubiese sido concedida, según se trate de la primera vez o de reincidencia.

II.- Cuando resulten falsos los documentos proporcionados por el interesado, que hubieren servido de base para su otorgamiento;

III.- Cuando se compruebe que los productos o el ejercicio de las actividades autorizadas constituyan un riesgo para la salud humana;

IV.- Cuando el ejercicio de la actividad que se hubiese autorizado, exceda los límites establecidos específicamente para ello, o se haga uso indebido de la autorización respectiva;

V.- Por reiterada renuencia a acatar las órdenes que dicte la normatividad correspondiente;

VI.- Cuando así lo solicite el interesado; y

VII.- En los demás casos que determine la Secretaría de Salud del Estado en coordinación con el Ayuntamiento.

Lo dispuesto en éste y en el capítulo anterior, es aplicable sin perjuicio de consignar el asunto al Ministerio Público, de resultar la posible comisión de hechos delictuosos.

## **CAPITULO VII DESARROLLO Y FOMENTO ECONOMICO**

**Artículo 259.-** El Ayuntamiento, de acuerdo con la planeación municipal, podrá apoyar a los productores organizados para la obtención de créditos, insumos y mejores canales de comercialización, para el fomento de las pequeñas y medianas industrias.

Así mismo, promoverá las acciones necesarias para establecer y ejecutar, en coordinación con la autoridad competente, las acciones que permitan coadyuvar a la modernización de las micros y pequeñas empresas; y proteger a los productores e industriales locales, para que los giros comerciales establecidos, expendan prioritariamente artículos producidos o elaborados, así como fomentar el desarrollo industrial comercial, turístico, agrícola, forestal y el establecimiento de agroindustrias.

## **TITULO NOVENO MERCADOS, CENTRALES DE ABASTO Y CENTRAL CAMIONERA MUNICIPAL.**

### **CAPITULO ÚNICO**

**Artículo 260.-** La prestación del servicio público a que se refiere este capítulo tiene por objeto, facilitar a la población el acceso a la oferta de

artículos o mercancías de consumo generalizado que satisfagan sus necesidades básicas, mediante el establecimiento, administración y conservación de mercados y centrales de abasto.

**Artículo 261.-** Para los efectos de este capítulo, se entenderá por:

I. Mercados: Los inmuebles, edificados o no, donde concurren una diversidad de personas físicas o jurídicas colectivas, ofertando artículos o mercancías, y accedan, sin restricciones de ninguna naturaleza, consumidores en demanda de los mismos; y

II. Centrales de abasto: Las unidades de distribución al mayoreo destinadas a la concentración de productos alimenticios en estado fresco o industrializado, para satisfacer los requerimientos de la población, que tienen entre sus principales actividades la recepción, exhibición y almacenamiento especializado, así como la venta de productos.

III. Central Camionera Municipal: Es el lugar o local perteneciente al patrimonio del municipio y que éste puede disponer en virtud de un acto jurídico determinado, destinándolo a instalar locales reservándolos para ejercer actividades comerciales lícitas y prestar el servicio público de transporte por parte de los particulares o del municipio.

**Artículo 262.-** El ayuntamiento, con base en las leyes que emita el Poder Legislativo, para la programación, promoción, concertación y ejecución de acciones referentes al abasto, procurará:

I. Fomentar la integración, ordenación y modernización del proceso comercial de mercancías o artículos de consumo generalizado;

II. Integrar una adecuada y eficiente participación de los comerciantes;

III. Racionalizar la distribución de alimentos;

IV. Reestructurar y modernizar los canales de comercialización;

V. Reducir la intermediación innecesaria; y

VI. Los demás que señalen las leyes y los reglamentos correspondientes

**TITULO DÉCIMO**  
**JARDINES, PARQUES, AREAS VERDES**  
**Y ALUMBRADO PÚBLICO.**

**CAPITULO I**  
**JARDINES, PARQUES, AREAS VERDES**  
**Y OTROS LUGARES PÚBLICOS**

**Artículo 263.-** Las autoridades municipales son las encargadas de la conservación, mantenimiento y vigilancia de los lugares públicos de recreo y diversión como son jardines, parques, áreas verdes, paseos, campos deportivos y similares, pero toda la población está obligada a colaborar con civismo y cultura general para su conservación y limpieza, estando prohibido cortar plantas y flores, tirar basura y usar indebidamente los centros públicos, objeto de este capítulo.

**Artículo 264.-** Las personas que concurran a estos centros de esparcimiento, están obligadas a observar buena conducta y atender las indicaciones de la policía y las mayores de edad, cuidarán y vigilarán que los niños no maltraten las plantas, flores, instalaciones y cualquier otra cosa u objeto que represente un atractivo o utilidad social.

**Artículo 265.-** Está prohibido hacerse acompañar de animales sueltos en los parques o jardines que puedan ensuciar o causar daños a las personas, al lugar o las instalaciones existentes.

**Artículo 266.-** Las áreas verdes que se generen con motivo de autorizaciones de fraccionamientos, lotificaciones, regularizaciones y demás otorgadas conforme a la Ley de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial, serán consideradas como bienes destinados para servicios públicos municipales, cuyo fin será el de establecer parques, jardines o similares.

**Artículo 267.-** El Ayuntamiento ejercerá por conducto de la autoridad municipal competente, los derechos de posesión y propiedad que correspondan respecto de los bienes indicados en el artículo anterior, mismos que serán inembargables, imprescriptibles e inalienables, estando los habitantes en todo caso, obligados a respetar tales derechos.

Las obras que se realicen en estas áreas, sin la autorización correspondiente serán demolidas con cargo al infractor, previa notificación que se le practique.

**CAPITULO II**  
**ALUMBRADO PÚBLICO**

**Artículo 268.-** El alumbrado público es un servicio otorgado por la autoridad municipal con el fin de proporcionar un ambiente más sano y seguro para la convivencia familiar. Ninguna persona física o jurídica colectiva, podrá hacer

uso de postes destinados al servicio público municipal, sin previo permiso de los derechos correspondiente.

**Artículo 269.-** El servicio de alumbrado público comprende el establecimiento, administración y conservación de un sistema de iluminación en los lugares de uso común de los Municipios (boulevards, avenidas, calles, callejones, callejones de acceso, parques, plazas, jardines, paseos y los que determine el Ayuntamiento por tratarse de un interés común). Se sujetará, a las prioridades establecidas en los Programas Municipales de Desarrollo Urbano de Centros de Población y, en lo conducente, a las leyes federales aplicables y a las normas técnicas que emitan las autoridades competentes.

**Artículo 270.-** Los vecinos, habitantes o transeúntes, están obligados a colaborar estrechamente con las autoridades municipales, denunciando los daños a las instalaciones del alumbrado público, ya sea por parte de personas o por un desastre natural.

**Artículo 271.-** La persona que cause daño directa o indirectamente a las instalaciones del alumbrado público, queda sujeta a las sanciones que marca este Bando, además de pagar el monto que importe del deterioro, así como el costo de la mano de obra por concepto de reparación.

## **TITULO DÉCIMOPRIMERO**

### **ECONOMÍA Y ESTADÍSTICA**

#### **CAPITULO I**

#### **OBLIGACIÓN DE DENUNCIAR LOS ABUSOS QUE COMETAN LOS COMERCIANTES EN RELACIÓN A LOS PRECIOS, PESO, MEDIDA Y ABASTECIMIENTO DE ARTICULOS DE PRIMERA NECESIDAD.**

**Artículo 272.-** Para la protección de la economía de la población, los particulares deberán denunciar ante la Delegación de la Procuraduría Federal del Consumidor o ante la Presidencia Municipal, cualquier alteración a los precios, pesos, medidas y calidad en los artículos que adquieran.

**Artículo 273.-** Queda prohibido a los comerciantes en general, dar vales, fichas, mercancías o cualquier otro objeto como cambio o saldo a favor del consumidor, en sustitución de la moneda de cuño corriente.

**Artículo 274.-** La Dirección de Finanzas, prestará apoyo, auxilio y colaboración al Gobierno del Estado y dependencias competentes, para el logro de una mayor estabilidad económica.

**CAPITULO II  
OBLIGACIÓN DE COLABORAR PARA EL  
LEVANTAMIENTO DE CENSOS.**

**Artículo 275.-** Conforme a lo preceptuado en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la Ley Información Estadística y Geográfica, los vecinos y habitantes, están obligados a proporcionar veraz y oportunamente los datos que se les soliciten y cooperar con las autoridades en el levantamiento de los censos respectivos, cuando para ello sean legalmente requeridos.

**Artículo 276.-** Las autoridades municipales dentro del ámbito de su jurisdicción y de acuerdo con los recursos humanos, técnicos y económicos con que cuenten, prestarán auxilio para los fines que se indican en este capítulo.

**TITULO DÉCIMO SEGUNDO  
DEL DESARROLLO MUNICIPAL.**

**CAPITULO I  
DESARROLLO URBANO.**

**Artículo 277.-** El Ayuntamiento, a través de la Coordinación de Desarrollo Urbano y Gestión Ambiental, con arreglo a las Leyes Federales y Estatales relativas, así como en cumplimiento de los planes de Desarrollo Urbano, podrá ejercer las siguientes atribuciones:

- I.- Formular, aprobar y administrar la zonificación y su Plan de Desarrollo Urbano Municipal, así como proceder a su evaluación, participando con el Estado cuando sea necesario;
- II.- Concordar el Plan de Desarrollo Urbano Municipal con la Ley de Asentamientos Humanos y la Ley de Desarrollo Urbano del Estado, así como con el Plan Estatal de Desarrollo Urbano;
- III.- Fomentar la participación de la comunidad en la elaboración, ejecución, evaluación y modificación del Plan de Desarrollo Urbano Municipal;
- IV.- Coordinar la administración y funcionamiento de los servicios públicos municipales con los planes y programas de desarrollo urbano;
- V.- Definir las políticas en materia de reservas territoriales y ecológicas; y crear y administrar dichas reservas;
- VI.- Ejercer indistintamente con el Estado el derecho preferente para adquirir inmuebles y destinarlos a servicios públicos;

VII.- Otorgar o cancelar permisos de construcción y vigilar que reúnan las condiciones necesarias de seguridad;

VIII.- Informar y orientar a los interesados sobre los trámites que deban realizar para la obtención de licencias, autorizaciones y permisos de construcción;

IX.- Autorizar los números oficiales, las nomenclaturas de las calles y avenidas, callejones, andadores y demás vías de comunicación dentro del Municipio;

X.- Intervenir en la regularización de la tenencia de la tierra urbana;

XI.- Participar en coordinación con las instancias federales y estatales de la planeación y regularización de los centros urbanos involucrados en los procesos de conurbación;

XII.- Expedir los Reglamentos y Disposiciones necesarias para regular el desarrollo urbano; y

XIII.- Las que le confieran otras Disposiciones aplicables.

## **CAPÍTULO II PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL**

**Artículo 278.-** El Ayuntamiento está obligado a formular un Plan Municipal de Desarrollo y los programas que de él se deriven, a los que deben sujetarse sus actividades. Para la formulación, seguimiento y evaluación de dicho Plan, se sujetará a lo dispuesto por la Ley de Planeación, la Ley de Planeación del Estado de Tabasco, la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; y demás disposiciones aplicables.

**Artículo 279.-** Para la elaboración, seguimiento y evaluación del Plan Municipal de Desarrollo, el Ayuntamiento se auxiliará de un Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUM).

**Artículo 280.-** El Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal es un órgano auxiliar del Ayuntamiento, de promoción y gestión social en favor de las comunidades del Municipio; constituirá un canal permanente de comunicación y consulta popular entre los habitantes de la comunidad; y contará con las facultades y obligaciones señaladas en la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco y en la Ley de Planeación del Estado de Tabasco.

**Artículo 281.-** El Ayuntamiento expedirá el Reglamento de Planeación Municipal dentro del cual se establecerán los asuntos encomendados al Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal, así como el procedimiento para su integración.

**Artículo 282.-** El Ayuntamiento podrán celebrar con el Estado convenios únicos de desarrollo municipal que comprendan todos los aspectos de carácter económico y social para el desarrollo integral del Municipio, quedando comprendido en dichos convenios que el Estado podrá hacerse cargo de algunas de las funciones relacionadas con la administración de las contribuciones que por ley les corresponda a los municipios en la planeación, ejecución y operación de obras encomendadas legalmente al Municipio.

### **CAPÍTULO III DESARROLLO SOCIAL**

**Artículo 283.-** El Ayuntamiento procurará el desarrollo social de las comunidades, a través del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia y promoverá el establecimiento de Consejos de Desarrollo Social.

**Artículo 284.-** El Ayuntamiento podrá satisfacer las necesidades públicas a través de instituciones creadas por particulares para la prestación de un servicio social, mismas que deberán contar con la autorización del Ayuntamiento para el desarrollo de sus actividades y estarán bajo supervisión de las autoridades municipales.

**Artículo 285.-** Son facultades del Ayuntamiento en materia de desarrollo social, las siguientes:

- I.- Asegurar la atención permanente a la población marginada, a través de la prestación de servicios integrales de asistencia social;
- II.- Promover, dentro de la esfera de su competencia, las condiciones mínimas para el bienestar y desarrollo social de la comunidad;
- III.- Impulsar el desarrollo escolar y las actividades extraescolares que estimulen el sano crecimiento físico y mental de la niñez;
- IV.- Colaborar con la Federación, el Estado, Ayuntamientos e instituciones particulares; a través de la celebración de convenios, para la ejecución de planes y programas de asistencia social;
- V.- Llevar a cabo la prestación de servicios de asistencia jurídica y orientación a los grupos desprotegidos;
- VI.- Promover programas de planificación familiar y nutricional;
- VII.- Promover programas de prevención y atención de la farmacodependencia, tabaquismo y alcoholismo;
- VIII.- Expedir los reglamentos y disposiciones necesarias para fortalecer la prestación de asistencia social a los habitantes;

IX.- Fomentar la participación ciudadana en programas de asistencia social a través de la creación de Consejos de Desarrollo Social, que auxilien al Ayuntamiento en dicha materia; y

X.- las demás que le confieran las leyes y disposiciones aplicables.

## **LIBRO SEGUNDO**

### **PARTE PROCESAL ADMINISTRATIVA**

#### **TITULO UNICO AUTORIDADES MUNICIPALES, APREHENSIÓN DE DELINCUENTES, FALTAS, INFRACCIONES, SANCIONES, PROCEDIMIENTO Y RECURSOS**

#### **CAPÍTULO I**

#### **DE LAS AUTORIDADES COMPETENTES**

**ARTÍCULO 286.-** Son autoridades municipales facultadas para aplicar y hacer cumplir el presente Bando:

- I.- El Presidente Municipal;
- II. El Secretario del Ayuntamiento;
- III.- El Director de Seguridad Pública;
- IV.- El Director de Protección Civil;
- V.- El Delegado Municipal;
- VI.- El Juez Calificador; y
- VII.- El Coordinador de Reglamentos Municipales.

**ARTÍCULO 287.-** Corresponde al Juez Calificador, conocer, calificar y sancionar las faltas al presente Bando.

**ARTÍCULO 288.-** Para ser Juez Calificador se requiere:

- I.- Ser ciudadano mexicano en ejercicio de sus derechos;
- II.- Residir en el Municipio;
- III.- Tener buena solvencia y calidad moral;

IV.- Poseer título de Licenciado en Derecho con la respectiva Cédula Profesional.

V.- No haber sido condenado por delito doloso; y

VI.- Ser mayor de 23 años.

Los mismos requisitos debe reunir el Secretario de Acuerdos, excepto el Título de Licenciado en Derecho y Cédula Profesional.

**ARTÍCULO 289.-** El Juez Calificador contará con un Secretario de acuerdos y con el personal administrativo necesario para el desempeño de sus funciones. En su ausencia el Secretario de acuerdos ejercerá las atribuciones asignadas legalmente al Juez Calificador.

**ARTÍCULO 290.-** Al Juez Calificador corresponde:

I.- Conocer, calificar y sancionar las faltas al Bando de Policía y Gobierno, que se cometan y que surtan efectos en su respectiva jurisdicción;

II.- Expedir constancias sobre hechos asentados en los Libros de Registro;

III.- Rendir al Presidente Municipal y demás autoridades municipales un informe anual de labores y llevar la estadística de faltas al Bando de Policía y Gobierno, ocurridas en su jurisdicción, la incidencia, frecuencia y los constantes hechos que influyen en su realización;

IV.- Poner a disposición de las autoridades de Tránsito los vehículos que se encuentren abandonados en la vía pública, previa formulación del acta correspondiente para los efectos legales procedentes;

V.- Ejercer funciones de conciliación, cuando por motivo de faltas al presente Bando, se causen daños y los interesados estén de acuerdo en someterse a su arbitrio, siempre y cuando no se trate de la comisión de un delito;

VI.- Poner inmediatamente a disposición de las autoridades competentes, a las personas que hayan sido detenidos por conductas antijurídicas que constituyan la posible comisión de un delito;

VII.- Constituirse en depositario de los bienes y objetos que le sean recogidos a los detenidos, los cuales se les devolverán al momento en que sean puestos nuevamente en libertad o consignados a otra autoridad; y

VIII.- Las demás que le confieren las leyes o los reglamentos.

**ARTÍCULO 290 Bis.**- Prohibiciones del Juez Calificador:

I.- Constituirse en Depositario de dineros en efectivo por concepto de pensión alimenticia, rentas y cualquier otro depósito de carácter Civil o Mercantil.

II.- Abstenerse de litigar Asuntos particulares ante cualquier Autoridad y Tribunales.

III.- Y demás prohibiciones establecidas por las Leyes respectivas.

**ARTÍCULO 291.**- El Juez Calificador, en el ejercicio de sus atribuciones, girará instrucciones a la Policía Preventiva Municipal, por conducto del superior jerárquico de ésta.

**ARTÍCULO 292.**- El Juez calificador actuará las veinticuatro horas del día, incluyendo domingos y días festivos, para tales efectos el Presidente Municipal en plenitud de sus facultades designara 3 jueces calificadores, cada uno con una jornada de 8 horas diarias, lo mismo sucederá con los secretarios de acuerdos.

**ARTÍCULO 293.**- El Juez calificador recabará los datos, informes o documentos sobre asuntos de su competencia, para el mejor esclarecimiento de los casos sometidos a su jurisdicción.

**ARTÍCULO 294.**- El Juez Calificador vigilará estrictamente que se respeten los derechos humanos y las garantías constitucionales, así como también impedirá todo maltrato o abuso o cualquier tipo de comunicación o coacción moral, en agravio de las personas detenidas, presentadas o que comparezcan ante ellos.

**ARTÍCULO 295.**- Al Secretario corresponde:

I.- Autorizar con su firma las actuaciones en que intervenga el Juez Calificador en ejercicio de sus funciones, las actuaciones se aprobarán con la asistencia de testigos;

II.- Autorizar las copias certificadas de constancias que se expidan y que autorice el Juez Calificador;

III.- Expedir el recibo correspondiente al importe de las multas que se impongan como sanciones;

IV.- Guardar y, en su oportunidad, devolver los objetos y valores que depositen los presuntos infractores, previo recibo que se les expida y anotación en el libro de inventario correspondiente;

V.- Llevar el control de la correspondencia, archivo y registro del Juez Calificador; y

VI.- Suplir las ausencias temporales u ocasionales del Juez Calificador.

**ARTÍCULO 296.-** No procederá la devolución de los objetos depositados cuando por su naturaleza pongan en peligro la seguridad o el orden público, en cuyo caso, el Secretario los remitirá a la Presidencia Municipal. Si se trata de armas de fuego y no son objeto o instrumento de delito, serán enviadas de inmediato a la Autoridad competente más cercana por conducto de la Presidencia Municipal.

**ARTÍCULO 297.-** En el Juzgado Calificador se llevarán los siguientes libros:

I.- De estadísticas, de faltas al Bando de Policía y Gobierno, en el que se asienten los asuntos que se sometan a consideración del Juez Calificador;

II.- De correspondencia;

III.- De citas;

IV.- De registro de personal;

V.- De multas;

VI.- De personas puestas a disposición de autoridades municipales, estatales o federales;

VII.- Libro de Actas.

**ARTÍCULO 298.-** Es facultad del Presidente Municipal nombrar y remover de su cargo a los Jueces Calificadores, Secretarios y demás personal de confianza, en cualquier tiempo.

## **CAPITULO II DE LA VAGANCIA, MENDICIDAD, PROSTITUCIÓN Y EMBRIAGUEZ.**

**Artículo 299-** El Ayuntamiento, por conducto del Presidente Municipal, está facultado para dictar las medidas que considere pertinentes, con la finalidad de que en colaboración y coordinación con otras dependencias oficiales o de beneficencia, públicas o privadas, lleven a cabo acciones tendentes a prevenir la vagancia, la mendicidad, la prostitución, la embriaguez y demás vicios, hasta lograr el combate de las dos primeras y el control de las restantes.

**Artículo 300.-** La expresión de vagancia significa acción de vagar o estar sin oficio ni ocupación, siempre que no se esté impedido para ello, convirtiéndose en un vago, que es la persona que anda de un lado para otro y que, careciendo de bienes o rentas, vive permanentemente sin ejercer ninguna

ocupación, industria, arte u oficio para subsistir, sin tener para ello impedimento físico o legal.

**Artículo 301.-** La mendicidad se define como un estado o situación de mendigo o persona que habitualmente pide limosna, en ocasiones, fingiendo invalidez o pregonando imaginarias aventuras, convirtiéndose en vil explotador de la pública caridad, que generalmente, incomoda al que la da o la rechaza.

**Artículo 302.-** Toda persona que haciéndose pasar por menesteroso, ciego o inválido, sin serlo, que por sí o aprovechándose de discapacitados o de niños desvalidos física o mentalmente, ejerza la mendicidad en lugares públicos, para procurarse medios económicos, será detenida y turnada de inmediato ante el Juez Calificador o las autoridades competentes, para que les impongan las sanciones correspondientes, al igual que sus acompañantes o "lazarillos".

**Artículo 303.-** Las autoridades municipales ordenarán a los padres, tutores o a quienes ejerzan la patria potestad, la inscripción en las escuelas oficiales, de los menores de edad que se encuentren vagando o mendigando, haciéndoles severa amonestación, sin perjuicio de que, en caso de reincidencia, se les impongan las sanciones establecidas en este Bando.

**Artículo 304.-** Para los efectos de este capítulo, se entiende por prostitución, el comercio carnal de una persona con cualquier otra, sin distinción de sexo.

Las personas que ejerzan a la prostitución, deberán conocer y utilizar medidas preventivas señaladas por la Secretaría de Salud para evitar el contagio de enfermedades que se contraigan a través del contacto sexual; así mismo, se sujetarán a exámenes médicos periódicos, los cuales serán practicados por la Secretaría de Salud, debiendo cumplir también, con las demás disposiciones reglamentarias aplicables.

**Artículo 305.-** Las personas que ejerzan la prostitución como medio de vida, serán inscritas en un registro especial que llevará la Coordinación de Reglamentos, y quedarán sujetas a la vigilancia de la misma y de la Dirección de Seguridad Pública, y deberán someterse a los exámenes médicos que la Secretaría de Salud crea convenientes, la que les prestará los servicios de salud correspondientes.

**Artículo 306.-** Queda estrictamente prohibido a las personas que ejerzan la prostitución, deambular por las calles o situarse en la vía pública con la finalidad de procurarse clientes para el ejercicio de sus actividades, así mismo, queda prohibido realizar dicha actividad a los menores de edad.

Las casas de huéspedes que indebidamente sean convertidas en casas de cita, serán clausuradas definitivamente, conforme a lo establecido en este

Bando. Los moradores de las casas en que se practique el lenocinio con denuncia de los vecinos, serán consignados a la autoridad competente.

**Artículo 307.-** Está estrictamente prohibido ingerir bebidas embriagantes o alcohólicas, fumar, inhalar o de cualquier otra manera, consumir estupefacientes en lugares públicos o donde se celebran diversiones públicas.

Toda persona que en estado de embriaguez o bajo los efectos de alguna droga insulte, provoque riña, haga escándalo o de cualquier otra manera altere el orden público, sin llegar a constituir delito, o sea encontrado tirado bajo tales efectos en algún sitio público, será sancionado conforme al presente Bando.

### **CAPITULO III APREHENSIÓN DE DELINCUENTES EN CASO DE FLAGRANTE DELITO**

**Artículo 308.-** En los casos de flagrante delito, cualquier persona puede aprehender al delincuente y a sus cómplices, poniéndolos sin demora a disposición de la autoridad inmediata.

Cuando un particular haga la detención a que se refiere el párrafo anterior, evitará causar daños innecesarios al detenido y estará obligado a rendir declaración para el esclarecimiento de los hechos, en caso necesario.

**Artículo 309.-** Todo ciudadano está obligado cuando no ponga en peligro sus bienes e integridad física, a prestar cooperación para la detención de personas que sean sorprendidas en flagrante delito, debiendo las autoridades guardarles las consideraciones debidas, procurando en todo caso su protección.

### **CAPITULO IV COOPERACIÓN PARA EL COMBATE DEL ABIGEATO, PANDILLERISMO Y LA DELINCUENCIA**

**Artículo 310.-** Los vecinos y habitantes están obligados a prestar el auxilio necesario para la prevención, denuncia, investigación y persecución de los delitos, con el objeto de proteger la seguridad pública.

**Artículo 311.-** Los dueños de fincas y predios rústicos, tienen la obligación de mantener en buen estado sus cercas y alambrados, con el fin de evitar que el ganado que padece en sus potreros, invadan la carreteras, caminos vecinales o predios ajenos, protegiendo de esta manera la especie y los cultivos.

**Artículo 312.-** Toda persona que encuentre fuera de la cerca o alambrado de los ranchos o fincas, ganado que se sospeche sea robado, tiene la obligación de dar aviso de inmediato a la autoridad municipal más cercana para que ésta

tome las medidas pertinentes, levante acta de creerlo necesario, y en su caso, turne el asunto al Ministerio Público.

**Artículo 313.-** Si alguna persona encuentra dentro de sus propiedades o posesiones ganado ajeno, sin poderse comunicar con sus dueños deberá entregarlo a su propietario, sin perjuicio de que éste le repare los daños que haya sufrido, o en su caso, dar aviso a la Autoridad Municipal, sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en que dicho propietario hubiera podido incurrir.

**Artículo 314-** Queda prohibida la reunión de dos o más personas con fines delictuosos o de pandillerismo, y en su caso, independientemente de las sanciones administrativas a que pudieran hacerse acreedores, serán puestos a disposición del Ministerio Público para que proceda en consecuencia.

**Artículo 315.-** Toda la población deberá colaborar para combatir la delincuencia en general, y en especial, en el caso de la drogadicción, para lo cual el Ayuntamiento organizará comisiones con el fin de prevenir dichas conductas, independientemente de poner a los culpables, a disposición del Ministerio Público.

## **CAPITULO V DE LAS SANCIONES**

**ARTÍCULO 316** - Corresponde al Juez Calificador, por las faltas cometidas a cualquiera de las disposiciones del presente Bando aplicar una de las siguientes sanciones:

I.- Amonestación;

II.- Apercibimiento;

III.- Multa;

IV.- Arresto;

V.- Suspensión temporal o cancelación del permiso, Autorización, concesión o licencia otorgada por el H. Ayuntamiento y como consecuencia la Clausura según sea el caso.

**ARTÍCULO 317.-** Para los efectos de este Bando, se establecen las siguientes definiciones:

I.- Amonestación.- Es la advertencia o censura pública o privada que el Juez Calificador hace al infractor;

II.- **Apercibimiento.**- Es la conminación que el Juez Calificador hace al infractor para que haga o deje de hacer algo previsto en la Ley;

III.- **Multa.**- Es el pago al erario público municipal que hace el infractor de una cantidad de dinero, de uno a 30 días de salario mínimo diario general vigente en la zona, al momento de cometer la infracción, en el caso de que el infractor fuere jornalero, obrero o trabajador no asalariado, la multa no podrá exceder de 10 días de salario; y

IV.- **Arresto.**- Es la privación de la libertad hasta por treinta y seis horas, quedando prohibido la incomunicación del arrestado.

**Artículo 318.**- Cuando el infractor no pagara la multa impuesta, el Juez Calificador, la permutará por arresto que no exceda de treinta y seis horas.

**Artículo 319.**- Si como resultado de la falta cometida se originasen daños al patrimonio municipal, el infractor se hará cargo de reparar o realizar la erogación para efectos de restablecer las cosas a su estado original ó en su defecto se pondrá a disposición de la Autoridad competente.

**Artículo 320.**- Sólo el Juez Calificador podrá decretar el arresto y éste será ejecutado por la Policía Preventiva Municipal, esta no podrá aprehender ni privar de la libertad a ninguna persona, salvo en los casos de flagrancia o notoria urgencia, poniendo al o los detenidos inmediatamente a disposición del Juez Calificador.

**Artículo 321.**- El arresto se cumplirá en lugares diferentes a los designados para las personas sujetas a averiguación previa, procesados o sentenciados. Los varones estarán separados de las mujeres.

En caso de que la infracción la cometa un menor de 18 años o una mujer embarazada, y éstos deban de permanecer detenidos, se procurará que se cumpla en un lugar que se encuentre separado de aquel destinado para las personas arrestadas.

**Artículo 322.**- Cuando con una o varias conductas el infractor transgreda varios preceptos, el Juez Calificador sólo podrá imponer la sanción a la falta de mayor gravedad.

**Artículo 323.**- Es derecho del ofendido por una falta al Bando de Policía y Gobierno, a formular la denuncia correspondiente, prescribe en seis meses contados a partir de la comisión de la infracción.

**Artículo 324.**- La prescripción será hecha valer por el infractor ante el Juez Calificador, quien dictará la resolución correspondiente.

**Artículo 325.**- Para la aplicación de las sanciones el Juez Calificador tomará en consideración:

- I.- La naturaleza de la falta;
- II.- Los medios empleados en su ejecución;
- III.- La magnitud del daño causado;
- IV.- La edad, educación, costumbres y conducta del infractor y los motivos que impulsaron a cometer la falta; y
- V.- La reincidencia.

## **CAPITULO VI DEL PROCEDIMIENTO**

**Artículo 326.-** El procedimiento ante el Juez Calificador será sumario, oral y público, salvo que por motivos de moral u otros graves éste resuelva que se desarrolle en privado y se substanciará en una sola audiencia.

El Juez Calificador se sujetara a las siguientes reglas para las audiencias, calificación de las faltas y aplicación de sanciones:

- I.- El Juez Calificador iniciara el procedimiento con la lectura del acta o de la denuncia y hará del conocimiento del infractor, las acusaciones que hayan motivado su arresto, así como también la persona o personas que hubieren presentado la queja en su contra, o en su caso con la declaración de los elementos de la Policía Preventiva Municipal que hubieren levantado el acta, o realizado la detención;
- II.- El detenido, para su defensa, podrá ser asistido por alguna persona de su confianza;
- III.- El detenido tendrá derecho a comunicarse con sus familiares o personas de su confianza;
- IV.- Sin ningún tipo de formulismo, será celebrada una audiencia oral, a la cual comparecerá el detenido y las personas implicadas en los hechos;
- V.- Durante la audiencia, el C. Juez Calificador, a su criterio y según sea el caso, podrá:
  - a).- Interrogar al detenido en relación a las faltas, materia de la detención;
  - b).- Oír al servidor público o al ciudadano que haya intervenido en la detención;
  - c).- Formular las preguntas que estime pertinentes a quien considere necesario;

- d).- Practicar, si lo estima conveniente, careos sumarios entre las partes que comparezcan ante él;
- e).- Recibir los elementos de prueba que llegaran a aportarse, que no sean contrarios a la moral, a las costumbres y al derecho, a criterio del Juez calificador;
- f).- Ordenar la práctica de cualquier diligencia que le permita esclarecer la verdad del caso sometido a su conocimiento;
- g).- Analizar y valorar los hechos que se le planteen y las pruebas que sean aportadas;
- h).- Dictar la resolución que en derecho corresponda, fundando y motivando su resolución conforme a derecho; tomando en cuenta la condición social del infractor, las circunstancias en que se produjo la infracción y los demás elementos que le permitan formarse un criterio justo del caso a resolver. En dicha resolución, se calificará la conducta del detenido; y
- i).- Si no fuese responsable de la falta a criterio del Juez Calificador, será puesto inmediatamente en libertad. En caso de que resultare responsable de la falta, se le impondrá la sanción correspondiente.

**Artículo 327.-** Si el presunto infractor acepta la responsabilidad en la comisión de la falta, tal como se le atribuye, el Juez dictará de inmediato su resolución.

**Artículo 328.-** De toda actuación se levantará acta, pormenorizada que firmarán las que en ella intervengan.

**Artículo 329.-** Si el Juez Calificador observa la comisión de un delito, deberá de turnar el caso al Agente del Ministerio Público Investigador correspondiente.

**Artículo 330.-** Si se presenta queja, o denuncia o se detiene a un menor de dieciocho años por presunta infracción al Bando de Policía y Gobierno, se citará al padre, la madre, el tutor, el representante legítimo o la persona a cuyo cargo se encuentre, y se le hará comparecer; y si existen daños materiales será corresponsable para la reparación o pago de los mismos.

Si los hechos pudieran constituir conductas antisociales, el menor será puesto a disposición de la autoridad competente.

**Artículo 331.-** En caso de que el presunto infractor sea extranjero, una vez presentado ante el Juez Calificador, deberá acreditar su legal estancia en el país, si no lo hace, independientemente del procedimiento que se siga y las sanciones que se le impongan, se dará aviso inmediato a las Autoridades Migratorias para que hagan lo conducente; haciéndose asistir el Juez calificador de un perito traductor.

**Artículo 332.-** Se considera que existe falta flagrante cuando el presunto infractor sea sorprendido en el momento de cometerse la infracción o cuando inmediatamente después de ejecutarla sea perseguido sin interrupción, o en el caso de que dentro de las 72 horas siguientes de haber ocurrido la falta, alguien lo señala como responsable de ella.

**Artículo 333.-** El agente de Policía Preventiva Municipal que realice la detención, bajo su estricta responsabilidad, pondrá inmediatamente a disposición del Juez Calificador al presunto infractor.

**Artículo 334.-** Cualquier autoridad o persona distinta a la Policía Preventiva Municipal, está obligada a hacer del conocimiento o poner a disposición de la Policía Preventiva Municipal o del Juez Calificador, al presunto infractor que se encuentre cometiendo cualquier falta a este Bando.

**Artículo 335.-** Tratándose de faltas que no ameriten detención y presentación inmediata ante el Juez Calificador, el elemento de la Policía Preventiva Municipal levantará un acta que contenga lo siguiente:

I.- Datos de identidad del presunto infractor;

II.- Una relación sucinta de tiempo, modo y lugar, así como los nombres y domicilios de los testigos, si los hubiera; y

III.- En su caso, lista de los objetos recogidos y que tengan relación con la falta.

**Artículo 336.-** El agente de Policía Preventiva Municipal que levante el acta, entregará al presunto infractor un citatorio para que se presente ante el Juez Calificador, señalando día y hora en que deba presentarse.

El citatorio se elaborará por triplicado y se entregará el original al infractor, una copia al Juez Calificador acompañado del acta y se conservará una copia el agente de policía.

**Artículo 337.-** En el citatorio se informará al presunto infractor, que de no presentarse voluntariamente en la fecha y hora señaladas, se le hará presentar por los medios legales conducentes.

Si el presunto infractor se negara a recibir el citatorio, esta circunstancia se hará constar en el acta.

**Artículo 338.-** Cuando el presunto infractor no fuera localizado, se dejará el citatorio con la persona que se encuentre o se dejará en lugar visible del domicilio.

**Artículo 339.-** En los casos de queja o denuncia de hechos, el Juez calificador considerará las características personales del quejoso o denunciante y los elementos probatorios que aporte; si lo estima fundado, girará cita al presunto infractor, con el apercibimiento de ordenar la presentación de éste, sino acude a la cita en la fecha y hora señalada.

Si el Juez considera que el quejoso o denunciante no es persona digna de fe o no aporta los elementos suficientes, acordará la improcedencia de la queja expresando las razones que tuvo para fundar su determinación.

**Artículo 340.-** Las órdenes de presentación y citas que expida el Juez Calificador serán cumplidas por la Policía Preventiva Municipal, cuyos elementos deberán hacer comparecer a los presuntos infractores a la brevedad posible.

**Artículo 341.-** Cuando el presunto infractor no se presente a la cita, se le tendrá en rebeldía y se diferirá la audiencia, librando el Juez Calificador orden de presentación en su contra, para el efecto de notificarle la resolución que se dicte.

**Artículo 344.-** La duda razonable, favorece al presunto responsable con la absolución.

**Artículo 345.-** Emitida la resolución, el Juez Calificador la notificará personalmente al infractor y al denunciante, si lo hubiese; en caso de ser responsable, el Juez le informará que podrá elegir entre cubrir la multa si la hubiere, o purgar el arresto que le corresponde.

**Artículo 346.-** Cuando los interesados lo soliciten, se entregará copia de la resolución dictada para los efectos legales que proceda.

**Artículo 347.-** Si la resolución ordena imposición de una sanción y el responsable la considera improcedente, podrá impugnarla en los términos contenidos en este ordenamiento para la interposición del recurso.

**Artículo 348.-** La ejecución de las sanciones por las faltas al Bando de Policía y Gobierno, prescribe en un año, contado a partir de la fecha de la resolución que dicte.

**Artículo 349.-** Los Jueces Calificadores procurarán que los asuntos de los que hayan tenido conocimiento durante su turno, sean resueltos a la brevedad posible.

## **CAPITULO VII DE LOS RECURSOS**

**Artículo 350.-** Los acuerdos y actos de la autoridad municipal, podrán ser impugnados por la parte interesada, mediante la interposición de los recursos de revocación y revisión.

**Artículo 351.-** El recurso de revocación deberá promoverse en forma escrita, dentro del término de quince días naturales siguientes al de la notificación del acto que se impugne y se interpondrá ante la autoridad que lo ordenó. La resolución deberá dictarse en un término máximo de quince días hábiles.

**Artículo 352.** El recurso de revisión se interpondrá en los mismos términos que el de revocación en contra de las resoluciones dictadas en el recurso de revocación debiendo interponerse ante la Presidencia Municipal;

El escrito en que se interpongan los recursos de Revocación o Revisión deberá contener:

I. Nombre y domicilio para recibir notificaciones del recurrente, dentro de la jurisdicción municipal,

II. Autoridad o autoridades de las que emana el acto reclamado,

III Documento o documentos en que el recurrente funde su derecho y acredite su interés jurídico;

IV. Los hechos o antecedentes del acto combatido, así como la expresión de los agravios que éste le cause al recurrente, y;

V.- Las pruebas que crea necesarias para acreditar los fundamentos de su petición.

**Artículo 353.-** El recurso de revocación o revisión; se tendrán por no interpuesto cuando sean presentados fuera de término legal señalado en el presente bando.

**Artículo 354.-** La resolución que se dicte en el recurso de revisión será inatacable.

## TRANSITORIOS

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Queda abrogado el Bando de Policía y Gobierno de fecha veintiséis de abril del año dos mil siete publicado en el suplemento número 6760 D Sexta Época, del Periódico Oficial del Estado de Tabasco, de fecha veinte de Junio de Dos Mil Siete.

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** El presente Bando entrará en vigor a los quince días de su publicación en el Periódico Oficial del Estado de Tabasco.

**ARTÍCULO TERCERO.-** En tanto el Ayuntamiento expida los reglamentos respectivos, resolverá lo que corresponda, conforme a las disposiciones legales vigentes, a excepción de las que se opongan al presente Bando.

**EXPEDIDO EN EL SALÓN DE SESIONES DEL CABILDO MUNICIPAL DE JALPA DE MÉNDEZ, TABASCO, EL DIA PRIMERO DE ENERO DEL AÑO DOS MIL DIEZ.**



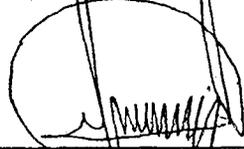
**TEC. RENAN LOPEZ SANCHEZ.  
PRESIDENTE MUNICIPAL Y  
PRIMER REGIDOR**



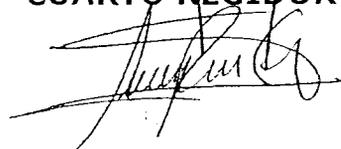
**PROFR. JUAN ANGEL GONZALEZ GARCIA.  
SINDICO DE HACIENDA  
Y SEGUNDO REGIDOR**



**DRA. JENNY CAMPOS GARCIA.  
TERCER REGIDOR.**



**ING. LUIS MARQUEZ CASTILLO.  
CUARTO REGIDOR**



**LAE. JOSE MANUEL PEREZ GOMEZ.  
QUINTO REGIDOR.**



**DRA. GUADALUPE RICARDEZ MARTINEZ.  
SEXTO REGIDOR.**



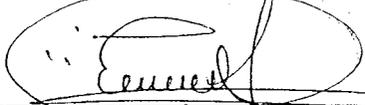
---

C. ROSELVI MADRIGAL HERNANDEZ.  
SÉPTIMO REGIDOR.



---

MVZ. MANUEL VALENZUELA RODRIGUEZ.  
OCTAVO REGIDOR.



---

C. ERNESTO GILLEN ALEJANDRO.  
NOVENO REGIDOR.



---

C. PERLA RUBI GOMEZ LOPEZ.  
DÉCIMO REGIDOR.



---

C. CECILIO GARCIA LAZARO.  
DÉCIMO PRIMER REGIDOR.



---

C. PABLO RODRIGUEZ CORDOVA.  
DÉCIMOSEGUNDO REGIDOR.

Y EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 48 DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, PROMÚLGO EL PRESENTE BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO, PARA SU DEBIDA PUBLICACIÓN Y OBSERVANCIA, EN LA CIUDAD DE JALPA DE

---

MÉNDEZ, RESIDENCIA OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE JALPA DE MÉNDEZ, ESTADO DE  
TABASCO, MÉXICO, EL PRIMERO DE ENERO DEL AÑO DOS MIL DIEZ.



TEC. RENAN LOPEZ SANCHEZ.  
PRESIDENTE MUNICIPAL Y DE LA  
COMISIÓN DE GOBERNACIÓN, SEGURIDAD PÚBLICA  
Y TRANSITO



---

ING. AUDEMAR CORONEL GONZALEZ.  
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

**INDICE DE CONTENIDO**

**LIBRO PRIMERO  
PARTE ORGANICA ADMINISTRATIVA.**

**TITULO PRIMERO  
DEL MUNICIPIO**

CAPITULOS	ARTICULOS
I.- DISPOSICIONES GENERALES. -----	1-4
II.- FINES DEL AYUNTAMIENTO. -----	5-6
III.- DENOMINACION Y DIVISION POLITICA DEL MUNICIPIO.-----	7-8
IV.- DE LA POBLACION MUNICIPAL Y PADRONES MUNICIPALES.-----	9-14Quater
V.- DE LA PARTICIPACION CIUDADANA. -----	15-19
VI.- DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES Y DE LOS ORGANOS DE LA ADMINISTRACION. -----	20
VII.- DE LOS ORGANOS DE GOBIERNO. -----	21-29

**TITULO SEGUNDO  
SEGURIDAD PUBLICA, TRANSITO Y PROTECCION CIVIL.**

CAPITULOS.	ARTICULOS
I.- SEGURIDAD PÚBLICA.- -----	30-32
II.- TRANSITO. -----	33
III.- PROTECCION CIVIL.-----	34-39
IV.- DE LA PROPIEDAD Y EL BIENESTAR COLECTIVO. -----	40-41
V.- ESPECTACULOS Y JUEGOS PERMITIDOS. -----	42-53
VI.- MANIFESTACIONES PUBLICAS.-----	54-58
VII.- FALTAS A LA MORAL PÚBLICA Y AL ORDEN.-----	59
VIII.- DEPOSITOS Y FÁBRICAS DE MATERIALES INFLAMABLES O EXPLOSIVOS.-----	60-64
IX.- REGLAMENTACION DE RUIDOS Y SONIDOS.-----	65-68 Bis
X.- EL REGISTRO CIVIL Y SUS FUNCIONES.-----	69-73

**TITULO TERCERO  
DE LA HACIENDA MUNICIPAL**

CAPITULOS.	ARTICULOS
I.- DE LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO.-----	74-77
II.- DEL PATRIMONIO MUNICIPAL. -----	78-86
III.- DEL PROCEDIMIENTO DE ALTA DE BIENES INMUEBLES.-----	87-90

IV.- DEL FONDO LEGAL.- -----	91-92
V.- TERRENOS MUNICIPALES. -----	93-99

**TITULO CUARTO**  
**EDUCACION PUBLICA, ACTIVIDADES CIVICAS, ARTISTICAS Y**  
**DEPORTIVAS.**

CAPITULOS.	ARTICULOS
I.- OBLIGATORIEDAD DE LA EDUCACION. -----	100-103
II.- ACTIVIDADES CIVICAS Y ARTISTICAS.-----	104-105
III.- ACTIVIDADES DEPORTIVAS.-----	106-107
IV.- BIBLIOTECAS. -----	108-109

**TITULO QUINTO**  
**COMUNICACIONES, ORDENAMIENTOS TERRITORIAL Y OBRAS**  
**PÚBLICAS.**

CAPITULOS.	ARTICULOS
I.- DEBER DE CONTRIBUIR EN LA CONSTRUCCION, CONSERVACION Y REPARACION DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES. -----	110-113
II.- CONSERVACION Y TRANSITO DE LOS CAMINOS VECINALES.- ---- -----	114-118
III.- DETERIORO Y DAÑOS A LAS VIAS DE COMUNICACIÓN. ----- -----	119-121
IV.- EDIFICIOS QUE AMENACEN RUINA. -----	122-123
V.- LICENCIAS PARA CONSTRUCCION, REPARACION Y REMODELACION DE OBRAS EN PERIMETROS URBANOS.----- -----	124-127
VI.- ALINEAMIENTOS DE PREDIOS Y EDIFICIOS EN ZONAS URBANAS.-----	128-129

**TITULOS SEXTO**  
**SALUBRIDAD, ASISTENCIA Y AGUA.**

CAPITULOS.	ARTICULOS
I.- DISPOSICIONES GENERALES.-----	130-134
II.- HIGIENE, PUREZA Y CALIDAD DE LOS ALIMENTOS QUE SE EXPEDAN AL PUBLICO. -----	135-139
III.- TRASLADO E INHUMACION DE CADAVERES. -----	140-144

IV.- DE LOS CEMENTERIOS. -----	145-148
V.- ZAHURDAS, BASUREROS Y LUGARES INSALUBRES. ---	149-151
VI.- OBLIGACIONES EN CASO DE ENFERMEDADES ENDEMICAS, EPIDEMICAS Y DE VACUNACION. -----	152-156
VII.- DE LA MATANZA DE ANIMALES PARA EL ABASTO PUBLICO-.-----	57-164 Bis
VIII.- LIMPIEZA PÚBLICA.-----	165-171
IX.- GESTION AMBIENTAL.-----	172-212

#### TITULO SEPTIMO

#### AGRICULTURA, GANADERIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA.

CAPITULOS.	ARTICULOS
------------	-----------

I.- FOMENTO A LA PRODUCCION DE CULTIVOS BASICOS.--	213
II.- ROTURACION DE LOS SUELOS EXPUESTOS A LA EROSION.-----	214-215
III.- PLAGAS, EPIZOOTIAS Y COOPERACION PARA COMBATIRLAS.----	216-217
IV.- REGISTRO DE FIERROS Y SEÑALES PARA MARCAR GANADO Y MADERA.-----	18-219
V.- CONSERVACION Y APROVECHAMIENTO DE LOS TERRENOS SILVICOLAS.-----	220-221
VI.- REGLAMENTACION Y FOMENTO DE LA PESCA.-----	222-223
VII.- CONSERVACION DE ESPECIES ANIMALES EN PELIGRO DE EXTINCION.-----	224-225
VIII.- FOMENTO DE LA FLORA Y FAUNA.-----	226-227

#### TITULO OCTAVO

#### COMERCIO, INDUSTRIA Y TRABAJO.

CAPITULOS.	ARTICULOS
------------	-----------

I.- PERMISOS O LICENCIAS PARA ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES E INDUSTRIALES.-----	228-230
II.- DEL HORARIO DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES.-----	231-237
III.- BILLARES, CANTINAS, CERVECERIAS Y CENTROS NOCTURNOS.--	238-245
IV.- FIJACION DE ANUNCIOS, CARTELES Y PROPAGANDAS.-----	246-252
V.- VENDEDORES AMBULANTES.-----	253-255
VI.- VENDEDORES AMBULANTES DE ALIMENTOS.-----	256-258
VII.- DESARROLLO Y FOMENTO ECONOMICO.-----	259

## TITULO NOVENO

CAPITULO UNICO:	ARTICULOS
MERCADOS Y CENTRALES DE ABASTO-----	260-262

## TITULO DECIMO

## JARDINES, PARQUES, AREAS VERDES Y ALUMBRADO PÚBLICO.

CAPITULOS.	ARTICULOS
I.- JARDINES, PARQUES, AREAS VERDES Y OTROS LUGARES PUBLICOS.-----	263-267
II.- ALUMBRADO PÚBLICO.-----	268-271

TITULO DECIMO PRIMERO  
ECONOMIA Y ESTADISTICA

CAPITULOS.	ARTICULOS
I.- OBLIGACION DE DENUNCIAR LOS ABUSOS QUE COMENTAN LOS COMERCIANTES EN RELACION A LOS PRECIOS, PESO, MEDIDA Y ABASTECIMIENTO DE ARTICULOS DE PRIMERA NECESIDAD. -----	272-274
II.- OBLIGACION DE COLABORAR PARA EL LEVANTAMIENTO DE CENSOS.-----	275-276

TITULO DECIMO SEGUNDO  
DEL DESARROLLO MUNICIPAL

CAPITULOS.	ARTICULOS
I.- DESARROLLO URBANO.-----	277
II.- PLANEACION Y DESARROLLO MUNICIPAL.-----	278-282
III.- DESARROLLO SOCIAL.-----	283-285

LIBRO SEGUNDO

## PARTE PROCESAL ADMINISTRATIVA.

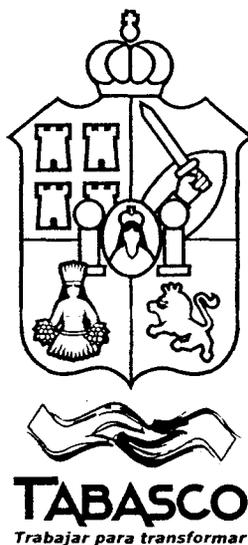
## TITULO UNICO

AUTORIDADES MUNICIPALES, APREHENSION DE DELINCUENTES,  
FALTAS, SANCIONES, PROCEDIMIENTO Y RECURSOS.

CAPITULOS.	ARTICULOS
I.- DE LAS AUTORIDADES COMPETENTES.-----	286-298
II.- DE LA VAGANCIA, MENDICIDAD, PROSTITUCION Y EMBRIAGUEZ.-----	299-307

III.- APREHENSION DE DELICUENTES EN CASO DE FLAGRANTE DELITO.	308-309
IV.- COOPERACION PARA EL COMBATE DEL ABIGEATO, PANDILLERISMO Y LA DELINCUENCIA.	310-315
V.- DE LAS SANCIONES.	316-325
VI.- DEL PROCEDIMIENTO.	326-349
VII.- DE LOS RECURSOS.	350-354

## TRANSITORIOS



El Periódico Oficial circula los miércoles y sábados.

Impreso en la Dirección de Talleres Gráficos de la Secretaría de Administración y Finanzas, bajo la Coordinación de la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Gobierno.

Las leyes, decretos y demás disposiciones superiores son obligatorias por el hecho de ser publicadas en este periódico.

Para cualquier aclaración acerca de los documentos publicados en el mismo, favor de dirigirse a la Av. Cobre s/n. Ciudad Industrial o al teléfono 3-10-33-00 Ext. 7561 de Villahermosa, Tabasco.